



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Андрићград б.б., тел: 058/630 892, факс: 058/620 602, e-mail: nacelnik@opstinavisegrad.com

Број 02-013-57/24

Датум: 29.02.2024. године

На основу Одлуке Скупштине Општине Вишеград о дугорочном кредитном задужењу, број: 01-022-2/24 од 16.01.2024. године, и сагласности Министарства финансија Републике Српске број: 06.04/400-99-1/24 од 16.02.2024 године, а у складу са одредбом члана 10а. став 1. тачка ф). Закона о јавним набавкама, којим је дефинисано изузеће од примјене Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 39/14 и 59/22) Начелник општине расписује:

ЈАВНИ ПОЗИВ

за подношење понуда трошкова услуге за набавку дугорочног кредитног задужења

1. ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ КРЕДИТА

Корисник кредита: Општина Вишеград

Адреса: Комплекс Андрићграда бб, 73240 Вишеград

ЈИБ: 4400503020001

Телефон: 058-620-226

Факс: 058/620-602

1.1 Подаци о особи задужној за контакт

Контакт особа: Милан Јакшић

Телефон 058 630-990

е-маил: milan.jaksic@opstinavisegrad.com

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Предмет овог позива је набавка финансијских услуга - услуга набавке **дугорочног кредитног задужења у износу од 4.500.000,00КМ**, за капиталне инвестиције на период од 10 година (са 1 годином грејс периода који није урачунат у рок отплате), у складу са Одлуком о дугорочном кредитном задужењу општине Вишеград ("Службени гласник општине Вишеград", број 1/24).

2.1 Спецификација кредитног задужења – ограничења из одлуке о кредитном задужењу

- износ кредита (главница): **4.500.000,00 КМ**
- каматна стопа: **фиксна** до 6%,
- накнада за обраду кредита: **до 0,50%** од износа главнице кредита, једнократно,
- начин отплате: једнаки мјесечни ануитети, отплата кредита (главница + камата) почиње након истека грејс периода, а дотада корисник ће у уговореном грејс периоду плаћати само камату,
- рок враћања кредита: 120 мјесеци без урачунатог грејс периода,
- грејс период: 12 мјесеци,
- обезбјеђење кредита: мјенице и бјанко потписани вирмански налози Општине Вишеград.

3. НАМЈЕНА КРЕДИТА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

Кредитна средства усмјериће се за финансирање капиталних инвестиција, и то:

- реконструкцију и асфалтирање локалних и некатегорисаних путева и улица, у складу са Стратегијом развоја локалних путева и градских улица на подручју општине Вишеград за период 2017-2027. година, у износу до 2.500.000,00 КМ,
- изградњу и реконструкцију јавне расвјете у износу до 1.500.000,00 КМ, у складу са Студијом оправданости реконструкције јавне расвјете,
- уређење пословно индустријске зоне (инфраструктурни радови) у износу до 500.000,00 КМ

Банка која буде одабрана као најповољнији понуђач дужна је у року од 15 дана од дана закључења уговора извршити уплату кредитних средстава на жиро ручун општине Вишеград.

4. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ- УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ

4.1 Способност за обављање професионалне дјелатности

Понуђач треба уз понуду доставити доказ о регистрацији у релевантним професионалним или другим регистрима у земљи у којој су регистровани, којим се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност која је у вези са предметом набавке. **За уговорни орган као доказ о регистрацији за обављање предметне дјелатности прихватљиви су сљедећи докази:**

- Рјешење о упису у судски регистар или Извод из судског регистра или неки други документ којим понуђач недвосмислено доказује да је регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке, не старије од 6 мјесеци – овјерена фотокопија и
- Дозвола за рад издата од надлежне Агенције за банкарство, овјерена фотокопија

Понуђач је дужан наведене доказе доставити уз понуду

4.2 Економско-финансијска способност

Што се тиче економског и финансијског стања, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни сљедећи минимални услов:

- да је понуђач пословао са позитивним резултатом у задњој финансијској години

Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу сљедећег документа:

- Биланс успјеха за 2023. годину, тј. позитивно пословање у задњој финансијској години – **овјерена копија.**

Понуђач је дужан доставити наведени доказ уз понуду.

5. САДРЖАЈ И НАЧИН ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са критеријима који су утврђени у овом јавном позиву. Понуде које нису припремљене у складу са овим позивом ће бити одбачене као неприхватљиве. Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда састављена из два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. У случају да понуђач примијети да је начинио грешку приликом припреме понуде иста мора бити исправљена на начин да исправљени подаци морају бити видљиви, потврђени потписом понуђача и са датумом извршења исправке. Понуђач је дужан да достави оригинал понуду.

Понуда мора садржавати најмање:

а) **Образац за понуду** са обавезним навођењем датума понуде, потписом и печатом овлаштеног лица понуђача

б) **Образац за цијену понуде**, потписан и овјерен печатом овлаштеног лица понуђача

в) **Квалификациону документацију:**

- Доказ о регистрацији за обављање предметне дјелатности, овјерена фотокопија
- Дозвола надлежне Агенције за банкарство, овјерена фотокопија
- Биланса успјеха за 2023. годину, овјерена фотокопија

г) **Нацрт уговора** попуњен и парафиран од стране овлаштеног лица понуђача.

д) **Ануитетни план** отплате кредита

ђ) **Изјава понуђача**

5.1 НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ И АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОНУДЕ

Понуда се доставља у оригиналу, у запечећеној и непровидној коверти, са печатом и потписом понуђача, именом и адресом. Понуда се доставља на адресу уговорног органа назаначену у овом Позиву тачка 1. а на коверти треба писати : „ПОНУДА ЗА ДУГОРОЧНО КРЕДИТНО ЗАДУЖЕЊЕ ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД“– НЕ ОТВАРАТИ“ Понуде се могу доставити лично на адресу уговорног органа или путем поште на адресу: Комплекс Андрићграда бб. ОПШТИНА ВИШЕГРАД- Зграда општине Вишеград- 73240 Вишеград. Отварању понуда могу присуствовати понуђачи или њихови овлаштени представници. Неблаговремене, непотпуне и понуде које не садрже тражене доказе неће се узети у разматрање.

Крајњи рок за доставу понуда по овом јавном позиву истичедана 11.03.2024. године у 12:00 часова.

5.2 Образац за цијену понуде

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани и за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

5.3 Критерији за избор понуде

Цијену понуде чине укупни трошкови коштања кредитног задужења, а то је апсолутни износ камате у цијелом периоду задужења увећан за износ трошкова обраде кредита.

Најповољнија банка биће одабрана на начин да се достављене понуде рангирају од оне **са најнижом укупном цијеном понуде (прва у рангу)** ка понуди са највишом цијеном (задња у рангу).

Банки чија се понуда налази на прворангираној позицији биће понуђен уговор.

Како би банке могле дати што квалитетнију понуду, ако постоји потреба, Општина Вишеград ће истима учинити доступне финансијске извјештаје из претходне двије године, као и осталу документацију која им је неопходна за припрему понуде, а обавеза уговорног органа је да у року од 1 дана достави тражене податке (којима уговорни орган располаже).

Понуђач / Банка која буде одабрана као најповољнија, дужна је да у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења Уговора изврши уплату кредитних средстава на жиро рачун општине Вишеград, а у складу са Уговором.

5.4 Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини

5.5 Рок важења понуде

Понуде морају важити 60 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда. Ако понуђач у понуди не наведе период њеног важења сматра се да понуда важи за период наведен у овом позиву, односно 60 дана од истека рока за доставу понуде. У случају да је понуђени период важења понуде краћи од рока наведеног у овом позиву, уговорни орган ће одбити такву понуду.

5.6 Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган ће именовати комисију која ће отворити понуде, изабрати најповољнијег понуђача, те доставити препоруку за закључење уговора са најповољнијим понуђачем.

Отварање понуда ће се обавити у просторијама уговорног органа: Комплекс Андрићграда бб Вишеград, у канцеларији број 7 дана **11.03.2024.** године у **13 часова.** Заинтересовани понуђачи могу присуствовати отварању понуда. Након отварања понуда, свим понуђачима који су доставили понуде биће достављен записник са отварања понуда путем меила који је наведен у Обрасцу за понуду.

6. КОМИСИЈА

Начелник општине Вишеград ће у циљу реализације Јавног позива именовати Комисију која ће у свом саставу имати 3 (три) члана комисије и секретара који ће обављати административно технички посао за потребе рада именоване комисије. Комисија ће запримати захтјеве/пријаве, размотрити сваку благовремено примљену пријаву, провјерити испуњеност тражених критерија, те сачинити приједлог ранг листе са препоруком о избору најуспјешнијег понуђача. Рок за достављање ранг листе, записника комисије, те Препоруке комисије износи 1 (један) дан од дана отварања понуда по јавном позиву.

7. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЈАВНОГ ПОЗИВА И ДОДЈЕЛИ УГОВОРА

Понуђачи ће бити обавјештени о резултатима Јавног Позива у року од 1 (једног) дана од дана доношења Одлуке о избору или поништењу поступка. Уговорни орган је дужан да Одлуку о избору најповољнијег понуђача доставиће се свим понуђачим а најкасније у року од 1 дана од дана доношења одлуке о избору електронским путем, или путем поште, или непосредно. Достављање одлуке о избору најповољнијег понуђача може се

вршити и путем електронске поште, на e-mail који је наведен у понудбеној документацији или путем факса, и у том случају дан слања e-mailа или факса се сматра даном када је понуђач запримио одлуку.

Уговор ће бити додјељен квалификованом понуђачу -Банци која буде испунила критеријуме и захтјеве из Јавног позива. Уговор о кредитном задужењу мора да садржи све основне елементе и услове, тј. захтјеве које је општина Вишеград тражила јавним позивом. Уговорне стране се обавезују да у року од 7 (седам) дана од дана пријема „Одлуке о избору најуспјешнијег понуђача по јавном позиву“, сачине коначну форму уговора, која ће у наведеном року бити обострано потписана. Уколико уговорне стране у наведеном року не постигну договор око битних елемената и коначне форме уговора, Општина Вишеград ће донијети Одлуку којом ће се поништити Одлука о избору најуспјешнијег понуђача, те уговорне услове понудити другорангираном понуђачу.

8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

8.1 Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

8.2 Начин комуницирања са понуђачима

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденције) између уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља електронским средством или путем поште или непосредно користећи контакт податке из тачке 1.1 и 1.2 овог позива.

Овај позив заинтересовани понуђачи могу преузети на интернет страници Уговорног органа www.opstinavisegrad.com.(Oglasna tabla).

Скраћени текст Јавног позива- са основним подацима, објавићемо и у једним дневним новинама које се читају на територији Босне и Херцеговине.

8.3. ПРИЛОЗИ:

- Образац 1. Образац за понуду
- Образац 2. Образац за цијену понуде
- Изјава понуђача



Начелник општине

Младен Ђуревић, инж. геодезије

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Дугорочно кредитно задужење општине Вишеград

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН: ОПШТИНА ВИШЕГРАД

Адреса уговорног органа: Комплекс Андрићграда бб 73240 Вишеград

	Назив, сједиште, адреса и ЈИБ број понуђача	Да ли је понуђач у систему ПДВ-а	Потпис овлаштеног лица понуђача
Понуђач			

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-mail	

ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

ЗА НАБАВКУ ДУГОРОЧНОГ КРЕДИТНОГ ЗАДУЖЕЊА

Назив банке: _____

Адреса: _____

Понуда, број: _____

Р.бр	Опис услуге	Количина	Укупна цијена по ставци у (КМ) без ПДВ-а
1	Износ камате за дугорочни кредит од 4.500.000,00 КМ за период отплате од 120 мјесеци + 12 мјесеци грејс периода.	Камата за цијели период отплате кредита укључујући и грејс период.	
2	Трошак накнаде за обраду кредита	Једнократно	
3	Укупна цијена свих ставки		
4	Попуст (уколико се нуди попуст)		
5	Укупна цијена са попустом		

Трошак камате у периоду отплате кредита представља одговарајући збир камате из достављеног ануитетног плана.

Номинална каматна стопа износи : _____ %

Дана, ____ . ____ .2024. године

Потпис и печат

Прилози:

1. План отплате кредита
2. Приједлог уговора о кредиту (модел уговора сачињен према условима из овог позива и Одлуке о кредитном задужењу)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У складу са јавним позивом за "Дугорочно кредитно задужење у сврху финансирања капиталних инвестиција", достављамо понуду и изјављујемо слjedeће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из овог јавног позива, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења;
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из јавног позива за набавку услуга у складу са условима утврђеним у овом јавном позиву, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења;
3. У прилогу се налази наш образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из овог јавног позива;
4. Ова понуда важи 60 дана рачунајући од истека рока за достављање понуда.

Назив понуђача и име и презиме лица која је овлаштено да представља понуђача:

..... Назив понуђача

[.....] Потпис овлаштене особе:

[.....] Печат банке понуђача:

[.....]: Мјесто и датум