



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

Година 33

Службени гласник општине Вишеград - Број 15

16.12.2024. године

На основу члана 39. (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 22. Породичног закона („Службени гласник Републике Српске“, број 17/23 и 27/24) и члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У о одређивању одборника који присуствују закључењу брака

Члан 1.

Овом одлуком одређују се сви одборници у Скупштини општине Вишеград да присуствују закључењу брака пред надлежним Општинским органом управе Општине Вишеград, како сlijеди:

- 1) Недељко Перишић,
- 2) Лазо Чаркић,
- 3) Дарко Андрић,
- 4) Младен Кнежевић,
- 5) Снежана Ђуровић,
- 6) Срђан Обрадовић,
- 7) Марко Савић,
- 8) Српко Баранац,
- 9) Зорица Туба ,
- 10) Дарко Вучићевић,
- 11) Марко Милисављевић,
- 12) Миле Перић,
- 13) Марија Савчић,
- 14) Јадранко Јањић,
- 15) Ђорђе Тешовић,
- 16) Един Караман,
- 17) Иван Савић,
- 18) Мирко Мајсторовић,
- 19) Дарко Лечић,
- 20) Данка Радовић.

Члан 2.

Одборник присуствује закључењу брака по утврђеном редоследу.

Члан 3.

Надлежни орган општинске управе ће о сваком заказаном вјенчању, времену и мјесту вјенчања благовремено обавијестити одборника који присуствује закључењу брака. Уколико је одборник из претходног става из било ког разлога спријечен да присуствује закључењу брака, надлежни орган ће обавијестити наредног одборника по редослиједу.

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању одборника који ће присуствовати закључењу брака („Службени гласник општине Вишеград“, број 3/22).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-188/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 14. Закона о апотекарској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 119/08, 1/12, 33/14 и 90/23), члана 22. и 23. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број 68/07 и 109/12 и 44/16), члана 5. став (4) Закона о ликвидационом поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 82/19) и члана 36 став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник Општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19),

Скупштина Општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године д о н о с и

О Д Л У К У
о престанку рада Јавне здравствене установе
„Апотека Вишеград“ Вишеград

Члан 1.

1. Овом одлуком утврђује се престанак рада Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград са сједиштем у улици Краља Петра I бб, Вишеград (у даљем тексту: ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград), основана Одлуком Скупштине општине Вишеград број: 01-022-252/09 од 30.11.2009. године и која је уписана у судском регистру Источно Сарајево број: 061-0-РЕГ-11-000-088 ЛИБ:440049207001.

2. Разлог за престанак рада Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград је непостојање услова за обављање дјелатности установе, које је задовољено на рационалнији и економичнији начин закључењем Уговора о пословно техничкој сарадњи и међусобним правима и обавезама у преузимању послова ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград између ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград и ЗУ „Црвена апотека“ Мркоњић Град и Општине Вишеград, који је сачињен у форми нотарске исправе коју је сачинио нотар Славица Давидовић из Фоче под бројем ОПУ 717/2024 од 09.08.2024 године (у даљем тексту: Уговор).

Члан 2.

Овлашћује се начелник општине Младен Ђуревевић да након ступања на снагу ове одлуке, Окружном привредном суду у Источном Сарајеву поднесе приједлог за покретање ликвидационог поступка над ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград, у складу са законом.

Члан 3.

Редовне трошкове ликвидационог поступка сноси буџет Општине Вишеград. Све неподвижене трошкове и обавезе који нису у вези са редовним трошковима ликвидационог поступка који се утврде у самом ликвидационом поступку, а нису били евидентирани приликом преузимања обавеза по Уговору, сносиће ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград, у складу са чланом 8. став 2. Уговора.

Члан 4.

Имовину која преостане након окончања ликвидационог поступка преузеће Општина Вишеград.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-189/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став 2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 53. став (2) и 79. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о утврђивању Листе стручњака за чланове
конкурских комисија у поступку попуне
упражњених радних мјеста у Општинској управи

Члан 1.

Утврђује се Листа стручњака за чланове конкурских комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста у Општинској управи Општине Вишеград, у сљедећем саставу:

- 1) Снежана Ђуровић, доктор медицине,
- 2) Горан Лончаревић, доктор медицине,
- 3) Младенко Тасић, мастер инжењер машинства,
- 4) Марко Савић, дипломирани економиста,
- 5) Недељко Перишић, дипломирани економиста,
- 6) Дарко Андрић, дипломирани инжењер електротехнике за телекомуникације,
- 7) Драгана Тасић, дипломирани правник,
- 8) Радојко Сташевић, дипломирани инжењер електротехнике,
- 9) Мирослав Шијаковић, грађевински инжењер
- 10) Боро Нинковић, дипломирани правник,
- 11) Бојан Кешић, дипломирани машински инжењер,
- 12) Далибор Делић, дипломирани машински инжењер,
- 13) Исмет Шепо, дипломирани грађевински инжењер,
- 14) Владимир Брадоњић, мастер инжењер организационих наука,
- 15) Лазо Чаркић, дипломирани економиста,
- 16) Младен Жежевић, дипломирани економиста,
- 17) Срђан Обрадовић, дипломирани економиста,
- 18) Жељко Крсмановић, дипломирани инжењер електротехнике,
- 19) Загорка Мандић, дипломирани економиста,

20) Марија Савчић, дипломирани правник.

Члан 2.

За спровођење јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине општине Вишеград, Скупштина општине именује комисију која има пет чланова, од којих су два члана одборници у Скупштини општине, два члана службеници Општинске управе Општине Вишеград који имају одговарајућу стручну спрему и звање и радно искуство, а један члан са Листе стручњака коју утврђује Скупштина општине Вишеград.

Члан 3.

Приликом спровођења поступка за пријем службеника начелник општине именује конкурсну комисију која има пет чланова, од којих су два члана службеници Општинске управе Општине Вишеград који имају одговарајуће професионално искуство, један члан је службеник за управљање људским ресурсима, а два члана су са Листе стручњака коју утврђује Скупштина општине Вишеград.

Члан 4.

Листа стручњака из члана 1. ове одлуке утврђује се на вријеме трајања мандата Скупштине општине Вишеград.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању Листе стручњака („Службени гласник града Вишеград“, број 7/21 и 21/22).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-190/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/2016, 36/2019 и 61/2021), члана 22., 23. и 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/2009, 38/2009, 95/2011, 60/2015 и 107/2019), члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/2017, 3/2019 и 13/2019), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/2012 и 63/2019 – Одлука Уставног суда Републике Српске) и члана 14. Одлуке о уређењу простора и грађевинском

земљишту („Службени гласник општине Вишеград“, број 13/2016, 1/2019 и 13/2019) Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о начину и условима продаје непокретности – пословног простора у ванкњижном власништву Општине Вишеград

Члан 1.

Скупштина општине Вишеград доноси одлуку о продаји непокретности–пословног простора у ванкњижном власништву Општине Вишеград, те утврђује начин и услове продаје непокретности, означене као:

Недовршен пословни простор (сива фаза изградње) у приземљу објекта, пројектне нето корисне површине 98,17 m², означен бројем 005 (и дијеловима 006 и 007 - wc) према главном пројекту у графичком прилогу основа приземља, изграђен на катастарској парцели број 1185 катастарска општина Вишеград 1 уписана у Лист непокретности број 215. Недовршени стан се налази у стамбено пословном објекту у Вишеграду у ул. Краља Петра I, прва зона градског грађевинског земљишта, за који је издато рјешење о одобрењу за грађење 05-360-14/2018 од 2.7.2018. године.

Недовршени пословни простор је ванкњижно власништво Општине Вишеград.

Члан 2.

Продаја непокретности из тачке I ове одлуке извршиће се усменим јавним надметањем–лицитацијом, а у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/2012 и 63/2019 – Одлука Уставног суда Републике Српске) и ове одлуке. Поступак лицитације спроводи Комисија за спровођење јавног надметања, коју именује Скупштина општине Вишеград.

Члан 3.

Почетна продајна цијена за непокретности из тачке I ове одлуке, износи:

- 1.208,86 KM/m² за недовршен пословни простор што укупно почетна продајна цијена износи 118.674,24 KM.

Процјена непокретности–пословног простора извршена је од стране судског вјештака - процјенитеља Саламадија Бранке дипл.инж.арх. из Фоче.

Члан 4.

За учешће у поступку лицитације, понуђачи су дужни уплатити кауцију која износи 10% од почетне цијене непокретности на ЈРТ Општине Вишеград број

5620060000054715 код НЛБ Развојне банке, као и остатак купопродајне цијене.

Члан 5.

Купопродајну цијену учесник лицитације са којим ће се закључити предуговор обавезан је уплатити по окончаној лицитацији или у року од 15 дана од дана закључења уговора о купопродаји на ЈРТ Општине Вишеград, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 20 дана по закључењу уговора, о чему ће се сачинити записник.

Ако учесник лицитације из претходног става ове тачке одустане од закључења уговора, губи право на повраћај положене кауције као и у случају ако не приступи на лицитацију.

Члан 6.

Продаја непокретности објавиће се путем јавног огласа у дневном листу „Вечерње новости“, и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Примјерак јавног огласа о лицитацији истовремено се истиче на огласној табли и објављује на интернет страници општине Вишеград. Задужује се начелник општине да распише јавни оглас.

Члан 7.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да у складу са овом одлуком по окончању поступка лицитације, у име и за рачун Општине Вишеград, пред овлашћеним нотаром, закључи, потпише и овјери предуговор и главни уговор о купопродаји као и да истовремено уговори остале услове наведене купопродаје који су неопходни за провођење и реализацију истог у складу са овом одлуком и позитивним законским прописима, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске-сједиште замјеника у Фочи.

Члан 8.

Трошкове израде нотарске исправе и накнаду за укњижбу у јавним евиденцијама сноси купац.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-191/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 и 88/23), члана 2. став (2) Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник

Републике Српске“, број 63/11 и 111/21) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о утврђивању режима одвијања саобраћаја на подручју општине Вишеград

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се режим одвијања саобраћаја на путевима и другим јавним површинама на подручју општине Вишеград, гдје се одвија саобраћај возила и пјешака.

Члан 2.

Под „режимом одвијања саобраћаја“ подразумијева се:

- брзина кретања на појединим мјестима и за поједине категорије учесника у саобраћају,
- право првенства пролаза учесника у саобраћају,
- забрана кретања у једном или у оба смјера у времену или простору за поједине категорије учесника у саобраћају,
- забрана сталног или повременог кретања, паркирања заустављања на саобраћајници или другим површинама за поједине категорије учесника у саобраћају.

Члан 3.

Највећа дозвољена брзина кретања возила у саобраћају кроз урбано подручје општине Вишеград одређује се за све врсте и категорије возила до 40 km на час, осим на дијелу магистралног пута М1-114 у градској зони општине Вишеград гдје се брзина ограничава на 50 km на час, док се у улицама војводе Путника, краља Петра I и Друге подрињске бригаде у зонама око школа брзина ограничава на 30km на час.

Члан 4.

Највећа дозвољена брзина кретања на свим локалним и некатегорисаним путевима на подручју општине Вишеград ограничава се за све врсте и категорије возила на 40km на час.

Члан 5.

Регионални пут Р1-503, је пут са првенством пролаза у односу на Улицу Иве Андрића и Улицу Гаврила Принципа.

Улице краља Петра I, Ужичког корпуса, Козачка, Иве Андрића, Друге подрињске бригаде и Улица Гаврила Принципа су улице првог реда и имају право првенства пролаза у односу на све остале улице које се укрштају са њима.

Улице првог реда из става 2. овог члана су улице са првенством пролаза у односу на следеће улице: Улицу Николе Пашића, Николе Тесле, Косовску, Карађорђеву, цара Лазара, Јована Дучића, војводе Путника, Стевана Синђелића и Бирчанску, које се категоризују као улице другог реда.

Све остале улице су улице трећег реда и регулисање саобраћаја и њихово међусобно укрштање регулише се правилом „десне стране“.

Члан 6.

У улицама Николе Тесле, Николе Пашића, браће Југовића, Мајке Југовића, Видовданској, дијелу Улице војводе Путника и дијелу Улице Друге подрињске бригаде саобраћај свих возила одвија се у једном смјеру и то у Улици Николе Тесле у смјеру гледано од Улице краља Петра I према улици Друге подрињске бригаде, у Улици Николе Пашића од Улице Друге подрињске бригаде према Улици краља Петра I, у Улици Видовданској од Улице Ужичког корпуса према Улици Солунских борца, у Улици браће Југовића у смјеру гледано од Улице краља Петра I према Улици цара Лазара, у Улици Мајке Југовића у смјеру од Улице цара Лазара према Улици краља Петра I, на дијелу Улице војводе Путника саобраћај се одвија у једном смјеру и то од ОШ „Вук Караџић“ до Улице Ужичког корпуса, а на дијелу Улице Друге подрињске бригаде саобраћај се одвија у једном смјеру и то од Рзавског моста лијевом обалом Рзава до комплекса Андрићград и даље полукружно до фискултурнр дворане СШЦ Иво Андрић.

У свим осталим улицама саобраћај се одвија у оба смјера.

Задужује се надлежно одјељење да у року од 12 мјесеци, од дана доношења ове одлуке постави саобраћајну сигнализацију сходно ставу 1., овог члана.

Члан 7.

Одређује се ТАКСИ стајалиште на Тргу палих бораца са 6 (шест) паркинг површина, непосредно испред зграде зване „Робна кућа“.

Члан 8.

Одређују се површине за паркирање путничких возила, уз наплату на обиљеженим паркинг мјестима, и то:

- дуж Улице Друге подрињске бригаде,
- и на Тргу палих бораца .

Члан 9.

Забрањује се саобраћај за сва моторна возила у Улици краља Петра I у периоду од 17,00h до 24,00h. Забрана саобраћаја не односи се на доставна возила, туристички возић и станаре улица краља Петра I, браће Југовића и мајке Југовића.

Члан 10.

Заустављање возила дозвољено на улицама у којима се саобраћај не одвија у оба смјера, и то на дијеловима улица гдје се може обезбједити минимална ширина коловоза од 3(три) метра, тако да се у сваком тренутку може безбједно одвијати саобраћај. Забрањено је заустављање и паркирање на удаљености мањој од 5 (пет) метара, испред и иза раскрсница и пјешачких прелаза, као и у самим раскрсницама и пјешачким прелизима. Забрањено је заустављање и паркирање на удаљености мањој од 15 (петнаест) метара испред и иза, као и на самим аутобуским стајалиштима.

Члан 11.

Забрањује се саобраћај за теретна моторна возила у улицама: краља Петра I, Николе Тесле, Николе Пашића, Косовској, Видовданској, Мајке Југовића и браће Југовића. У осталим улицама дозвољено је саобраћање теретних моторних возила чија укупна маса прелази 8,5 тона. У улицама Ужичког корпуса, Друге подрињске бригаде, Карађорђевој и војводе Степе дозвољено је саобраћање теретних моторних возила, чије осовинско оптерећење не прелази 10 тона.

Члан 12.

Забрањује се на свим локалним и некатегорисаним путевима на подручју општине Вишеград саобраћај теретних моторних возила, чије осовинско оптерећење по једној осовини прелази 6 (шест) тона.

Члан 13.

На одређеним улицама и путевима, у одређене дане у одређеном временском периоду, посебном одлуком начелника општине ће се регулисати ограничење и посебан режим одвијања саобраћаја.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању режима саобраћаја на подручју општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 2/15, 13/16, 7/18, 5/19, 77/19, 9/22 и 14/22).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-196/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 3. и 13. Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике

Српске”, број 124/11), члана 4. Закона о измјенама и допунама Закона о управљању отпадом (“Службени гласник Републике Српске”, број 70/20), члана 28. став 1. тачка 12) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19) Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној дана 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се: врсте и класификација отпада; планирање управљања отпадом; субјекти управљања отпадом; одговорности и обавезе у управљању отпадом; управљање комуналним отпадом; примарна селекција отпада; начин сакупљања, транспорт и третман отпада; финансирање управљања отпадом; надзор, као и друга питања од значаја за управљање отпадом.

Циљ Одлуке

Члан 2.

Циљ ове Одлуке је да се обезбиједи и осигурају услови за:

- управљање отпадом на начин којим се не угрожава здравље људи и животна средина;
- одвајање отпада на мјесту настанка, поновно искоришћење и рециклажу отпада и издвајање секундарних сировина из отпада;
- развој поступка и метода за одлагање отпада;
- санацију неуређених одлагалишта отпада;
- праћење стања затворених и новоформираних одлагалишта отпада;
- развијање свијести о управљању отпадом.

Начин управљања отпадом

Члан 3.

Управљање отпадом врши се на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине, контролом и мјерама смањења:

- загађења вода, ваздуха и земљишта;
- опасности по биљни и животињски свијет;
- опасности од настајања удеса, експлозија или пожара;
- негативних утицаја на предјеле и природна добра посебних вриједности;
- нивоа буке и непријатних мириса.

Начела

Члан 4.

Управљање отпадом заснива се на следећим начелима:

- Начело избора најоптималније опције за животну средину;
- Начело близине и регионалног приступа управљању отпадом;
- Начело хијерархије управљања отпадом;
- Начело одговорности произвођача отпада;
- Начело “загађивач плаћа”.

II ВРСТЕ И КЛАСИФИКАЦИЈА ОТПАДА

Врсте отпада

Члан 5.

Отпад јесте свака метерија или предмет садржан у листи категорија отпада (Q листа, у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада (“Службени гласник Републике Српске”, број 19/15) који власник одбацује, намјерава или мора да одбаци, у складу са законом.

Врсте отпада у смислу ове Одлуке су:

- комунални (кућни отпад);
- комерцијални отпад;
- индустријски отпад.

Отпад из става 1. ове Одлуке, у зависности од опасних карактеристика које утичу на здравље људи и животну средину, може бити:

- инертни;
- неопасан;
- опасан.

Класификација отпада

Члан 6.

Комунални отпад јесте отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства. Комунални отпад настаје у индивидуалном и колективном становању, у пословним зградама или заједничким просторијама пословних и стамбених зграда, на јавним површинама, као и други отпад сличан кућном отпаду, који се може одлагати у типизирани посуде за одлагање отпада.

Комунални отпад у даљој класификацији може бити: биоразградив, бионеразградив и кабаст отпад.

Комерцијални отпад настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у цјелини или дјелимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада.

Индустријски отпад јесте отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија, осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома.

Инертни отпад јесте отпад који није подложен било којим физичким, хемијским или

биолошким промјенама; не раствара се, не сагорјева или на други начин физички или хемијски реагује, није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до загађења животне средине или угрози здравље људи; укупно излуживање и садржај загађујућих материја у отпаду и екотоксичност излужених материја морају бити у дозвољеним границама, а посебно не смију да угрожавају квалитет површинских и/или подземних вода.

Неопасан отпад јесте отпад који нема карактеристике опасног отпада.

Опасан отпад јесте отпад који по свом порјеклу, саставу или концентрацији опасних материја може проузроковати опасност по животну средину и здравље људи и има најмање једну од опасних карактеристика утврђених посебним прописима, укључујући и амбалажу у коју је опасан отпад био или јесте упакован.

III ПЛАНИРАЊЕ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Локални план управљања отпадом

Члан 7.

Обавеза Скупштине општине је да донесе Локални план управљања отпадом општине Вишеград, за период од пет година (ЛПУО). ЛПУО представља документ којим се организује процес управљања отпадом на нивоу општине.

Управљање отпадом, у смислу горе наведеног документа, представља спровођење прописаних мјера за поступање са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, складиштења, третмана и одлагања отпада, укључујући и надзор над тим активностима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања.

ЛПУО приказује стање у области управљања отпадом, количине, врсте отпада, начин сакупљања, третирања и збрињавања отпада. Истим документом дефинисаће се циљеви и приоритети, као и динамика и начин рјешавања проблема у складу са националним и ЕУ законодавством из области управљања отпадом и из области заштите животне средине, као и укупна планирана и приоритетна финансијска улагања предвиђена планом.

Полазне основе за активности које ће бити предузете на изради и реализацији ЛПУО су циљеви, начела и принципи дефинисани у оквиру Стратегије управљања отпадом Републике Српске 2017-2026.године ("Службени гласник Републике Српске", број 67/17), Закона о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Српске", број 111/13, 106/15, 16/18 и 70/20), Уредба о управљању амбалажом и амбалажним отпадом ("Службени гласник Републике Српске", број 58/18 и 24/21), Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12, 79/15 и 70/20) и Републички плана управљања отпадом за период 2019-2029.године ("Службени гласник Републике Српске" бр. 43/20).

IV СУБЈЕКТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Врсте субјеката

Члан 8.

Субјекти надлежни за управљање отпадом су:

- Општина Вишеград
- КП „Комуналац” а.д. Вишеград

Општина Вишеград

Члан 9.

Општина Вишеград:

- доноси локални план управљања отпадом, обезбеђује услове и стара се о његовом спровођењу;
- спроводи управљање комуналним, односно инертним и неопасним отпадом у складу са законом, односно уређује, обезбеђује и организује сакупљање, транспорт, третман и одлагање комуналног отпада;
- уређује поступак наплате услуга у области управљања комуналним, односно инертним и неопасним отпадом у складу са законом;
- израђује пројекат санације и рекултивације неуређених депонија;
- врши надзор над спровођењем рекултивације депоније после њеног затварања, у циљу смањења ризика по здравље људи и животну средину;
- врши надзор и контролу мјера поступања са отпадом у складу са овом Одлуком.

Члан 10.

Општина Вишеград обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање управљања комуналним отпадом и његовог развоја.

Под комуналним објектима сматрају се грађевински објекти са уређајима, инсталацијама и опремом, сама постројења, уређаји и инсталације и други објекти који служе за пружање комуналних услуга корисницима, као и уређено грађевинско земљиште и добра у општој употреби која се користе за обављање комуналне дјелатности.

Члан 11.

Општина Вишеград, у складу са законом, уређује услове управљања комуналним отпадом и на тај начин обезбеђује:

- 1) одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумјева поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- 2) развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- 3) сагласност са начелима одрживог развоја;

- 4) ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних дјелатности;
- 5) конкуренцију у обављању дјелатности.

Члан 12.

Општина Вишеград обезбјеђује и организује комуналну дјелатност управљања отпадом на цијелој територији општине (градска и приградска насеља и сеоско подручје) у складу са ЛПУО, другим законским и подзаконским актима и овом Одлуком.

Овом Одлуком прописују се границе ужег градског језгра, приградских насеља и сеоског подручја на територији општине Вишеград, у чијим оквирима КП „Комуналац“ а.д. Вишеград сакупља и врши транспорт комуналног отпада.

Границе територије општине Вишеград, са које се сакупља и транспортује комунални отпад.

Граница територије, наведених ставом 3. овог члана, доноси Скупштина општине Вишеград на предлог надлежне службе за комуналне дјелатности и КП „Комуналац“ а.д. Вишеград.

Члан 13.

Општина Вишеград, преко надлежних служби, води и чува евиденцију о прикупљеном комуналном отпаду, као и попис неуређених депонија и податке о томе доставља Фонду за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске.

Прикупљене податке о комуналном отпаду, путем законом прописаног обрасца (КОМ 1), КП „Комуналац“ а.д. Вишеград, доставља инспектору за заштиту животне средине и Фонду за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске.

Попис неуређених депонија води комунална полиција и о томе извјештава Фонд за заштиту животне средине Републике Српске.

Подаци из става 2 и 3. ове одлуке достављају се надлежним службама, једном годишње, у законом прописаном року.

КП „Комуналац“ а.д. Вишеград

Члан 14.

Послови обављања комуналне дјелатности, укључујући и управљање комуналним отпадом, повјерени су КП „Комуналац“ а.д. Вишеград.

Члан 15.

КП „Комуналац“ а.д. Вишеград (у даљем тексту Комунално предузеће), као давалац услуга, дужно је да радом и пословањем обезбјеђи:

- 1) трајно, континуирано и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законима, осталим прописима и стандардима и овом и другим општинским одлукама.
- 2) прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумјева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању

услуга у складу са позитивним прописима, оснивачким актом и Статутом општине;

4) предузимање мјера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних дјелатности;

5) развој и унапређење квалитета комуналне услуге, као и унапређење организације и ефикасности рада;

6) обави завршну селекцију примарно селектованог отпада која се спроводи у општини Хан Пијесак

7) изврши продају у завршној селекцији издвојених секундарних сировина и секундарног горива

8) обезбјеђи додатне приходе по основу принципа „продужена одговорност произвођача“, везано за члан 4. тачка 4) и 5)

9) обезбјеђи транспорт мокре фракције комуналног отпада на депонију,

10) води документ о кретању отпада у складу са законом и исти доставља на увид надлежном инспектору

11) учествује у обезбјеђењу стимулативних мјера за организовање примарне селекције отпада.

Члан 16.

Повјерене послове КП врши према годишњем плану и програму рада.

Комунално предузеће дужно је да најмање једном годишње Скупштини општине достави Извештај о раду.

V ОДГОВОРНОСТИ И ОБАВЕЗЕ У УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ

Одговорност корисника услуга у управљању отпадом

Члан 17.

Корисници услуга управљања отпадом су правна и физичка лица која по основу уговора или по основу територијалне припадности имају право да користе комуналну услугу организовану на подручју општине Вишеград.

Корисник услуга управљања отпадом дужан је да ову комуналну услугу користи на начин да:

1) не омета друге кориснике и не угрожава животну средину;

• не оштећује или на било који начин угрожава објекте и опрему која је у функцији обављања комуналне дјелатности.

Обавезе корисника у управљању отпадом

Члан 18.

Корисници услуга управљања отпадом, правна и физичка лица на територији општине Вишеград, дужна су да:

• врше селекцију комуналног отпада ради рециклаже;

• врше набавку, одржавање и замјену потребног броја стандардних посуда за селектовани (мокри) отпад; (члан 30.)

• врше одлагање стандардних посуда и полиетиленских кеса за селектовани отпад на договореном мјесту;

• поступају са грађевинским и опасним отпадом у складу са важећим прописима;
поступају са кабастиим отпадом у складу са упуством Комуналног предузећа..

VI ОРГАНИЗОВАЊЕ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Управљање комуналним отпадом

Члан 19.

Комунални и комерцијални отпад се сакупља, третира и одлаже у складу са Законом о управљању отпадом и подзаконским актима из ове области, Законом о комуналним дјелатностима и осталим прописима којима се уређују комуналне дјелатности и овом одлуком.

Забрањено је мјешати опасан отпад са комуналним отпадом.

Комунални отпад који је већ измјешан са опасним отпадом раздваја се ако је то економски исплативо, у противном, тај отпад се сматра опасним.

Домаћинства су дужна да одлажу свој отпад у контејнере или на друге начине, а опасан отпад из домаћинства (отпадне батерије, уља, боје и лакови, пестициди и др.) да предају овлашћеном правном лицу за сакупљање опасног отпада.

Општина Вишеград обезбеђује и опрема центре за сакупљање комуналног отпада који није могуће одложити у контејнере за комунални отпад (кабасти и други отпад)

Домаћинства и други произвођачи комуналног отпада врше селекцију отпада ради рециклаже.

Општина Вишеград уређује организовање и начин селекције и сакупљања отпада ради рециклаже, локалним планом управљања отпадом.

Сакупљање и транспорт отпада

Члан 20.

Начин и динамику сакупљања отпада на територији општине Вишеград реализује Комунално предузеће, на начин како је утврђено планом и програмом предузећа за сваку пословну годину.

План и програм сакупљања отпада садржи:

- број и категорију корисника;
- недељни и дневни распоред сакупљања по насељима, зонама и улицама;
- динамику, количину и начин сакупљања кабастог отпада (стари намјештај, апарати за домаћинство и др.)
- број и врсту посуда за сакупљање отпада;
- техничко-технолошке услове за извршавање плана и програма;
- мјере и активности за унапређење квалитета и услова вршења услуга.

Члан 21.

План и програм рада КП и измјене истог ступају на снагу по прибављању сагласности надлежног општинског органа за комуналне послове и усвајања од стране Скупштине општине.

До доношења одлуке о усвајању плана и програма рада у смислу предходног става Комунално предузеће је дужно да примењује постојећи план и програм.

Члан 22.

Комунално предузеће је дужно да редовно сакупља отпад са сеоског подручја, дефинисаће се ЛПУО.

Динамика пражњења контејнера, постављених у сеоском подручју, утврђена је програмом и планом рада КП.

Члан 23.

Комунални и комерцијални отпад, према начину сакупљања који је прописан овом одлуком, транспортује се до центра за завршну селекцију и рециклажно двориште, на привремено одлагање, до коначног третмана.

Отпад са јавних и зелених површина у колективном становању (покошена трава, окресане гране, суво лишће и сл.) одлаже се и третира на одговарајући начин на Градску депонију .

До доношења одговарајући планских аката и обезбеђења локације за постављање хладњаче, нешкодљиво уклањање лешева животиња и других споредних производа животињског порјекла врши се убацивањем у јаму-гробницу, ископану на Градској депонији. . Лешеве животиња са јавних површина Комунално предузеће сакупља и одлаже у јаму-гробницу, по налогу надлежне инспекције.

Зелени отпад са јавних зелених површина, КП транспортује на Градску депонију , ради даљег третмана-компостирања.

Члан 24.

Ради лакшег, даљег третмана отпада, Комунално предузеће је дужно обезбиједити да различите врсте отпада остану одвојене током транспорта.

Отпад се транспортује у затвореном возилу, контејнеру или на други одговарајући начин како би се спријечило расипање или испадање отпада приликом транспорта, утовара или истовара и како би се спријечило загађење ваздуха, воде, земљишта и животне средине.

У случају загађења насталог током транспорта, КП је одговорно за чишћење и отклањање загађења подручја.

Члан 25.

Комунално предузеће је дужно да у случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању услуга одмах о томе обавјести надлежни општински орган за комуналне послове и орган управе надлежан за инспекцијске послове, као и кориснике услуга и да истовремено предузме све неопходне мјере за отклањање узрока поремећаја.

Члан 26.

У случају промјене динамике сакупљања и транспорта отпада, КП је дужно да благовремено и на одговарајући начин обавјести кориснике услуга о насталим промјенама, уз обавезу да одложен отпад одвезе најкасније у року од три дана.

Селекција отпада**Члан 27.**

Селекција (сепарација, одвајање, раздвајање) представља метод у поступању са отпадом при чему се врши раздвајање отпада по поријеклу, врсти и другим својствима, у складу са каталогом отпада и другим важећим прописима.

Селекција или раздвајање може бити примарно и секундарно.

Примарна селекција врши се на мјесту настанка отпада: у домаћинствима, дворишту, школи, канцеларији, фабрици... Отпадни материјал се у примарној селекцији одлаже у различите пријемнике (канте, контејнере, кесе и сл.), гдје не долази до мјешања отпада.

Код рециклаже са секундарним раздвајањем сав отпадни материјал се одлаже у исте пријемнике, а затим одвози до постројења за раздвајање отпада.

При раздвајању је веома важно одвојити сав опасан и штетан отпад, да би се те материје на безбедан начин уништиле (старе батерије, конзерве од фарбе, стари лијекови и бочице од лијекова, топлотјери, сијалице, покварени електрични уређаји, ауто-уље и све хемикалије, као болнички и индустријски отпад и отпад који се може поново прерадити и употребити).

Примарна селекција отпада на територији општине Вишеград**Члан 28.**

Општина Вишеград уређиваће организовање и начин селекције и сакупљања отпада Локалним планом управљања отпада.

Планом ће бити предвиђена примарна селекција комуналног отпада на мјесту настанка, под којом се подразумјева одвојено сакупљање комуналног отпада по врстама, у посебне посуде и одвојен транспорт у центар за завршну селекцију.

Мјеста настанка комуналног отпада су:

- станови у колективном становању;
- индивидуални објекти становања у градском и приградском подручју;
- индивидуални објекти становања у сеоском подручју;
- пословни објекти правних лица (градско, приградско и сеоско подручје) и
- јавне површине (градско, приградско и сеоско подручје).

Врсте комуналног отпада које се одвојено сакупљају су:

- биоразградив (**мокри**) отпад и
- бионеразградив (**суви**) отпад.

Наредна фаза у примарној селекцији подразумјева одвојено сакупљање сувог и биоотпада, третман сувог отпада у завршној селекцији рециклабилних сировина, третман биоотпада компостирањем (кућне компостане или централно компостирање) и преостали отпад се транспортује на Градску депонију.

Биоразградив (мокри) отпад**Члан 29.**

Биоразградив комунални отпад (у даљем тексту: мокри отпад) јесте отпад погодан за анаеробну или аеробну разградњу, који свакодневно настаје у становима, кућама, пословним објектима и на јавним површинама, може се безбедно одлагати у стандардне посуде за прихват ове врсте отпада (отпад од припреме хране-кухињски отпад, зелени отпад, употребљене пелене и хигијенски улошци, охлађен пепео...).

Организација и начин управљања мокрим отпадом**Члан 30.**

Стандардне посуде за прихват мокрог отпада су:

- контејнери запремине 1,1 m³ и контејнери запремине 5 m³
- канте запремине 80 до 250 литара

Набавку, одржавање и замјену посуда наведених у ставу 1. тачка 1) овог члана, постављене на јавним површинама у градском и сеоском подручју, као и у колективном становању, врши КП и општина Вишеград.

Комунално предузеће је дужно да редовно и уредно врши прањњење посуда наведених у ставу 1. овог члана и то према динамици како је планом и програмом рада предузећа предвиђено, али и према указаним потребама и налогу комуналног полицајца, а најмање једном седмично.

Комунално предузеће чисти и одржава простор око посуда за отпад у колективном становању и на јавним површинама.

Забрањено је одлагање мокрог отпада ван посуда наведених у ставу 1. овог члана.

У посуде наведене ставом 1. овог члана, забрањено је одлагати:

- 1) грађевински материјал;
- 2) земљу;
- 3) грађевински шут;
- 4) кабаста кућни отпад (стари намештај, кућни апарати, санитарна опрема...);
- 5) бионеразградив отпад;
- 5) као и отпад који се сврстава у посебне токове отпада.

Члан 31.

Привредна друштва, угоститељски објекти, радње, друга правна и физичка лица, као и

организатори спортско-рекреативних, забавних и других јавних скупова дужни су да обезбеде одговарајуће посуде за одлагање комуналног отпада који настаје обављањем те делатности.

Члан 32.

Уколико комунална инспекција утврди да колективна стамбена зграда, привредна друштва и друга правна и физичка лица, односно корисници услуга, немају одговарајуће посуде за одлагање отпада, донијеће налог којим корисника обавезује да набави одговарајући број стандардних посуда.

Бионеразградив (суви) отпад

Члан 33.

Бионеразградив комунални отпад (у даљем тексту: суви отпад) јесте отпад који свакодневно настаје у становима, кућама и пословним објектима, може се на безбедан начин одлагати у стандардну полиетиленску кесу, запремине 90 литара (амбалажа-папирна, картонска, пластична, стаклена, дрвена, метална., употребљен канцеларијски материјал, комерцијални отпад, одећа, обућа, завесе, папир свих врста, одбачено кухињско посуђе од разних материјала, ситни декоративни предмети. Остали ситни предмети опште употребе-оловке, компакт дискови, четкице за зубе, бетерије, телефони..).

Начин управљања сувим отпадом

Члан 34.

Корисници комуналне услуге управљања отпадом, правна и физичка лица дужна су да суви отпад сакуљају у полиетиленске кесе запремине 90 литара, одлажу их поред посуда наведених у члану 30. став 1. тачка 1) и тачка 2) , према заједничком упутству Општине Вишеград и КП „Комуналац“ а.д. Вишеград..

Забрањено је у полиетиленске кесе наведене у ставу 1. овог члана убацивати мокри или другу врсту отпада сем сувог отпада.

Општина Вишеград, овом одлуком, прописује Упутство за правилну примарну селекцију отпада на територији општине Вишеград, на предлог Комуналног предузећа.

Обавезе правних лица

Члан 35.

Правна лица дужна су да:

- суви отпад који свакодневно настаје одвајају у полиетиленску кесу запремине 90 литара;
- 2) напуњену кесу износе испред свог пословног објекта према упутству Комуналног предузећа;
- 3) мокри отпад који свакодневно настаје прикупљају и одлажу у контејнере које поставља Комунално предузеће;
- 4) кабасти отпад збрињавају према инструкцијама Комуналног предузећа.

Обавезе станара у колективном становању

Члан 36.

Домаћинства у колективном становању дужна су да:

- суви отпад који свакодневно настаје одвајају у полиетиленску кесу запремине 90 литара;
- напуњену кесу износе испред свог стана у термину који одреди КП;
- мокри отпад који свакодневно настаје прикупљају и одлажу у стандардне контејнере запремине 1,1m³;
- кабасти отпад збрињавају према инструкцијама Комунално предузеће.

Обавезе власника индивидуалних стамбених јединица у градском и приградском подручју

Члан 37.

Власници индивидуалних стамбених јединица у градском и приградском подручју дужни су да:

- 1) суви отпад који свакодневно настаје одвајају у полиетиленску кесу запремине 90 литара;
- напуњену кесу износе на мјесту и у термину који одреди Комунално предузеће;
 - мокри отпад који свакодневно настаје прикупљају и одлажу у стандардне контејнере запремине 1,1m³ или канте запремине 80 до 250 литара,
 - кабасти отпад збрињавају према инструкцијама Комунално предузеће.

Обавезе власника индивидуалних стамбених јединица у сеоском подручју

Члан 38.

Власници индивидуалних стамбених јединица у сеоском подручју дужни су да:

- суви отпад који свакодневно настаје издвајају и одлажу у контејнере које поставља КП;
- мокри отпад биљног поријекла користе за исхрану домаћих животиња биљоједа или га компостирају;
- мокри отпад животињског поријекла користе прокуваног за исхрану домаћих животиња месождера или га одлажу на својим имањима према упутству надлежног инспектора;
- зелени отпад биљног порекла користе за исхрану домаћих животиња (биљоједа), компостирају или користе као енергент (грање);
- кабасти отпад збрињавају према инструкцијама Комуналног предузећа.

Члан 39.

Општинска управа Вишеград, преко надлежних служби, врши надзор над извршавањем обавеза свих учесника у примарној селекцији отпада на мјесту настанка.

Општина Вишеград организује и подстиче едукацију грађана, промовише примарну селекцију отпада и стимулише грађане и КП, кроз обезбјеђење недостајућих средстава у примарној селекцији.

Члан 40.

Комунално предузеће дужно је да:

- врши дистрибуцију полиетиленских кеса правним и физичким лицима;
- поставља и одржава стациониране посуде за прихват одговарајућих врста отпада на јавним површинама;
- организује прихват и транспорт свих селектованих врста отпада до мјеста за одлагање;
- намјенски користе средства којима распослаже, стечена по било ком основу.

Поново искоришћење отпада**Члан 41.**

Отпад се може поново користити за поновну употребу производа за исту или другу намјену, за рециклажу, односно третман отпада, ради добијања сировине за производњу истог или другог производа, као секундарна сировина, за енергетско искоришћење, односно коришћење вриједности отпада његовом биоразградњом или спаљивањем отпада уз искоришћење енергије.

Лице које врши поново искоришћење отпада обезбеђује да настали производи не проузрокују штетни утицај на животну средину од производа који су настали од примарних производа.

Забрањено је одлагање и спаљивање отпада који се може поново користити.

Општина Вишеград издаје дозволе за сакупљање и транспорт инертног и неопасног отпада на њеној територији, као и издавање дозволе за привремено складиштење инертног и неопасног отпада на локацији произвођача, односно власника отпада.

О издатим дозволама установљава се и води регистар, а подаци из регистра достављају се Фонду за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске.

Биолошки третман отпада**Члан 42.**

Биолошки третман отпада је процес разградње биоразградивог органског отпада (папир, картон, баштенски или кухињски отпад и др.) ради добијања корисних материјала и кондиционирање земљишта (компост) и/или енергије (метан) и обухвата нарочито: компостирање или анаеробну дигестију.

Компостирати се може у властитом врту или дворишту (самостално), на погодним локација у насељима (заједничко компостирање) и на великим компостанама (централно компостирање) уз претходно одвојено прикупљање биоотпада у посебне спремнике и одвоз на локацију компостане.

Биолошки третман отпада на великим компостанама врши се у складу са дозволом за третман издатом на основу Закона о управљању отпадом.

Биолошки третман отпада врши се ради смањења одлагања биоразградивог отпада на

депонију, односно смањења емисије гасова са ефектом “стаклене баште” и њиховог утицаја на животну средину.

Биоразградив отпад, баштенски отпад или зелени отпад са јавних и зелених површина у колективном становању (покошена трава, окресане гране, суво лишће и сл.) Комунално предузеће сакупља, транспортује и одлаже на Градску депонију.

Кабасти отпад**Члан 43.**

Кабасти комунални отпад је сав отпад који периодично настаје, а због своје запремине, масе или облика, не може се на безбедан начин одлагати у стандардне посуде за прихват отпада (стари намјештај, кућни апарати и сл.).

Сакупљање и транспорт отпада из претходног става врши Комунално предузеће, у последњој седмици у мјесецу. О датуму које одреди Комунално предузеће, обавјештава кориснике услуга путем званичног сајта Општине.

Власници ове врсте отпада, у складу са добијеним обавјештењем, пријављују Комунално предузеће количину отпада и адресу.

Грађевински отпад**Члан 44.**

Власник грађевинског отпада и отпада од рушења објеката (камен, шут, цигла, јаловина од мањих грађевинских радова и сл.) на територији општине Вишеград, дужан је да ову врсту отпада привремено складишти у каменоломима, у договору са КП, до доношења Одлуке о одређивању локације за одлагање грађевинског отпада.

Трошкове транспорта грађевинског отпада сноси власник тог отпада.

Опасан отпад**Члан 45.**

Опасан отпад из домаћинства (конзерве од фарбе, стари лијекови и бочице од лијекова, топлотјери са живом, сијалице, покварени електрични уређаји, као и све хемикалије) корисници предају овлашћеном правном лицу за управљање том врстом отпада.

VII УПРАВЉАЊЕ ПОСЕБНИМ ТОКОВИМА ОТПАДА**Управљање посебним токовима отпадом****Члан 46.**

Посебни токови отпада јесу кретања отпада (истрошених батерија и акумулатора, отпадног уља, отпадних гума, отпада од електричних и електронских производа, отпадних возила и другог отпада) од мјеста настајања, преко сакупљања, транспорта и третмана, до одлагања на депонију.

Са отпадом из претходног става треба поступати у складу са важећим законским и подзаконским актима.

Корисници услуга, односно власници отпада чије кретање спада у посебне токове отпада, потребно је да овај отпад предају овлашћеним оператерима са дозволама за управљање посебним токовима отпада.

Члан 47.

Отпадна, односно неупотребљива возила јесу моторна возила или дијелови возила која су отпад и која власник жели да одложи или је њихов власник непознат.

Власник отпадног возила је правно или физичко лице коме ово возило припада, а настало је његовом активношћу.

Власник отпадног возила (ако је познат) дужан је да обезбеди предају возила лицу које има дозволу за сакупљање или третман.

Уколико власник отпадног возила (ако је познат) не поступи сходно члану 3. овог члана, уклањање возила извршиће КП, на терет власника.

Ако је власник отпадног возила непознат, КП по налогу надлежног инспектора, дужно је да сакупи и преда возило лицу које има дозволу за третман.

Трошкови уклањања отпадних возила са јавних површина (ако је власник непознат) финансирају се из буџетских средстава за заштиту животне средине општине.

VIII ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА

Депоније

Члан 48.

Депонија које се користи за депоновање отпада различитих врста је Градска депонија Холујаци, која се налази на територији општине Вишеград.

У циљу потпуне искоришћености капацитета депоније Холујаци неопходно је предузимати континуиране мјере и активности које ће бити утврђене ЛПУО.

Члан 49.

Овом одлуком се утврђује обавеза изградње рециклажног дворишта и центара за завршну селекцију отпада, у којима се врши прихват и манипулација са отпадом, који се даље упућује овлашћеним оператерима.

Простори намјењени за рециклажно двориште и центар за завршну селекцију отпада, морају се оградити да би се онемогућио приступ неовлашћеним лицима и животињама.

На улазу у ове просторе мора се поставити табла са неизбрисивим натписом који садржи податке: назив простора, адреса предузећа које управља, радно вријеме, забрањене и дозвољене врсте комуналног отпада и друге значајне информације.

Простори намјењени за рециклажно двориште и центар за завршну селекцију отпада, утврдиће се ЛПУО.

До доношења одговарајући планских аката и обезбеђења локације за трансфер станицу привременог прихвата и манипулација са комуналним отпадом вршиће се на привременој локацији коју одреди ЈКП и општина.

IX ФИНАНСИРАЊЕ УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

Обезбеђење додатних средстава

Члан 50.

За реализацију примарне селекције комуналног чврстог отпада обезбеђују се додатна средства за набавку:

- полиетиленских кеса за прихват примарно селектованог сувог отпада;
- трактора за превоз селектованог сувог отпада;
- за обезбеђење додатног броја запослених за прикупљање и транспорт примарно селектованог сувог отпада.

Члан 51.

Полиетелинске кесе за прихват примарно селектованог сувог отпада обезбеђује Општина Вишеград из Буџетских средстава, у складу са исказаним годишњим потребама од стране КП „Комуналац“ а.д. Вишеград.

Члан 52.

Обезбеђење превозних средстава за транспорт примарно селектованог сувог отпада врши КП користећи сопствена или донаторска финансијска средства.

Члан 53.

Финансијска средства за додатно обезбеђење броја запослених обезбеђују се из:

- уштеда које се остварују у центру за завршну селекцију отпада;
- уштеда које се остварују на рационалнијем искоришћењу депонијског простора;
- из прихода који се остварују по основу принципа „продужена одговорност произвођача“;
- приходима од продаје секундарних сировина и секундарног горива,
- уштедама на инвестицијама у камионе аутомобиле;
- уштедама енергената;
- уштедама на броју стационираних посуда за прихват отпада;
- уштедама које се остварују рационализацијом организације прикупљања отпада.

Одлуку о прерасподјели средстава доноси Надзорни одбор КП „Комуналац“ а.д. Вишеград.

Накнада трошкова

Члан 54.

Комунално предузеће има право на накнаду трошкова од корисника за пружене услуге из ове одлуке у складу са важећим цјеновником.

Цјеновник услуга утврђује се одлуком надлежног органа КП, на коју сагласност даје Скупштина општине Вишеград.

Члан 55.

Интерним актима Комуналног предузећа дефинише начин и поступак наплате трошкова од корисника као и накнада на које КП има право по основу пружених услуга.

X НАДЗОР**Надзор над радом****Члан 56.**

Општина Вишеград врши надзор над радом КП „Комуналац“ а.д. Вишеград у вршењу повјерених послова.

Инспекцијски надзор**Члан 57.**

Инспекцијски надзор над примјеном одредаба ове одлуке и прописа донијетих за њено извршавање врши општинска управа Вишеград, ако овом одлуком није другачије прописано.

Инспекцијски надзор врши се преко комуналне полиције и еколошке инспекције, у оквиру дјелокруга утврђеног овом одлуком.

Права и дужности комуналне полиције и еколошке инспекције**Члан 58.**

Комунални полицајац, у вршењу инспекцијског надзора, има право и дужност да:

- саслуша и узима изјаве одговорних лица у КП и других правних лица, према указаној потреби;
- прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне дјелатности и пословне просторије;
- прегледа објекте, постројења, уређаје и опрему који служе коришћењу комуналне услуге, укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
- забрани рјешењем одлагање отпада на мјестима која нису одређена за ту намјену;
- забрани рјешењем остављање - одлагање комуналног отпада ван контејнера и посуда за прихват отпада;
- забрани рјешењем одлагање грађевинског отпада ван одређене локације;
- забрани рјешењем одлагање отпада у водотоке и на обалама водотока;
- забрани рјешењем бацање запаљивих материја у контејнере и корпе за отпад;
- забрани рјешењем уништавања комуналних објеката и ореме;
- спроводи и друге прописане мјере и поступке управљања отпадом утврђене овом одлуком.

Члан 59.

Комунални полицајац је дужан да узме у поступак и пријаве правних и физичких лица у вези са пословима из надлежности комуналне инспекције и да у року од осам дана извјести подносиоца пријаве о предузетим радњама.

О свим предузетим радњама, комунални полицајац сачињава записник у складу са законом. Записник се обавезно доставља Комуналном предузећу, односно другом правном лицу надлежном за отклањање отпада.

Уколико комунални полицајац у току инспекцијске контроле утврди да су поред повреда учињених из надлежности комуналне инспекције учињене и повреде других законских прописа дужан је да о томе обавијести надлежну инспекцијску службу, односно надлежан орган.

Члан 60.

У вршењу послова инспекцијског надзора еколошки инспектор има право и дужност да провјерава и контролише нарочито:

- спровођење и ажурирање планова управљања отпадом;
- спровођење и ажурирање радног плана постројења за управљање отпадом;
- употребу и коришћење одговарајућих технологија и ефикасног коришћења сировина и енергије;
- управљање у постројењима која стварају отпад, примјену мјера и поступака за смањење његових количина или опасних својстава, класификацију, сакупљање, складиштење, третман, транспорт и одлагање отпада;
- техничке карактеристике и капацитете, организацију и рад постројења за управљање отпадом, укључујући мониторинг, методе третмана и мјере предострожности у складу са условима утврђеним у дозволи;
- испуњеност услова за изградњу и рад постројења за складиштење, третман и одлагање отпада;
- поступање са отпадом у току његовог сакупљања и транспорта, односно у току његовог кретања;
- испуњеност услова за рад, затварање и рекултивацију постојећих депонија и надзор над њима по њиховом затварању у периоду од најмање 30 година;
- поступање са отпадом на кога се примјењују посебни токови управљања отпадом;
- прописане забране и ограничења;
- рад лица одговорног за управљање отпадом и квалификованог лица одговорног за стручни рад у постројењу за управљање отпадом;
- вођење и чување прописане евиденције са подацима о порјеклу, одредишту, врстама и количинама отпада;
- наложи власнику опадног возила (ако је познат) или КП (ако власник опадног возила није познат) да

отпадно возило уклони и преда овлашћеном оператеру за третман ове врсте отпада;

- прегледа опште и појединачне акте даваоца услуга и других правних лица;
- спровођење и других прописаних мјера и поступака управљања отпадом.

Овлашћења комуналне полиције и еколошке инспекције

Члан 61.

У вршењу инспекцијског надзора комунални полицајац овлашћен је да:

- контролише да ли се комунална дјелатност обавља на начин прописан овом одлуком;
- контролише стање комуналних објеката;
- контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са прописаним условима;
- нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мјера за отклањање уочених недостатака;
- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка;

Комунални полицајац овлашћен је да предузима све мјере и радње прописане Законом о комуналним дјелатностима.

Члан 62.

У вршењу инспекцијског надзора еколошки инспектор овлашћен је да:

- нареди спровођење плана управљања отпадом и његово ажурирање;
- нареди спровођење радног плана управљања отпадом и његово ажурирање;
- забрани коришћење технологије и рад постројења који не испуњавају услове за смањење настајања отпада и ефикасно коришћење сировина;
- испуњеност услова за рад, затварање и рекултивацију постојећих депонија отпада и надзор над депонијом после њеног затварања у периоду од најмање 30 година.

Еколошки инспектор овлашћен је да предузима све мјере и радње прописане Законом о управљању отпадом и Законом о заштити животне средине.

Члан 63.

Комунално предузеће као и друга правна и физичка лица и надлежни општински органи дужни су да комуналној полицији, односно еколошком инспектору омогуће несметано обављање послова и приступ објектима и постројењима, односно несметан увид на лицу мјеста на коме се врши увид и инспекцијски надзор.

XI НАДЛЕЖНОСТ ЗА РЈЕШАВАЊЕ О ЖАЛБИ

Члан 64.

На рјешење комуналног полицајца из члана 58. став 1. и рјешење еколошког инспектора из члана 62. став 1. ове одлуке може се изјавити жалба Скупштини општине Вишеград.

Жалба се изјављује у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Жалба не одлаже извршење рјешења.

Рјешење Скупштине општине Вишеград коначно је у управном поступку и против њега се оможе покренути управни спор.

XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји

Члан 65.

Новчаном казном од 1.500КМ до 10.000КМ казниће Комунално предузеће ако:

- не изради и реализује план и програм сакупљања отпада (члан 20.);
- нередовно сакупља отпад са сеоског подручја у складу са ЛПУО (члан 22.);
- поступа супротно одредбама члана 24, 25 и 26.;
- поступа супротно одредбама члана 30. став 2, 3 и 4.;
- утврди цјену услуга супротно овој одлуци или другом акту надлежног општинског органа;
- поступа супротно одредбама члана 40.;
- ако не поступи по налогу надлежног инспектора (члан 57.);
- не поступи по рјешењу комуналног полицајца и надлежног инспектора (члан 58 и 60.);
- чини повреде прописане чланом 63.

За учињен прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у Комуналном предузећу казниће се новчаном казном од 500КМ до 1.500 КМ.

Члан 66.

Новчаном казном од 1.000КМ до 10.000 КМ казниће се привредно друштво, предузеће и друго правно лице ако:

- користи комуналне услуге на начин којим омета друге кориснике или ако угрожава објекте и опрему за обављање комуналне дјелатности (члан 17. став 2. тачка 1 и 2));
- поступа супротно одредбама члана 18.;
- поступа супротно члану 19. став 2 и 6.;
- не набаве, одржавају и замјене посуде наведене чланом 30. ставом 1. тачка 2)
- ако стандардне посуде не поставе на одређено мјесто и очисте простор око њих (члан 31. (важи уколико су посуде постављене на дијелу јавне површине);
- ако мокри отпад одлаже ван посуде наведене у члану 30. став 1.
- поступа супротно забрани изреченој у члану 30. став 6.;
- поступа супротно одредби члана 31.;
- поступа супротно одредби члана 32.;
- не одваја суви отпад како је наведено одредбама чланова 34, 35, 36

- поступа супротно забрани изреченој у члану 41. став 3.;
- ако са грађевинским отпадом и отпадом од рушења објеката не поступа у складу са чланом 44.
- ако опасан отпад не предаје овлашћеном правном лицу за управљање том врстом отпада (члан 45.);
- ако власник отпадног возила поступа супротно одредбама члана 47. став 3 и 4.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у привредном друштву, предузећу или другом правном лицу новчаном казном од 500КМ до 1.500 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 500КМ до 3.000 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 100КМ до 1.000КМ.

Заштитне мјере уз казну за прекршај

Члан 67.

За прекршај из члана 66. ове одлуке може се уз новчану казну изрећи и заштитна мјера одузимања предмета који су употребљени или намјењени за извршење прекршаја, односно који су настали извршењем прекршаја.

Члан 68.

Уколико су прописане новчане казне супротне законским прописима или су исте на другачији начин регулисане у том случају се директно примењују одредбе законских прописа.

За учињене прекршаје или друге незаконите радње које нису санкционисане овом одлуком непосредно ће се примјенити законске одредбе.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

Комунално предузеће дужно је да у року од годину дана од дана ступања на снагу ове одлуке усклади своје пословање са одредбама из члана 20.

Члан 70.

Правна и физичка лица ускладиће своје пословање са одредбама ове одлуке одмах након њеног ступања на снагу.

На остала питања која нису регулисана овом одлуком непосредно се примјењују одредбе Закона о управљању отпадом, Закона о комуналним дјелатностима, Закона о локалној самоуправи као и одредбе других важећих прописа.

Члан 71.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи члан 18. до члана 36. Одлуке о комуналном реду на подручју општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број).

Члан 72.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-198/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 22., 23. и 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 38/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/219), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске) и члана 14. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Вишеград“, број 13/16, 1/19 и 13/19) Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о начину и условима продаје непокретности – пословног простора у својини Општине Вишеград уписан у лист непокретности број 1432 у подуложак број 2 катастарска општина Вишеград 2

Тачка 1.

Скупштина општине Вишеград доноси одлуку о продаји непокретности у својини општине Вишеград, те утврђује начин и услове продаје непокретности, означене као:

Пословни простор у привреди, површине 157 m² у приземљу зграде изграђене на катастарској парцели број 1548 уписан у подуложак број 2 као посебни дио зграде 1 у лист непокретности број 1432 (А1 лист – подаци о згради и посебним дјеловима зграде) катастарска општина Вишеград 2, без уписа у В листу (терети и ограничења).

Тачка 2.

Продаја непокретности из члана 1. ове одлуке извршиће се усменим јавним надметањем-лицитацијом, а у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске) и ове одлуке. Поступак лицитације спроводи Комисија за спровођење јавног надметања, коју именује Скупштина општине Вишеград.

Тачка 3.

Почетна продајна укупна цијена непокретности из члана 1. ове одлуке, износи:

- 189.115,63 КМ.

Процјена непокретности – пословног простора, извршена је од стране судског вјештака-процјенитеља Саламадија Бранке дипл.инж.арх. из Фоче.

Тачка 4.

За учешће у поступку лицитације, понуђачи су дужни уплатити кауцију која износи 10% од почетне цијене непокретности на ЈРТ Општине Вишеград број 5620060000054715 код НЛБ Развојне банке.

Тачка 5.

Продаја непокретности објавиће се путем јавног огласа у дневном листу „Вечерње новости“, и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Примјерак јавног огласа о лицитацији истовремено се истиче на огласној табли и објављује на интернет страници општине Вишеград.

Тачка 6.

Купопродајну цијену учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити по окончаној лицитацији или у року од 15 дана од дана закључења уговора о купопродаји на ЈРТ Општине Вишеград, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 20 дана по закључењу уговора, о чему ће се сачинити записник.

Ако учесник лицитације из става 1. овог члана одустане од закључења уговора, губи право на повраћај положене кауције.

Тачка 7.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да у складу са овом одлуком и Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе објави јавни оглас о продаји непокретности.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да у складу са овом одлуком по окончању поступка лицитације, у име и за рачун Општине Вишеград, пред овлашћеним нотаром, закључи, потпише и овјери уговор о купопродаји непокретности са најповљнијим понуђачем као и да истовремено уговори остале услове наведене купопродаје који су неопходни за провођење и реализацију истог у складу са овом одлуком и позитивним законским прописима, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске-Сједиште замјеника у Фочи.

Тачка 8.

Трошкове израде нотарске исправе и накнаду за укњижу у јавним евиденцијама сноси купац.

Тачка 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-199/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 22., 23. и 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 38/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске) и члана 14. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Вишеград“, број 13/216, 1/19 и 13/19) Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**о начину и условима продаје
непокретности - два стана у ванкњижном
власништву Општине Вишеград**

Члан 1.

Скупштина општине Вишеград доноси одлуку о продаји непокретности–два стана у ванкњижном власништву Општине Вишеград, те утврђује начин и услове продаје непокретности, означене као:

1. Недовршен стан (сива фаза изградње) по структури једнособан, на другом спрату, пројектне нето корисне површине 23,95 m², означен бројем 2.3. према главном пројекту у графичком прилогу основа II спрата, изграђен на катастарској парцели број 1185 катастарска општина Вишеград 1 уписана у Лист непокретности број 215. Недовршени стан се налази у стамбено пословном објекту у Вишеграду у ул. Краља Петра I, прва зона градског грађевинског земљишта, за који је издато рјешење о одобрењу за грађење 05-360-14/18 од 2.7.2018. године.

Недовршени стан је ванкњижно власништво Општине Вишеград;

2. Недовршен стан (сива фаза изградње) по структури једнособан, на мансарди, пројектне нето корисне површине 23,95 m², означен бројем 3.3. према главном пројекту у графичком прилогу основа мансарде, изграђен на катастарској парцели број 1185 катастарска општина Вишеград 1 уписана у Лист непокретности број 215. Недовршени стан се

налази у стамбено пословном објекту у Вишеграду у ул. Краља Петра I, прва зона градског грађевинског земљишта, за који је издато рјешење о одобрењу за грађење 05-360-14/18 од 2.7.2018. године.

Недовршени стан је ванкњижно власништво Општине Вишеград.

Члан 2.

Продаја непокретности из тачке I ове одлуке извршиће се усменим јавним надметањем-лицитацијом, а у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске) и ове одлуке.

Поступак лицитације спроводи Комисија за спровођење јавног надметања, коју именује Скупштина општине Вишеград.

Члан 3.

Почетна продајна цијена за непокретности из тачке I ове одлуке, износи:

- 1.049,07 КМ/м² за недовршен стан што укупно почетна продајна цијена по једном стану износи 25.125,44 КМ.

Процјена непокретности–станова извршена је од стране судског вјештака- процјенитеља Саламадија Бранке дипл.инж.арх. из Фоче.

Члан 4.

За учешће у поступку лицитације, понуђачи су дужни уплатити кауцију која износи 10% од почетне цијене непокретности на ЈРТ Општине Вишеград број 5620060000054715 код НЛБ Развојне банке, као и остатак купопродајне цијене.

Члан 5.

Купопродајну цијену учесник лицитације са којим ће се закључити предуговор обавезан је уплатити по окончаној лицитацији или у року од 15 дана од дана закључења уговора о купопродаји на ЈРТ Општине Вишеград, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 20 дана по закључењу уговора, о чему ће се сачинити записник.

Ако учесник лицитације из става 1. ове тачке одустане од закључења уговора, губи право на повраћај положене кауције.

Члан 6.

Продаја непокретности објавиће се путем јавног огласа у дневном листу „Вечерње новости“, и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Примјерак јавног огласа о лицитацији истовремено се истиче на огласној табли и објављује на интернет страници општине Вишеград.

Задужује се начелник општине да распише јавни оглас.

Члан 7.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да у складу са овом одлуком по окончању поступка лицитације, у име и за рачун Општине Вишеград, пред овлашћеним нотаром, закључи, потпише и овјери предуговор и главни уговор о купопродаји као и да истовремено уговори остале услове наведене купопродаје који су неопходни за провођење и реализацију истог у складу са овом одлуком и позитивним законским прописима, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске - сједиште замјеника у Фочи.

Члан 8.

Трошкове израде нотарске исправе и накнаду за укњижу у јавним евиденцијама сноси купац.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-201/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19, Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о продаји расходване опреме-основних средстава градских котловница у Општини Вишеград

Члан 1.

Доноси се Одлука продаји расходване опреме-основних средстава градских котловница у Општини Вишеград, и то:

1. Котао и пратећа опрема у котловници у ул. Цара Лазара,
2. Котао и пратећа опрема у котловници у ул. Козачкој,
3. Котао и пратећа опрема у котловници у ул. Краља Петра.

Котлови и опрема детаљније описани од стране процјенитеља-судског вјештака машинске струке Мира Јеремића дипл. инж. маш. Наведена процјена је саставни дио ове опреме.

Члан 2.

Почетна односно најнижа продајна цијена за опрему из члана 1. ове одлуке, износи:

- За котлове и опрему у ул. Цара Лазара 24.610,00КМ,
- За котлове и опрему у ул. козачкој 13.720,00КМ,
- За котлове и опрему у ул. Краља Петра 7.120,00КМ.

Члан 3.

Продаја ће се извршити код овлаштеног правног лица или предузетника регистрованог за откуп секундарних сировина.

Поступак продаје ће спровести комисија за продају именована од стране Скупштине општине Вишеград.

Тачка 4.

Овлашћује се начелник општине да са најповољнијим понуђачем закључи уговор о купопродаји средстава описаних у члану 1. ове одлуке.

Тачка 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-203/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград“ број 3/14) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели на коришћење пословног простора без накнаде „IV. КОМ“ д.о.о. Вишеград

Члан 1.

Предузећу „IV. КОМ“ д.о.о. Вишеград, Трг палих бораца бб, додјељује се на коришћење пословни простор на Тргу палих бораца бб у Вишеграду, I зона, који се налази у згради тзв. Робна кућа који се састоји од простора на I спрату површине од 250 до 450 м² у зависности од потребе за обављање регистроване дјелатности, а што ће се регулисати уговором.

Члан 2.

Предузеће из члана 1. ове одлуке ће пословни простор користити за потребе обављања дјелатности за коју је регистрована.

Члан 3.

Додјела пословног простора из члана 1. ове одлуке врши се без накнаде, на период од 2 (двје) године од дана потписивања уговора.

Предузеће из члана 1. ове одлуке плаћа ПДВ, на износ закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметног пословног простора неће се евидентирати у катастарској евиденцији.

Члан 5.

На основу ове одлуке са „IV.КОМ“ д.о.о. Вишеград закључиће се уговор, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем пословног простора из члана 1. ове одлуке.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке и у складу са позитивним законским прописима закључи уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-205/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград“ број 3/14) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели на коришћење пословног простора Пореској управи Републике Српске

Члан 1.

Пореској управи Републике Српске, додјељује се на коришћење пословни простор у Улици Краља Петра I бб, у Вишеграду, у приземљу зграде тзв. Панос укупне површине 83 м².

Члан 2.

Пореска управа Републике Српске ће пословни простор користити за потребе обављања дјелатности у Подручном центру Источно Сарајево, Подручна

јединица Вишеград, а што је у интересу Општине Вишеград.

Члан 3.

Додјела пословног простора из члана 1. ове одлуке врши се без накнаде, на период од 2 (двије) године од дана потписивања уговора.

Пословни простор из члана 1. ове одлуке, даје се на кориштење Пореској управи Републике Српске без накнаде уз обавезу плаћања ПДВ, на износ закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметног пословног простора неће се евидентирати у евиденцијама код Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове.

Члан 5.

На основу ове одлуке са Пореском управом Републике Српске, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем пословног простора из члана 1. ове одлуке.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке закључи уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-206/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград“ број 3/14) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели на коришћење пословног простора
Јавној установи Јавног фонда за дјечију
заштиту са сједиштем у Бијељини

Члан 1.

Овом одлуком додјељују се пословни простор без накнаде Јавној установи Јавни фонд за дјечију заштиту, ул. Јерменска 1А, Бијељина, који се налази у згради званој „Панос” у Улици Краља Петра I, I зона, који се састоји од једне просторије (канцеларије) у укупној површини од 18 м².

Члан 2.

Јавна установа Јавног фонда за дјечију заштиту са сједиштем у Бијељини ће пословни простор - канцеларију користити за потребе дјелатности за коју је регистрована.

Члан 3.

Додјела пословног простора из члана 1. ове одлуке врши се без накнаде, на период од 2 (двије) године од дана потписивања уговора.

Јавна установа Јавног фонда за дјечију заштиту из Бијељине дужна је да плаћа ПДВ, на износ минималне закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметног пословног простора неће се евидентирати у катастарској евиденцији.

Члан 5.

На основу ове одлуке са Јавном установом Јавног фонда за дјечију заштиту са сједиштем у Бијељини закључиће се уговор, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорених страна у вези са коришћењем пословног простора из члана 1. ове одлуке.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке закључи уговор о закупу.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-207/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград“ број 3/14) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели на коришћење четири гараже

Члан 1.

Министарству унутрашњих послова Републике Српске–Полицијска управа у Фочи, Полицијској станици Вишеград додјељује се на коришћење четири гараже у Улици Краља Петра I бб, у Вишеграду, I зона градског грађевинског земљишта, које се налазе изнад зграде Основног суда у

Вишеграду, ванкњижно власништво Општине Вишеград, површине по 15 м².

Члан 2.

Министарство унутрашњих послова Републике Српске–Полицијска управа у Фочи, Полицијска станица Вишеград користиће гараже за своје потребе.

Члан 3.

Додјела гаража из члана 1. ове одлуке врши се без накнаде, на период од 2 (двје) године од дана потписивања уговора.

Министарство унутрашњих послова Републике Српске–Полицијска управа у Фочи, Полицијска станица Вишеград плаћа ПДВ на износ закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметних пословних просторија-гаража неће се евидентирати у евиденцијама код Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове.

Члан 5.

На основу ове одлуке са Министарством унутрашњих послова Републике Српске–Полицијска управа у Фочи, Полицијска станица Вишеград, закључиће се уговор којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем гаража из члана 1. ове одлуке.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке закључи уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-208/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград“ број 3/14) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У о додјели на коришћење пословног простора ЈП „Радио-телевизија“ Вишеград

Члан 1.

ЈП „Радио-телевизија“ Вишеград из Вишеграда додјељује се на коришћење пословни простор у Улици Ужичког корпуса бб у Вишеграду, II зона, који се налази у згради тзв. Стари МУП односно зграда скупштине а који се састоји од следећих просторија подрум- три канцеларије, мокри чвор и ходник, приземље-три канцеларије, портирница и ходник укупне површине 109 м².

Члан 2.

ЈП „Радио-телевизија“ Вишеград из Вишеграда ће пословни простор (канцеларију) користити за потребе обављања дјелатности за коју је регистрована.

Члан 3.

Додјела пословног простора из члана 1. ове одлуке врши се без накнаде, на период од 2 (двје) године од дана потписивања уговора.

ЈП „Радио-телевизија“ Вишеград из Вишеграда плаћа ПДВ, на износ закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметног пословног простора неће се евидентирати у катастарској евиденцији.

Члан 5.

На основу ове одлуке са ЈП „Радио-телевизија“ Вишеград из Вишеграда закључиће се уговор, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем пословног простора из члана 1. ове одлуке.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке закључи уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-209/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о додјели на коришћење пословног простора
Омладинском савјету Републике Српске и
Савјету младих Вишеград

Члан 1.

У складу са чланом 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград” број 3/14 и 4/22) овом одлуком додјељују се пословни простор (канцеларија) без накнаде удружењима Омладински савјет Републике Српске и Савјету младих Вишеград и то пословни простор у згради званој „Панос” у поткровљу у Улици Краља Петра I број 22, I зона, изграђена на катастарској парцели број 1216/3 катастарска општина Вишеград 1, уписана у лист непокретности број 215, који се састоји од једне просторије у укупној површини од 9 м².

Члан 2.

Омладински савјет Републике Српске и Савјету младих Вишеград ће пословни простор – канцеларију користити за потребе дјелатности удружења.

Члан 3.

Додјела пословног простора из члана 1. ове одлуке врши се без накнаде, на период од двије године, од дана потписивања уговора.

Удружења из тачке I ове одлуке дужна су да плаћају ПДВ, на износ минималне закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметног пословног простора неће се евидентирати у катастарској евиденцији.

Члан 5.

На основу ове одлуке са удружењима из тачке I ове одлуке закључиће се уговор, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем пословног простора.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке и у складу са позитивним законским прописима закључи уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-210/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана

36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград” број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели на коришћење пословног простора
КУД „СОКО ХЕД“ из Вишеграда

Члан 1.

У складу са чланом 5. став (3) Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени гласник општине Вишеград” број 3/14 и 4/22) овом одлуком додјељују се пословни простор (канцеларија) без накнаде удружењу КУД „СОКО ХЕД“ из Вишеграда и то пословни простор у згради званој „Панос” у поткровљу у Улици Краља Петра I број 22, I зона, изграђена на катастарској парцели број 1216/3, катастарска општина Вишеград 1, уписана у лист непокретности број 215, који се састоји од једне просторије у укупној површини од 12 м².

Члан 2.

КУД „СОКО ХЕД“ из Вишеграда ће пословни простор–канцеларију користити за потребе дјелатности удружења.

Члан 3.

Додјела пословног простора из тачке I ове одлуке врши се без накнаде, на период од двије године, од дана потписивања уговора.

Удружење из тачке I ове одлуке дужно је да плаћа ПДВ, на износ минималне закупнине по 1м², обрачунато у складу са Одлуком о давању пословног простора у закуп.

Члан 4.

Право коришћења предметног пословног простора неће се евидентирати у катастарској и евиденцији.

Члан 5.

На основу ове одлуке са удружењима из тачке 1. ове одлуке закључиће се уговор, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са коришћењем пословног простора.

Овлашћује се начелник општине Вишеград да на основу ове одлуке и у складу са позитивним законским прописима закључи уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-211/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/2016, 36/2019 и 61/2021), члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник Општине Вишеград“, број 6/2017 и 3/2019), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/2012 и 63/2019 – Одлука Уставног суда Републике Српске), члана 19. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Вишеград“, број 13/2016, 1/2019 и 13/2019), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној дана 12.12.2024. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за спровођење јавног надметања – лицитације пословног простора у ванкњижном власништву Општине Вишеград

1. Именује се Комисија за спровођење јавног надметања-лицитације за продају непокретности у ванкњижном власништву Општине Вишеград (недовршен пословни простор /сива фаза изградње/ у приземљу објекта, пројектне нето корисне површине 98,17 m², означен бројем 005 /и дијеловима 006 и 007–ws/ према главном пројекту у графичком прилогу основа приземља, изграђен на катастарској парцели број 1185 катастарска општина Вишеград 1 уписана у Лист непокретности број 215. Недовршени стан се налази у стамбено пословном објекту у Вишеграду у ул. Краља Петра I, прва зона градског грађевинског земљишта, за који је издато рјешење о одобрењу за грађење 05-360-14/2018 од 2.7.2018. године), у саставу:

- 1) Александар Ђукановић, председник, Софија Елез, замјеник председника,
- 2) Дејан Крсмановић, члан, Његош Танасковић, замјеник члана,
- 3) Споменка Танасковић, члан, Биљана Бореновић, замјеник члана.

2. Задатак комисије из тачке 1. овог рјешења је да, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/2012 и 63/2019–Одлука Уставног суда Републике Српске), спроведе поступак лицитације, односно продаје непокретности.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-192/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 132. став (1) тачка б) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23), члан 27 и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрејев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 11/13, 13/13 и 2/14) и члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград у улози Скупштине привредног друштва „Андрејев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора привредног друштва „Андрејев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград

1. Александар Гавриловић, дипломирани економиста, разрјешава се дужности директора Привредног друштва „Андрејев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, на лични захтјев.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Александар Гавриловић, дипломирани економиста, Рјешењем Скупштине општине Вишеград, број: 01-022-174/23, од 17.10.2023. године Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 15/23), именован је за директора привредног друштва „Андрејев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, на период од четири године. Комисија за избор и именоване, имајући у виду законску одредбу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи да скупштина оснива привредна друштва, установе и предузећа комуналних и других дјелатности за обављање послова од интереса за јединицу локалне самоуправе, којима управља у складу са законом, која је по свом садржају

идентична одредби члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград, и законску одредбу члана 132. став (1) тачка б) Закона о привредним друштвима да скупштина чланова друштва с ограниченом одговорношћу одлучује о избору и разрјешењу директора, те одредбе чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград да скупштину друштва чини оснивач, као једини члан друштва, а овлашћења скупштине друштва врши Скупштина општине Вишеград која одлучује о избору и разрјешењу директора, као и чињеницу да је директор привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград поднио оставку, предложила је Скупштини општине Вишеград да разрјешити директора привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, на лични захтјев, Александра Гавриловића, дипломираног економисту.

Скупштина општине Вишеград је размотрила и прихватила Приједлог рјешења Комисије за избор и именовање, и сагласно својим овлашћењима из члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 132. став (1) тачка б) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17 и 82/19), чл. 27 и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 11/13, 13/13 и 2/14) и члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19) у улози скупштине привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград донијела Рјешење о разрјешењу директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград Александра Гавриловића, дипломираног економисту, на лични захтјев.

На основу изложеног, ријешено је као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Именовани уколико сматра да му је послодавац повриједио право из радног односа може поднијети писани захтјев Скупштини друштва да му обезбиједи остваривање тог права у року од 30 дана од дана сазнања за повреду права, а најдаље у року од три мјесеца од дана учињене повреде. Именовани уколико сматра да му је послодавац повриједио право из радног односа може да поднесе приједлог за мирно рјешавање радног спора ЈУ „Агенција за мирно рјешавање

радних спорова“ Бања Лука или тужбу Основном суду у Вишеграду за заштиту тог права. Право на подношење приједлога и тужбе није условљено претходним обраћањем именованог послодавцу за заштиту права.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-193/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 132. став (1) тачка б) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“, број 25/03), члана 27 и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 11/13, 13/13 и 2/14) и члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград у улози Скупштине привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године,
д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград

1. Александар Којић, дипломирани правник, именује се за вршиоца дужности директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград на период од два (2) мјесеца, најдуже до окончања поступка јавне конкуренције, без ограничења овлашћења.
2. Права, обавезе и одговорности директора односе се и на вршиоца дужности директора. Овлашћења директора, као и вршиоца дужности директора, без ограничења су, што је прописано Одлуком о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам, Вишеград.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Комисија за избор и именовање, имајући у виду законску одредбу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи да скупштина оснива привредна друштва, установе и предузећа комуналних и других дјелатности за обављање послова од интереса за јединицу локалне самоуправе, којима управља у складу са законом, која је по свом садржају идентична одредби члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград, и законску одредбу члана 132. став (1) тачка б) Закона о привредним друштвима да скупштина чланова друштва с ограниченом одговорношћу одлучује о избору и разрјешењу директора, те одредбе чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград да скупштину друштва чини оснивач, као једини члан друштва, а овлашћења скупштине друштва врши Скупштина општине Вишеград која одлучује о избору и разрјешењу директора, као и чињеницу да је остала 12.12.2024. године упражњена позиција директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград, предложила је Скупштини општине Вишеград да за вршиоца дужности директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград на период до два (2) мјесеца а најдуже до окончања поступка јавне конкуренције именује Александра Којића, дипломираног правника, сходно одредби члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске којом су прописана номинације/именовања на краћи период на највише два (2) мјесеца. Скупштина општине Вишеград је размотрила и прихватила Приједлог рјешења Комисије за избор и именовање, и сагласно својим овлашћењима из члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 132. став (1) тачка б) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17 и 82/19), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“, број 25/03), члана 27 и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 11/13, 13/13 и 2/14) и члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19) у улози скупштине привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград донијела Рјешење о именовању

вршиоца дужности директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград, на период до два (2) мјесеца а најдуже до окончања поступка јавне конкуренције.

На основу изложеног, ријешено је као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Именовани уколико сматра да му је послодавац повриједио право из радног односа може поднијети писани захтјев Скупштини друштва да му обезбиједи остваривање тог права у року од 30 дана од дана сазнања за повреду права, а најдаље у року од три мјесеца од дана учињене повреде. Именовани уколико сматра да му је послодавац повриједио право из радног односа може да поднесе приједлог за мирно рјешавање радног спора ЈУ „Агенција за мирно рјешавање радних спорова“ Бања Лука или тужбу Основном суду у Вишеграду за заштиту тог права. Право на подношење приједлога и тужбе није условљено претходним обраћањем именованог послодавцу за заштиту права.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-194/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 34), члана 46. и 48. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 132. став (1) тачка п) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17 82/19 и 17/23), члан 27 и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 11/13, 13/13 и 2/14), члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград у улози Скупштине привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, на другој редовној сједници 12.12.2024. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за примопредају дужности између директора привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград

1. Именује се Комисија за примопредају дужности између директора привредног друштва „Андрићев

конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград, у саставу:

- 1) Његош Танасковић, предсједник
Ана Богдановић, замјеник предсједника
- 2) Горан Милутиновић, члан
Јована Савчић, замјеник члана
- 3) Биљана Ристановић, члан
Вила Пецикоза, замјеник члана.

2. Задатак комисије је да присуствује примопредаји између директора привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград која подразумијева подношење:

- 1) извјештаја о обављању послова из дјелокруга привредног друштва „Андрићев конак“, друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград
- 2) финансијског извјештаја и извјештаја о предузетим, а неизмиреним и неизвршеним обавезама,
- 3) извјештаја о предметима и пројектима у току,
- 4) предају затечених службених аката, печата и других списа и извјештаја од значаја за рад привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград.

3. Комисија се именује за период од 4 (четири) године, са могућношћу поновног именовања.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Комисија за избор и именовање, имајући у виду законску одредбу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи да скупштина оснива привредна друштва, установе и предузећа комуналних и других дјелатности за обављање послова од интереса за јединицу локалне самоуправе, којима управља у складу са законом, која је по свом садржају идентична одредби члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград, одредбу члана 46. и 48. истог закона да у случају престанка мандата примопредаји дужности службених аката и службеног печата између именованих лица у јавним предузећима, јавним установама и другим организацијама чији је оснивач јединица локалне самоуправе присуствује комисија која има три члана од којих су два члана из реда запослених у општинској управи, а један члан из реда запослених у јавном предузећу, јавној установи или другој организацији чији је оснивач јединица локалне самоуправе, од којих је један члан предсједник

комисије, с тим да чланови комисије имају замјенике, као и одредбу члана 132. став (1) тачка п) Закона о привредним друштвима да скупштина чланова друштва с ограниченом одговорношћу одлучује о другим питањима утврђеним оснивачким актом или уговором чланова друштва која су у дјелокругу скупштине чланова, те одредбе чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград да скупштину друштва чини оснивач, као једини члан друштва, а овлашћења скупштине друштва врши Скупштина општине Вишеград која одлучује о другим питањима која по закону и природи своје дјелатности спадају у дјелокруг скупштине друштва, предложила је Скупштини општине да се у Комисију за примопредају дужности између директора привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград из реда запослених у општинској управи именују Његош Танасковић за предсједника, Ана Богдановић за замјеника предсједника, Горан Милутиновић за члана, и Јована Савчић за замјеника члана, а из реда запослених Биљана Ристановић за члана, и Вила Пецикоза за замјеника члана.

Скупштина општине Вишеград је размотрила и прихватила приједлог Комисије за избор и именовање, и сагласно својим овлашћењима из члана 39. став (2) тачка 34), чл. 46. и 48. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 132. став (1) тачка п) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23), члана 27 и 28. Одлуке о оснивању привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 11/13, 13/13 и 2/14) и члана 36. став (2) тачка 36) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19) у улози Скупштине привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград донијела Рјешење о именовању Комисије за примопредају дужности између директора привредног друштва „Андрићев конак“ друштво са ограниченом одговорношћу за угоститељство и туризам Вишеград у саставу Његош Танасковић, за предсједника, Ана Богдановић, за замјеника предсједника, Горан Милутиновић, за члана, Јована Савчић, за замјеника члана, Биљана Ристановић, за члана, и Вила Пецикоза, за замјеника члана.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-195/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник Општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/1–Одлука Уставног суда Републике Српске), члана 19. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Вишеград“, број 13/16, 1/19 и 13/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној дана 12.12.2024. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за спровођење јавног надметања – лицитације за продају непокретности – пословног простора у својини Општине Вишеград уписан у лист непокретности број 1432 у подуложак број 2 катастарска општина Вишеград 2

1. Именује се Комисија за спровођење јавног надметања - лицитације за продају непокретности у својини општине Вишеград, означене као пословни простор у привреди, површине 157 m² у приземљу зграде изграђене на катастарској парцели број 1548 уписан у подуложак број 2 као посебни дио зграде 1 у лист непокретности број 1432 (А1 лист – подаци о згради и посебним дјеловима зграде) катастарска општина Вишеград 2, без уписа у В листу (терети и ограничења), у саставу:

- 1) Дејан Крсмановић, предсједник
Софија Елез, замјеник предсједника
- 2) Александар Ђукановић, члан
Његош Танасковић, замјеник члана
- 3) Споменка Танасковић, члан
Биљана Бореновић, замјеник члана.

2. Задатак комисије из тачке 1 овог рјешења је да, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске),

спроведе поступак лицитације, односно продаје непокретности.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-200/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р.

На основу члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник Општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске), члана 19. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Вишеград“, број 13/16, 1/19 и 13/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној дана 12.12.2024. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за спровођење јавног надметања – лицитације два стана у ванкњижном власништву Општине Вишеград

1. Именује се Комисија за спровођење јавног надметања - лицитације за продају непокретности у ванкњижном власништву Општине Вишеград (Недовршен стан /сива фаза изградње/ по структури једнособан, на другом спрату, пројектне нето корисне површине 23,95m², означен бројем 2.3. према главном пројекту у графичком прилогу основа II спрата, изграђен на катастарској парцели број 1185 катастарска општина Вишеград I уписана у Лист непокретности број 215, недовршени стан се налази у стамбено пословном објекту у Вишеграду у ул. Краља Петра I, прва зона градског грађевинског земљишта, за који је издато рјешење о одобрењу за грађење 05-360-14/2018 од 2.7.2018. године и недовршен стан /сива фаза изградње/ по структури једнособан, на мансарди, пројектне нето корисне површине 23,95m², означен бројем 3.3. према главном пројекту у графичком прилогу основа мансарде, изграђен на катастарској парцели број 1185 катастарска општина Вишеград I уписана у Лист непокретности број 215, недовршени стан се налази у стамбено пословном објекту у Вишеграду у ул. Краља Петра I, прва зона градског грађевинског земљишта, за који је издато рјешење о одобрењу за грађење 05-360-14/2018 од 2.7.18. године), у саставу:

- 1) Александар Ђукановић, предсједник

- Лепа Цвјетић Васиљевић, замјеник председника
2) Софија Елез, члан
Јована Савчић, замјеник члана
3) Споменка Танасковић, члан
Биљана Бореновић, замјеник члана.

2. Задатак комисије из тачке 1 овог рјешења је да, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12 и 63/19–Одлука Уставног суда Републике Српске), спроведе поступак лицитације, односно продаје непокретности.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-202/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р

На основу члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник Општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној дана 12.12.2024. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану Комисије за спровођење продаје
расходоване опреме – основних средстава
градских котловница у општини Вишеград**

1. Именује се Комисија за спровођење продаје расходоване опреме–основних средстава градских котловница у општини Вишегра (котао и пратећа опрема у котловници у ул. Цара Лазара, котао и пратећа опрема у котловници у ул. Козачка и котао и пратећа опрема у котловници у ул. Краља Петра), у саставу:

- 1) Дејан Крсмановић, председник
- 2) Александар Ђукановић, члан
- 3) Горан Милутиновић, члан.

2. Задатак комисије из тачке 1. овог рјешења је да спроведе продају расходоване опреме–основних средстава градских котловница у општини Вишегра (котао и пратећа опрема у котловници у ул. Цара Лазара, котао и пратећа опрема у котловници у ул. Козачка и котао и пратећа опрема у котловници у ул. Краља Петра) у складу са одлуком Скупштине општине Вишеград.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-204/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р

На основу члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19) и члана 137. Пословника Скупштине општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 8/17, 3/19, 12/19 и 14/22), а након разматрања Нацрта буџета општине Вишеград за 2025. годину, Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина општине Вишеград прихвата Нацрт буџета општине Вишеград за 2025. годину.

2. Нацрт буџета општине Вишеград за 2025. годину налази се у прилогу и чини саставни дио овог закључка.

3. Нацрт буџета општине Вишеград за 2025. годину биће упућен на јавну расправу.

За организовање и спровођење јавне расправе задужује се Одјељење за финансије које се истовремено обавезује да достави Скупштини општине, уз приједлог одлуке, извјештај о резултатима јавне расправе са мишљењима и приједлозима изнесеним у истој.

4. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-186/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р

На основу члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 46 став (4) и 48. став (1) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 36. став (2) Статута

општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19) и члана 137. Пословника о раду Скупштине општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград, број 8/17, 3/19, 12/19 и 14/22), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К
о усвајању Извјештаја о извршењу буџета
општине Вишеград за период
01.01-30.06.2024. године

1. Скупштина општине Вишеград усваја Извјештај о извршењу буџета општине Вишеград за период 01.01-30.06.2024. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-187/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р

На основу члана 31. став (2) Закона о јавним путевима („Службени гласник општине Вишеград“, број 89/13 и 83/19) члан 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17 и 3/19), Скупштина општине Вишеград на другој редовној сједници одржаној 12.12.2024. године, д о н о с и

ПЛАН ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА,
УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА
ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ЗА
2024/2025. ГОДИНУ

I УВОД

1. Дефинисање природних услова за зимско одржавање

Снијег и лед уклањају се са путева, улица и јавних површина, као и с кровова зграда уз јавне саобраћајне површине. Снијег почиње да се уклањати када достигне висину од 5 центиметара, а ако пада непрекидно мора се уклањати више пута. Лед се уклања чим настане. Снијег и лед с кровова зграда уклања се када постоји опасност да се одроне и угрозе безбједност пролазника и зграда. Уклањање снијега и леда одређује се оперативним планом зимске службе који доноси правно лице коме је повјерено обављање послова зимске службе. Надлежно одјељење, односно правно лице коме је повјерено обављање послова зимске службе, дужно је редовно обавјештавати начелника општине и полицију о стању јавних саобраћајних површина, док постоје непогодни временски услови.

Падавине снијега преко 50 центиметара сматрају се елементарном непогодом и њихово уклањање врши се по посебној одлуци начелника општине.

Под одржавањем путева, улица и јавних површина у зимским условима подразумева се:

- a) Организација зимске службе и вршење послова на проходности путева и улица у зимском периоду (чишћење снијега са коловоза, посипање соли у циљу отклањања поледице и бржег топљења снијега који се не може очистити у потпуности са коловоза, посипање пијеском и шљунком при нижим температурама када со не дјелује и остали послови који обезбеђују одвијање саобраћаја у зимском периоду),
- b) Организација зимске службе и вршење послова на проходности тротоара и осталих јавних површина по којима се одвија пјешачки саобраћај у зимском периоду (чишћење снијега и леда са тротоара и осталих јавних површина, посипање соли у циљу отклањања поледице и бржег топљења снијега и остали послови који обезбеђују несметано одвијање пјешачког саобраћаја у зимском периоду).

2. Дефинисање одговорности за зимско одржавање

За уклањање снијега и леда са путева, улица и осталих јавних површина одговорно је правно лице коме су повјерени послови зимског одржавања, као и предузеће које обавља послове заједничке комуналне потрошње, те власници и корисници пословних објеката, станари-корисници стамбених објеката, а за уклањање снијега и леда с паркиралишта, тржница, спортских објеката, аутобуских стајалишта, бензинских пумпи и сличних простора одговорно је правно или физичко лице које управља тим површинама или се њима користи.

За зимско одржавање путева и улица на подручју општине Вишеград у 2024/2025. години задужено је правно лице коме су повјерени послови зимског одржавања, а које је изабрано путем јавних набавки као најповољнији понуђач.

За уклањање снијега и леда са дијелова тротоара испред пословних објеката одговорна су предузећа или друга правна и физичка лица који су власници или корисници пословних простора.

За дијелове тротоара уз стамбене зграде одговорни су власници или корисници станова у њима, односно заједнице етажних власника.

За уклањање снијега и леда са осталих дијелова тротоара и јавних површина по којима се одвија пјешачки саобраћај одговорно је КП "Комуналац" а.д. Вишеград.

Приликом чишћења тротоара и осталих пјешачких комуникација мора се водити рачуна да се обезбиди минимално очишћена ширина тротоара

од 1,60 метара, када за то постоје услови, што омогућава несметано кретање пјешака по истом. Снијег се чисти када достигне висину преко 5 cm, а ако пада непрекидно мора се уклањати више пута. Лед се уклања одмах. Снијег и лед који се уклони са тротоара скупља се на гомиле, на мјеста погодна за отапање или одвоз, најчешће уз саме ивичњаке. При скупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је обезбијеђен прилаз водоводним и канализационим шахтовима. Ако гомиле снијега и леда прелазе висину од 40 cm морају се одвозити на депоније предвиђене за отапање снијега и леда уз обалу ријеке. Одређују се двије локације за депоновање снијега и то прва на платоу поред помоћног стадиона на лијевој обали ријеке Рзав и друга на платоу испред улаза у насеље Душче, на десној обали ријеке Дрине.

За одвоз снијега и леда са тротоара одговорно је КП "Комуналац" а.д. Вишеград, а за одвоз снијега и леда са коловозних површина одговорно је правно лице коме су повјерени послови зимског одржавања.

Као средство за посипање по савременим коловозним површинама користи се со. Поред соли, при нижим температурама када со не дјелује, користи се пијесак и шљунак Коловози који у трупу пута имају јавну канализацију, а изграђени су од асфалта или бетона не смију се посипати материјалом гранулације веће од 0,8 cm.

3. Начин рада на одржавању улица и путева у зимском периоду:

- Улице у насељу се чисте када висина сњежног покривача достигне висину преко 5 cm, а локални и некатегорисани путни правци када висина снијежног покривача достигне висину преко 10 cm.

- Пружалац услуга зимског одржавања путева је у обавези:

- посути со по површини коловоза у потребним количинама у случају појаве иња, поледице, ледене кише или снијега преко 5 cm дебљине и температури до -5° C.

- у временским интервалима очисти снијег који је дебљине преко 5 cm, а преко снијега који је преостао на коловозу због технолошке немогућности скидања у потпуности разасртри со у потребним количинама.

- уколико снијег пада непрекидно извођач радова је дужан након престанка падавина оспособити пут за саобраћај и очистити коловоз за цијело вријеме падања свом расположивом механизацијом.

- у случају дуготрајних и интензивних падавина, вејавица и стварања сметова, извођач радова је дужан да ангажује сву предвиђену механизацију.

- уколико расположива механизација није довољна извођач радова ће предузети кораке да ангажује додатну механизацију и радну снагу, о чему треба да има посебан план рада,

- у случају ниских температура испод сса -5° C, уз појаву поледице или ледене кише, када со

престаје бити ефикасна посипаће се пијесак или шљунак,

- приликом чишћења раскрсница обавезно је чишћење цијеле површине раскрснице.

- за вријеметрајања зимске службе обезбједити квалитетно руковођење и извршење радова,

- за вријеме зимске службе организује стално дежурство,

- води уредно сву документацију и то: дневник зимске службе, грађевинску књигу, путне налоге о раду машина и транспортних средстава и евиденцију о раду и дежурству радника.

- Приликом чишћења улица не смију се гртаним снијегом затрпавати бочни прилази. Јавне саобраћајне површине уз дрвореде не смију се посипати сољу или другим хемијским средствима.

Забрањено је:

1. Изношење и гомилање снијега из дворишта, башти и сличног на улице и тротоаре,
2. Бацање снијега испред зграда на саобраћајницу,
3. Затварање снијегом и ледом сливника и шахтова,
4. Депоновање снијега и леда у паркове и зелене површине,
5. Санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама и на залеђеним
6. воденим површинама.

- При укањању снијега и леда не смију се оштећивати површине с којих се врши укањање, нити објекти на тим површинама.

4. Начин контроле извршења обавеза дефинисаних планом

Контролу над спровођењем обавеза из овог плана вршиће стручно-технички надзорни орган, именован од стране начелника Одјелјења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, и Комунална полиција за послове из своје надлежности

II ПЛАН ЧИШЋЕЊА ГРАДСКИХ УЛИЦА И ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА

ПРЕМА ПРИОРИТЕТУ

Чишћење градских улица и локалних путева дијели се према приоритетним групама.

А) План чишћења градских улица

Прва приоритетна група:

1. Улица краља Петра I почиње од моста на Рзаву и завршава се Тргом палих бораца,
2. Улица Ужичког корпуса почиње од градске пијаче до магистралног пута (Управа прихода),
3. Трг палих бораца обухвата простор између Улице краља Петра I, Улице Друге подрињске бригаде, Улице козачке до моста Мехмед-паше Соколовића,
4. Улица Ива Андрића почиње од магистралног пута (мост Мехмед-паше Соколовића) до

- регионалног пута Вишеград-Сјемећ-Рогатица,
5. Улица Друге подрињске бригаде од Рзавског моста до Трга палих бораца,
 6. Улица Војводе Путника почиње од Улице Ужичког корпуса и завршава се последњом породичном стамбеном зградом у насељу Вучине са свим бочним улицама у насељима Пионирска и Вучине.

Друга приоритетна група:

1. Улица козачка почиње од Трга палих бораца до пута за насеље Душче,
2. Улица Николе Пашића почиње од Улице краља Петра I и завршава се Улицом Друге подрињске бригаде,
3. Улица Николе Тесле почиње од Улице краља Петра I и завршава се Улицом Друге подрињске бригаде,
4. Улица косовска почиње од Улице краља Петра I и завршава се Улицом Друге подрињске бригаде,
5. Улица Карађорђева почиње од Улице Ужичког корпуса и завршава се на мјесту бивше централе на Рзаву,
6. Улица Вука Караџића почиње од Улице Ужичког корпуса и завршава се Улицом Карађорђевог,
7. Улица светог Саве почиње од Улице цара Лазара и завршава се у правцу Шегања,
8. Улица Милоша Обилића почиње од Улице светог Саве до православне цркве на Мегдану.
9. Улица Његошева почиње од Улице светог Саве и завршава се на путу који води према Мириловићима

Трећа приоритетна група:

1. Улица цара Лазара почиње од Улице краља Петра I,
2. Улица Видовданска почиње од Улице Ужичког корпуса и завршава се Улицом Јована Дучић,
3. Улица Јована Дучића почиње од Улице Ужичког корпуса и завршава се Улицом солунских бораца,
4. Улица Стевана Синђелића почиње од Улице Ужичког корпуса и завршава се последњом

2. План чишћења локалних путева:

Локални путеви:

Прва приоритетна група:

Р.бр.	Број пута	ПУТНИ ПРАВАЦ	Врста коловоза		Укупна дужина (км)
			асфалт	макада м	
1.	Л- 1	Вишеград-Бабин поток-Г.Дубовик	2,60	3,10	5,70
2.	Л- 2	Вишеград-Међусеље	0,50	1,80	2,30
3.	Л- 3	Шегање-Бан поље	0,50	-	0,50
4.	Л- 4	Вишеград - Вељи Луг – Вишеградска бања	2,00	4,00	6,00

- породичном стамбеном зградом у насељу Главица са свим бочним улицама у насељу Главица ,
5. Улица Радничка почиње од Улице Карађорђевог и завршава се Видовданском улицом,
 6. Улица браће Југовића почиње од Улице краља Петра I и завршава се Улицом цара Лазара,
 9. Улица солунских бораца почиње од Улице Карађорђевог и завршава се улицом Ужичког корпуса,
 10. Улица Гаврила Принципа почиње од магистралног пута (бензинске пумпе) до краја насеља Црнча.
 11. Улица Деветог Јануара почиње од улице Војводе Степе, од мјеста одвајања од магистралног пута М-5, који се састоји од три сегмента и завршава се са улицом Споменка Гостића у једном сегменту и улицом Михаила Пупина у другом сегменту
 12. Улица Споменка Гостића почиње од улице Деветог јануара, која се састоји од два сегмента и завршава се изнад и испод стамбеног низа број 2.
 13. Улица Добровољних давалаца крви почиње од улице Деветог јануара и завршава се улицом Стевана Синђелића.
 14. Улица Бикавац у насељу Бикавац.

Четврта приоритетна група:

1. Улица царице Милице почиње од Улице цара Лазара и завршава се Улицом светог Саве,
2. Улица бирчанска почиње од Улице Ива Андрића и завршава се спојем Улице Ива Андрића са Околиштима,
3. Улица Михајла Пупина,
4. Саобраћајна комуникација која повезује насеље Бикавац са насељем Шегање.
5. Пут за Стари Град.
6. Пут за Бабин Поток.

5.	Л-21	Гребен-Коритник-Гостиља	1,20	9,80	11,00
6.	Л-22	Сасе-Халуге-Убава	2,00	2,20	4,20
7.	Л-23	Сасе – Јелашци-Дубово	4,00	8,00	12,00
8.	Л-39	Родић Брдо-Глогова	0,58	-	0,58
9.	-	Пут Калате-Омар	0,70	-	0,70

Друга приоритетна група:

9.	Л- 5	Ханиште-Округла-Карамани	0,60	1,50	2,10
10.	Л- 6	Вишеград – Дринско-Паштан брдо	5,45	16,00	21,45
11.	Л- 7	Дринско-Стражбенице-Шип	-	4,00	4,00
12.	Л-10	Вардиште- Масали	3,40	-	3,40
13.	Л-11	Вардиште- Мацуге	-	4,50	4,50
14.	Л-12	Вардиште-Станишевац	-	5,00	5,00
15.	Л-17	Г.Штитарево-Паочићи-Клашник	-	4,00	4,00
16.	Л-18	Прелово-Влаховићи-Кукце	-	4,80	4,80
17.	Л-19	Обравње-Пресјека-Жлијеб-Крагујевац	-	8,00	8,00
18.	Л-20	Преловска ријека-Блаце – Ђуревићи	-	6,10	6,10
19.	Л-24	Манастир Добрун – Станишевац	-	6,70	6,70
20.	Л-25	Добрун –Јабланица- Грање	-	4,60	4,60
21.	Л-26	Добрун – Павитине	-	5,70	5,70
22.	Л-27	Добрунска ријека-Пољанице	-	5,00	5,00
23.	Л-28	Б.Јагодина – Велетово – Црнчићи	-	6,00	6,00
24.	Л-29	Б.Јагодина - Бјела-Тасићи-Ман. Добрун	1,00	6,00	7,00
25.	Л-30	Горња Лијеска – Кочарим	1,00	1,00	2,00
26.	Л-32	Ораховци-Твртковићи	-	5,00	5,00
27.	Л-33	Г.Лијеска-Цанкићи-Долови	-	11,10	11,10
28.	Л-34	Г.Лијеска -Храњевац	-	1,80	1,80
29.	Л-35	Доња Лијеска – Каберник-Холујаци	-	5,00	5,00
30.	Л-36	Вишеград – Милошевићи	5,40	1,40	6,80
31.	Л-37	Доња Брштаница-Горња Брштаница	1,70	-	1,70
32.	Л-38	Д.Лијеска-Црни врх	-	4,00	4,00
33.	Л-40.	Дио Тршевине-Хртгар град	-	1,30	1,30
34.	-	Пут Главаче-Ђуревићи	-	2,00	2,00
35.	-	Пут Главаче-Поздерчићи	-	2,00	2,00
36.	-	Насеље Прелово-кућице	-	1,10	1,10

Трећа приоритетна група:

Р.бр.	Број пута	ПУТНИ ПРАВАЦ	Врста коловоза		Укупна дужина (км)
			асфалт	макадам	
33.	Л- 8	Бродар-Шип	6,00	-	6,00
34.	Л -9	Бродар-Мермишље	-	3,40	3,40
35.	Л-13	Међеђа – Каоштице	8,00	-	8,00
36.	Л-14	Међеђа – Цријеп	-	3,70	3,70
37.	Л-15	Међеђа – Дубочица	-	8,00	8,00
38.	Л-16	Бродар-Ђипе	-	5,50	5,50
УКУПНО:			46,63	173,1	219,73

На наведене локалне путне везана је мрежа некатегорисаних путних праваца. Чишћење локалних и некатегорисаних путева вршиће се тако што ће се прво чистити наведени локални путеви, а сви остали некатегорисани путни правци биће одржавани према приоритету који ће на лицу мјеста одредити стручно-технички надзорни орган. У случају болести или смртног случаја приоритет може бити измијењен. На пословима зимског одржавања обавезно је ангажаовање локалног становништва.

Овај план објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-197/24

Датум: 12.12.2024. године Српко Баранац, с.р

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 17. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14, 59/22, 50/24) и члана 4. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 4/23), начелник општине **д о н о с и**

**ОДЛУКУ
О ДОПУНИ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Одобрава се допуна Плана јавних набавки за 2024. годину, као у прилогу.

Члан 2.

Одлуком о доношењу Плана јавних набавки за 2024. годину број 02-404-1/24 од 19.01.2024. године донесен је План јавних набавки за 2024. годину.

Члан 3.

Током реализације Плана јавних набавки за 2024. годину јавила се потреба за набавком услуга, која се није могла предвидјети у вријеме доношења Плана јавних набавки, а на основу приједлога допуне Плана јавних набавки за 2024. годину Стручне службе начелника општине.

Наведени приједлог допуне Плана јавних набавки је у прилогу ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-404-109/24

Дана: 10.12.2024. године Младен Ђуревић, с.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ВИШЕГРАД

-Начелник општине-

Број: 02-404-109/24

Датум: 10.12.2024. године

На основу члана 17. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14, 59/22, 50/24) и члана 4. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 4/23), начелник општине Вишеград **д о н о с и**

ДОПУНУ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

У Плану јавних набавки општине Вишеград за 2024. годину број 02-404-1/24 од 19.01.2024. године у члану 4. у дијелу табеле под називом „УСЛУГЕ“ додаје се нова ставка под редним бројем 33. која гласи:

Ред. број	Предмет набавке	Шифра ЈРЈН	Процијењена нето вриједност набавке	Врста поступка набавке	Оквирни период покретања поступка набавке	Оквирни период закључења уговора	Склапали се уговор или оквирни споразум	Планирано трајање уговора или оквирног споразума	Извор финансирања (конто)	Назив одјељења које покреће набавку
УСЛУГЕ										
33.	Изнајмљивање покретних играоница	92331210-5	2.600,00 КМ	директни	децембар 2024.	децембар 2024.	директни споразум	7 дана од дана потписивања уговора	4129	Стручна служба начелника општине

Члан 2.

Ова допуна Плана набавки ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Младен Ђуревић, с.р.

На основу члана 59. став (18) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " бр. 97/16, 36/19 и 61/21) члана 43. и 44. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 152/14, 103/ 15 и 15/16), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Вишеград за 2024. годину („Службени гласник општине Вишеград“, број: 19/23), члана 87. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, бр. 6/17 и 3/19), начелник општине,

д о н о с и

О Д Л У К У

о одобравању средстава буџетске резерве

Члан 1.

ОДОБРАВАЈУ СЕ средства буџетске резерве у укупном износу од 3.000,00 КМ (трихиљадеконвертибилнихмарака) Јавном предузећу

„Радио-телевизија Вишеград“ д.о.о. Вишеград у сврху потребе редовног пословања.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се одјељење за финансије општине Вишеград. Новчана средства из члана 1. ове одлуке ће се уплатити на жиро рачун 562-006-00002539-53 отворен код НЛБ банке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-299/24

Дана: 12.12.2024. године Младен Ђуревић, с.

По извршеном савјештању са изворним текстом утврђено је да је у Одлуци о општинским административним таксама, број: 01-022-169/22, од 11.8.2022. године („Службени гласник општине

Вишеград“, број 14/22), учињена штампарска грешка, па на основу члана 166. Пословника о раду Скупштине општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 8/17, 3/19, 12/19 и 14/22) секретар Скупштине општине Вишеград, д а ј е

И С П Р А В К У

Одлуке о утврђивању листе стручњака за чланове конкурсних комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста у Општинској управи, број: 01-022-190/24, од 12.12.2024. године („Службени гласник општине Вишеград“, број 15/24)

1. У Одлуци о утврђивању Листе стручњака за чланове конкурсних комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста у Општинској управи, број: 01-022-190/24, од 12.12.2024. године („Службени гласник општине Вишеград“, број 15/24), у члану 1.:

- под редним бројем 6., умјесто погрешно уписаног текста „дипломирани инжењер електротехнике за телекомуникације“ треба да стоји текст: „дипломирани инжењер рацунарства и информатике“,
- под редним бројем 11. умјесто погрешно уписаног текста „дипломирани машински инжењер“ треба да стоји текст „дипломирани инжењер грађевинарства“ и
- под редним бројем 14. умјесто погрешно уписаног текста „мастер инжењер организационих наука“ треба да стоји текст „дипломирани машински инжењер“.

2. Ова исправка ће се објавити у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Број: 01-053-34/24

Датум: 16.12.2024. године

ВД СЕКРЕТАР СО

Милан Ђукић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

Одлука о одређивању одборника који присуствују закључењу брака	1
Одлука о престанку рада Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград	2
Одлука о утврђивању листе стручњака за чланове конкурсних комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста у Општинској управи.....	2
Одлука о начину и условима продаје непокретности-пословног простора у ванкњижном власништву Општине Вишеград.....	3
Одлука о утврђивању режима одвијања саобраћаја на подручју Општине Вишеград.....	4
Одлука о управљању отпадом на територији Општине Вишеград.....	6
Одлука о начину и условима продаје непокретности- пословног простора у својини Општине Вишеград уписан у лист непокретности број 1432 у подуложак број 2 катастарска општина Вишеград 2.....	16
Одлука о начину и условима продаје непокретности-два стана у ванкњижном власништву општине Вишеград.....	17
Одлука о продаји расходоване опреме – основних средстава градских котловница у општини Вишеград.....	18
Одлука о додјели на коришћење пословног простора предузећу „IV КОМ“ д.о.о. Вишеград.....	19
Одлука о додјели на коришћење пословног простора Пореској управи Републике Српске.....	19
Одлука о додјели на коришћење пословног простора Јавној установи „Јавни фонд за дјечију заштиту“ Бијељина.....	20
Одлука о додјели на коришћење четири гараже.....	20
Одлука о додјели на коришћење пословног простора ЈП „РТВ Вишеград“.....	21
Одлука о додјели на коришћење пословног простора Омладинском савјету Републике Српске и Савјету младих Вишеград.....	21
Одлука о додјели на коришћење пословног простора КУД „СОКО ХЕД“ Вишеград.....	22
Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног надметања-лицитације пословног простора у ванкњижном власништву Општине Вишеград.....	23
Рјешење о разрешењу директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград.....	23
Рјешење о именовању вршиоца дужности директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград.....	24
Рјешење о именовању Комисије за примопредају дужности између директора привредног друштва „Андрићев конак“ д.о.о. Вишеград.....	25
Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног надметања-лицитације за продају непокретности- пословног простора у својини Општине Вишеград уписан у лист непокретности број 1432 у подуложак број 2 катастарска општина Вишеград 2.....	27
Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног надметања-лицитације два стана у ванкњижном власништву општине Вишеград.....	27
Рјешење о именовању Комисије за спровођења продаје расходоване опреме-основних средстава градских котловница у општини Вишеград.....	28
Закључак.....	28
Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета за период 01.01.-30.06.2024. године.....	28
План зимског одржавања путева, улица и јавних површина на подручју општине Вишеград за 2024/25. годину.....	29

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Одлука о допуни Плана јавних набавки за 2024. годину.....	33
Одлука о одобравању средстава из буџетске резерве.....	35

ВД СЕКРЕТАР СО

Исправка Одлуке о утврђивању листе стручњака за чланове конкурсних комисија у поступку попуне упражњених радних мјеста.....	35
---	----