



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

Година 27

Службени гласник општине Вишеград - Број 4

14. март 2018. године

На основу члана 195. став (3) Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), члана 39. став (2) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03. 2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**о усвајању Програма кориштења прихода
остварених по основу водних накнада
за 2018. годину**

Члан 1.

Скупштина општине Вишеград усваја Програм кориштења прихода остварених по основу водних накнада за 2018. годину.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Програм кориштења прихода остварених по основу водних накнада за 2018. годину.

Члан 3.

Овлашћује се начелник општине да неутрошени дио средстава, по завршетку реализације активности на планираној позицији у овом програму, може распоредити на друге позиције предвиђене овим програмом и пројекте у складу са позитивним законским прописима.

Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине и Општинска управа - Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“, а примјењиваће се по добијању сагласности од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-21/18

Датум: 13.03.2018. год. др Биал Мемешевић, с.р

ПРОГРАМ

**кориштења прихода остварених по основу
водних накнада за 2018. годину**

УВОД

Овим Програмом утврђује се кориштење средстава прикупљених по основу водних накнада за 2018. годину.

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА

Буџетом Општине Вишеград за 2018. годину („Службени гласник општине Вишеград“, број 1/18) планирана су средства у износу 284.000,00 КМ.

Прикупљена средства према Закону о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) могу се користити за израду привремених планова управљања водама, одржавању објеката у власништву јединица локалне заједнице, спровођењу интервентних активности у сектору вода, развоју сектора кроз финансирање изградње водних објеката и система, побољшању техничких, материјалних, кадровских и других капацитета, а на основу Програма кориштења прихода кога доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Наведена средства биће утрошена за финансирање пројеката:

1. Наставак изградње водовода за насеље Прелово у Вишеграду (дио транспортног цјевовода од извора Оцак 1 и 2 и Градина до постојећег транспортног цјевовода Клашник – Прелово у МЗ Прелово Општина Вишеград) 100.000,00 КМ
2. Изградња кишне канализације у насељу Главица 25.000,00 КМ
3. Израда главног пројекта за изградњу (реконструкцију) транспортног цјевовода Добрун-Вишеград 50.000,00 КМ
4. Радови уз обалу ријеке Дрине у ул. Друге подрињске бригаде 8.200,00 КМ
5. Изградња сливних решетки у ул. Цара Лазара 6.000,00 КМ
6. Уређење заштитне ограде на Рзавском и Новом мосту и заштитне ограде на лијевој страни ријеке Дрине 8.400,00 КМ
7. Санација моста на ријеци Рзав код стадиона 10.300,00 КМ
8. Уређење канализације код Ћуприје 1.500,00 КМ
9. Чишћење канала и уцјевљење отпадних вода у насељу Гарча 6.000,00 КМ
10. Издаци за пројектну документацију инфраструктурних објеката у оквиру пројекта водовод и канализација и друге регулације у сектору вода 53.600,00 КМ
11. Уређење обале ријеке Рзав са приступном саобраћајницом до комплекса „Андрићград са одводњом оборинских вода – друга фаза 15.000,00 КМ

УКУПНО 284.000,00 КМ

Степен и динамика реализације овог програма зависиће од прилива средстава по овом основу.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-21/18

Датум: 13.03.2018. год. др Биал Мемичевић, с.р

На основу члана 89. став (7) Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, број 75/08 и 60/13), члана 39. став (2) тачка 2) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број

6/17) Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о усвајању Програма кориштења прихода планираних по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018.

Члан 1.

Скупштина општине Вишеград усваја Програм кориштења прихода планираних по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018, оприходованих а неутрошених средстава из 2017.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Програм кориштења прихода планираних по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018.

Члан 3.

Овлашћује се начелник општине да неутрошени дио средстава, по завршетку реализације активности на планираној позицији у овом програму, може распоредити на друге позиције предвиђене овим програмом и односно друге пројекте у складу са позитивним законским прописима.

Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине и Општинска управа - Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“, а примјењиваће се по добијању сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-22/18

Датум: 13.03.2018. год. др Биал Мемичевић, с.р

ПРОГРАМ
кориштења прихода остварених по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018. годину

УВОД

Овим програмом утврђује се кориштење средстава прикупљених по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018. годину.

Чланом 89. став (6) Закон о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08, 29/09 и 60/13) дефинисао је да је корисник шума и шумског земљишта дужан да плаћа надокнаду за развој неразвијених дијелова општине са које потичу продати сортименти у износу 10% финансијских средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената и иста представљају извор финансирања.

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА

Планира се за 2018. годину средства у износу 370.000,00 КМ.

Финансијска средства према Закону о шумама користе се за изградњу, реконструкцију и одржавање инфраструктуре и других објеката у руралним подручјима јединице локалне самоуправе са које потичу продати сортименти, а на основу програма кориштења прихода кога доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Наведена средства биће утрошена за финансирање пројеката:

1. Текуће одржавање и санација локалних и некатегорисаних путева 105.000,00 КМ,
2. Асфалтирање локалних и некатегорисаних путева 175.000,00 КМ,
3. Набавка и уградња банкина на локалним и некатегорисаним путним правцима 15.000,00 КМ,
4. Изградња јавне расвјете 20.000,00 КМ,
5. Изградња потпорног зида у насељу Гарча 15.000,00 КМ,
6. Суфинансирање изградње водовода у руралним дијеловима Општине Вишеград заједнички са мјештанима 15.000,00КМ,
7. Изградња дијела водоводне и канализационе мреже у насељу Гарча 15.000,00КМ,
8. Набавка контејнера 10.000,00 КМ,

УКУПНО 370.000,00 КМ

Степен и динамика реализације овог програма зависиће од прилива средстава по овом основу.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-22/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемичевић, с.р

На основу члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине

Вишеград“, број 6/17), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о додјели стипендија студентима који нису остварили право на стипендију, а стекли су услове по Конкурсу број 02- 40 -366 /17 од 28.12.2017. године, из буџета општине Вишеград за академску 2017/2018 годину

Члан 1.

Студентима који су се пријавили на Конкурс за додјелу стипендија редовним студентима из буџета општине Вишеград за академску 2017/2018 годину број: 02-40-366/17 од 28.12.2017. године и испунили услове, а нису остварили право на стипендију по основу утврђене ранг листе сачињене према Одлуци о стипендирању студената са подручја општине Вишеград за академску 2017/2018 („Службени гласник општине Вишеград“, број: 18/17), додјељује се стипендија из буџета општине Вишеград за школску 2017/2018. годину.

Члан 2.

Студенти са којима се закључи уговор о стипендирању стичу право на мјесечну стипендију у износу од 50,00 КМ за десет мјесеци школске 2017/2018. године, без могућности продужетка.

Члан 3.

Овлашћује се начелник општине да на основу ове одлуке са студентима закључи уговоре о стипендирању којим ће се регулисати права и обавезе уговорних страна.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-26/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемичевић, с.р

На основу члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној дана 13.03.2018. године, доноси:

ОДЛУКУ

о суфинансирању доградње и санације водоводне мреже у сеоским подручјима за 2018. годину

Члан 1.

Овом одлуком одобравају се средства из буџета општине за суфинансирање пројекта доградње и санације водоводних мрежа у селима, са корисницима постојећих сеоских водовода, на подручју општине Вишеград.

Члан 2.

За финансирање пројекта доградње и санације водоводних мрежа користиће се средства од накнада за кориштење шума и шумског земљишта. Износ средстава планиран за ове намјене у 2018. години износи 15.000,00КМ, а максималан износ који се може одобрити за пројекат једне сеоске водоводне мреже је 6.000,00КМ.

Члан 3.

Подносиоци захтјева треба да испуњавају следеће услове:

- Захтјев потписан од најмање три носиоца сеоских домаћинстава,
- Пребивалиште најмање три године на територији општине Вишеград,
- Предмјер неопходних радова потписан од овлашћеног лица са лиценцом,
- Изјаву о обезбеђењу најмање 30% од вриједности пројекта властитим учешћем корисника (личном радом, материјалним или финансијским средствима),
- Сагласност власника за постављање цјевовода преко парцела.

Члан 4.

Суфинансирање пројекта сеоских водоводних мрежа из члана 1. ове одлуке општина ће вршити након спроведеног Јавног позива.

Јавни позив расписује начелник општине, а објављује се на огласној табли општине Вишеград.

Члан 5.

Поступак избора водоводне мреже чија ће се доградња односно санација финансирати, проводи комисија коју именује начелник општине. Комисију чине предсједник и два члана. Предсједник Комисије мора бити стручно лице из области водопривреде.

Одлуку о избору водоводне мреже чију ће доградњу односно санацију суфинансирати општина, доноси начелник општине, на приједлог комисије. На основу Одлуке о избору водоводне мреже која ће се суфинансирати, начелник општине закључује уговор са корисницима, којим ће се регулисати међусобне обавезе. Комисија ће прије доношења одлуке о избору обићи све кориснике.

Члан 6.

Сви поднесени захтјеви бодоваће се на основу критеријума, који се вреднују бодовима на следећи начин:

1. Учешће корисника у пројекту:

а) Учешће корисника у суфинансирању пројекта од 50 % и више од укупног износа предвиђеног предмјером 25 бодова;

б) Учешће корисника у суфинансирању пројекта од 40% - 50% 20 бодова;

в) Учешће корисника у суфинансирању пројекта од 30% - 40 % 15 бодова;

2. Број корисника :

а) Десет корисника и више 25 бодова

б) Пет до десет корисника 20 бодова;

в) Три до пет корисника 15 бодова;

3. Лоцирање проблема у водоснабдјевању:

а) проблем на изворишту 25 бодова;

б) проблем на прихватним грађевинама (резервоару) 20 бодова;

в) проблем на дистрибутивној водоводној мрежи..... 15 бодова

4. Угроженост водоснабдјевања

а) тотална несташница воде 25 бодова

б) повремена несташница (увођење редукције) 20 бодова

в) отежано водоснабдјевање 15 бодова

Члан 7.

Задатак комисије за избор водоводне мреже за суфинансирање је да:

- отвори пристигле пријаве,
- прегледа и утврди да ли су пристигле пријаве благовремене и да ли испуњавају услове из јавног позива,
- обиђе сваки појединачни објекат за који је благовремено поднијета пријава и за који су испуњени услови из јавног позива, те утврди чињенично стање и о истом сачини записник,
- провјери предмјер радова,
- изврши бодовање,
- и друге неопходне послове.

Комисија за избор суфинансирања водоводних мрежа по спроведеном јавном позиву, након извршеног бодовања у складу са Одлуком, сачињава приједлог листе одабраних корисника .

Члан 8.

Прије отпочињања радова потребно је прибавити потребну документацију. Управљање водоводом након санације преузимају подносиоци захтјева-корисници.

Члан 9.

За реализацију одлуке задужују се начелник општине, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-27/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемешевић, с.р

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12), члана 73. и 74. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09), члана 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) и члана 28. и 29. Статута Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград број 08/10 од 10.02.2010. године, Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград

Члан 1.

Овом одлуком ближе утврђују се стандарди и критеријуми за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград.

Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се општи и посебни услови утврђени овом одлуком.

Члан 2.

Кандидати за директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград треба да испуњава следеће услове:

1. Општи услови:
 - да су држављани Републике Српске односно Босне и Херцеговине,
 - да су старији од 18 година,

- да нису отпуштени из државне службе на основу дисциплинске мјере на било ком нивоу власти у периоду од 3 (три) године прије дана објављивања конкурса,
- да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање послова у наведеном органу,
- да се против њих не води кривични поступак
- да се на њих не односи члан IX став 1. Устава БиХ.

2. Посебни услови:

- фармацеутски факултет у трајању од најмање четири или пет година,
- пет година радног искуства у струци,
- да нема законске сметње за именовање.

Члан 3.

Уз пријаву на конкурс, кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова, и то:

- Увјерење о држављанству
- Извод из матичне књиге рођених,
- Увјерење о општој здравственој способности (кандидати који буду изабрани накнадно ће доставити),
- Писмену изјаву да нису отпуштени из државне службе на основу дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ иу Републици Српској, у периоду од 3 (три) године прије објављивања овог конкурса, овјерену од стране надлежног органа,
- Увјерење да нису осуђивани а кривична дјела која их чине неподобним за вршење дужности,
- Увјерење да се против кандидата неводи кривични поступак,
- Овјерену копију дипломе,
- Биографију,
- Потрвду о радном искуству,
- Писмену изјаву о непостојању сукоба интереса, овјерену од надлежног органа,
- Писмену изјаву да се на њих не односи члан IX став 1. Устава БиХ.

Докази о испуњавању општих и посебних услова достављају се у оригиналу или овјереном препису и не могу бити старији од 6 (шест) мјесеци.

Члан 4.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Ако конкурс nebude објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

Јавни конкурс биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у дневном листу

„Вечерње новости“ и на веб-страници општине Вишеград.
Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

Члан 5.

Свим кандидатима који уђу у ужи избор обавиће се интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени на адресу коју су навели у пријави.
Пријаве се могу подносити лично или путем поште, на адресу: Општина Вишеград, Андрићград бб, Пријава на конкурс за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград.

Члан 6.

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на конкурс, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор директора ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград, а предлагање кандидата извршиће начелник општине.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-30/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемичевић, с.р

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12), члана 73. и 74. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09), члана 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 36. став (2) Статута општине Вишеград (Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) и члана 29. Статута Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград број 08/10 од 10.02.2010. године, Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград.

Члан 2.

Директор Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград руководи радом ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград, представља и заступа установу, одговара за законитост рада и врши и друга права и дужности у складу са законом и статуту установе, без ограничења овлаштења.

Члан 3.

Општи и посебни услови одређени су Одлуком о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград.

Члан 4.

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на конкурс, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград, а предлагање кандидата извршиће начелник општине.

Члан 5.

У комисију за избор именоваће се лица која имају професионално знање, на истом или вишем нивоу за које се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Комисија за избор се састоји од пет (5) чланова, и то три (3) из реда општинских службеника и два (2) из реда лица која познају област за коју се врши именовање.

Члан 6.

Јавни конкурс за избор и именовање директора ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у дневном листу „Вечерње новости“.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана од дана расписивања Јавног конкурса.

Члан 7.

За спровођење овог конкурса задужује се начелник општине.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-31/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемичевић, с.р

На основу члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12), члана 73. став (2) Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09) и члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград

1. Вера Фулурија, магистар фармације-специјалиста из фармацеутске технологије, разрјешава се дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград, због истека мандата на који је именована.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Вишеград број: 01-022-23/14 од 25.02.2014. године („Службени гласник општине Вишеград“, број 2/14), Вера Фулурија, магистар фармације-специјалиста из фармацеутске технологије, именована је за директора ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград на период од четири године, без ограничења овлаштења.

С обзиром да је истекао период на који је именована, а у складу са чланом 18. став (2) Закона о систему јавних служби и чланом 73. став (2) Закона о здравственој заштити и чланом 36. став (2) Статута општине Вишеград, ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-28/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемешевић, с.р

На основу члана 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 18. став (3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12), члана 73. став (2) Закона о

здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09) и члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград

1. Вера Фулурија, магистар фармације-специјалиста из фармацеутске технологије, ЈМБ 2507964135015, број л.к. 730М010ЕЕ, са пребивалиштем у улици Николе Тесле 2, 73240 Вишеград, именује се за вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград, на период од 2 мјесеца, а најдуже до окончања поступка јавне конкуренције.

2. Вршилац дужности директора заступа јавну установу из тачке 1. овог рјешења без ограничења овлаштења.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Закон о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), у члану 4. став (2) прописује да се именовање на упражњене позиције може вршити и на краћи период (највише два мјесеца), а најдуже до окончања поступка јавне конкуренције.

На основу напријед изложеног, а у складу са чланом 4. став (2) Закона о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) чланом 18. став (2) Закона о систему јавних служби и чланом 73. став (2) Закона о здравственој заштити и чланом 36. став (2) Статута општине Вишеград, ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-29/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемешевић, с.р

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12), члана 73. и 74. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09), члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 36. став (2) Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) и члана 29. Статута Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград број 08/10 од 10.02.2010. године, Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану Комисије за избор
директора Јавне здравствене установе
„Апотека Вишеград“ Вишеград**

1. Именује се Комисија за избор директора ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград у саставу:

- Милан Јакшић, председник
- Радмило Михајловић, члан
- Олга Костић, члан
- Снежана Ђуровић, члан
- Ивана Пјевчевић, члан.

2. Задатак Комисије за избор је да размотри све пријаве приспјеле на конкурс, сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, по потреби прикупи додатне информације о кандидатима, обави интервјуе и након тога предложи ранг-листу са кандидатима начелнику општине на разматрање и доношење одлуке о утврђивању приједлога кандидата, која се упућује Скупштини општине Вишеград ради доношења одлуке о именовану директора ЈЗУ „Апотека Вишеград“ Вишеград.

3. Комисија се именује на вријеме трајања мандата Скупштине општине Вишеград.

4. Административно-техничке послове за потребе комисије обављаће Стручна служба начелника општине.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-32/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемишевић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 4. став (3) Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

П Р О Г Р А М

**УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА ЗА 2018. ГОДИНУ**

I – УВОД

Програм уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину доноси се у складу са Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13, 99/13 и 22/14) и Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16) и доноси се за цјелокупно грађевинско земљиште.

Основе за израду програма су:

1. Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређења простора у општини Вишеград за период 2017-2018,
2. Преузете обавезе по основу накнаде за уређење грађевинског земљишта,
3. Студије, анализе и пројекти,
4. Приоритети произашли из постојећег стања комуналне инфраструктуре у односу на потребе, и
5. Приоритети произашли из захтјева грађана.

У складу са Законом о уређењу простора и грађењу и његовим подзаконским прописима, уређење градског грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких, инжењерско-сеизмолошких и других подлога, израду анализе својинских права на земљишту, израду планске и техничке документације, израду програма за уређење земљишта, расељавање, рушење објеката, санирање терена и друге радове.
Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намјене планираних спроведбеним документом просторног уређења.

У оквиру програма за 2018. годину планираће се завршетак инфраструктурних пројеката започетим годинама.

II - ФИНАНСИРАЊЕ

Финансирање ће се вршити из буџета Општине, а то:

- а) накнаде на основу природних и локацијских погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта (рента),
 - б) накнаде за уређење грађевинског земљишта,
 - в) закупа за грађевинско земљиште,
 - г) продаје грађевинског земљишта,
 - д) дијела пореза на имовину и
 - ђ) других извора у складу са посебним прописима.
- Поред финансирања из претходног става, уређење и опремање грађевинског земљишта финансираће се и из других извора која у току 2018. године оствари Општина Вишеград.

Обим и врста радова планирани су на бази расположивих буџетских средстава за ову намјену.

III – ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА ОВИМ ПРОГРАМОМ (ПРИПРЕМАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЗЕМЉИШТА)

1. ПРИПРЕМАЊЕ ЗЕМЉИШТА

1.2 Израда планске и техничке документације

1.2.1. Израда докумената просторног уређења:

- 1.2.1.а) Ревизија регулационог плана „Центар“ у Вишеграду 7.000,00 КМ
 - 1.2.1.б) Ревизија Регулационог плана контактне зоне уз стари мост у Вишеграду 5.000,00 КМ
- Укупно: 12.000,00 КМ**

1.2.2. Израда стручног мишљења (СМ) и урбанистичко-техничких услова (УТУ):

- 1.2.2.а) Израда СМ и УТУ за реконструкцију транспортног цјевовода Добрун - Вишеград 5.000,00 КМ
 - 1.2.2.б) Израда СМ и УТУ за реконструкцију моста у Добруну 1.600,00 КМ
 - 1.2.2.в) Израда СМ и УТУ за реконструкцију моста у Округлој 1.600,00 КМ
 - 1.2.2.г) Стручно мишљење и УТУ за изградњу оборинске канализације у насељу Вучине 1.500,00 КМ
 - 1.2.2.д) Израда стручног мишљења и УТУ за изградњу уличне расвјете 1.500,00 КМ
- Укупно: 11.200,00 КМ**

1.2.3. Израда техничке документације:

- 1.2.3.а) Израда главног пројекта за изградњу (реконструкцију) транспортног цјевовода Добрун-Вишеград 50.000,00 КМ
- 1.2.3.б) Израда пројектне документације за изградњу оборинске канализације у насељу Вучине 3.500,00 КМ

- 1.2.3.в) Израда пројектне документације за за изградњу дијела водоводне мреже у насељу Гарча 3.200,00 КМ
 - 1.2.3.г) Израда пројектне документације за за изградњу дијела канализационе мреже у насељу Гарча 3.200,00 КМ
 - 1.2.3.д) Израда пројектне документације за изградњу дијела јавне расвјете 3.400,00 КМ
 - 1.2.3.ђ) Израда пројектне документације за приступне саобраћајнице и паркинг простор (код помоћног стадиона и дјечијег игралишта) 3.100,00 КМ
 - 1.2.3.е) Израда пројекта за реконструкцију моста у Добруну 4.700,00 КМ
 - 1.2.3. ж) Израда пројекта за реконструкцију моста у Округлој 4.700,00 КМ
- Укупно: 75.800,00 КМ**

1.2.4. Израда ревизије пројектне документације:

- За израду ревизија пројектне документације планира се 5.000,00 КМ
- Укупно: 5.000,00 КМ**

1.3. Израда анализе својинских права на земљишту:

1.3.1. Рјешавање имовинско-правних односа са власницима некретнина:

- 1.3.1.а) експропријација за потребе уређења осојничког потока 3.000,00 КМ
- 1.3.1.б) експропријација за потребе изградње приступне саобраћајнице у насељу Гарча 9.000,00 КМ
- 1.3.1.в) експропријација за потребе изградње водовода у насељу Прелово 5.000,00 КМ

1.3.2. Геодетски радови 4.000,00 КМ

Укупно: 21.000,00 КМ

2. ОПРЕМАЊЕ ЗЕМЉИШТА

2.1. Изградња објеката комуналне и друге инфраструктуре:

2.1.1. Водовод

- 2.1.1. а) Изградња дијела водоводне и канализационе мреже у насељу Гарча 15.000,00 КМ
- Укупно: 15.000,00 КМ**

2.1.2. Канализација

- 2.1.2. а) Изградња кишне канализације у насељу Главица 25.000,00 КМ
 - 2.1.2. б) Уређење канализације код Ђуприје 1.500,00 КМ
- Укупно: 26.500,00 КМ**

2.1.3. Саобраћајнице

- 2.1.3. а) Поплочање пјешачке површине уз приступну саобраћајницу до комплекса „Андринград“ 65.000,00 КМ

- 2.1.3.б) Изградња потпорног зида у насељу Гарча 15.000,00 КМ
 2.1.3.в) Изградња дијела саобраћајнице у насељу Гарча 92.000,00 КМ
 2.1.3.г) Реконструкција улица Краља Петра I, Николе Пашића, Николе Тесле, Мајке Југовића, Браће Југовића и дијела улице Цара Лазара у Вишеграду 0,00 КМ

Напомена: За реализацију Реконструкције улица Краља Петра I, Николе Пашића, Николе Тесле, Мајке Југовића, Браће Југовића и дијела улице Цара Лазара у Вишеграду неће бити потребна финансијска средства у 2018. години.

Укупно: 172.000,00 КМ

2.1.4. Јавна расвјета

- 2.1.4. а) Изградња јавне расвјете 20.000,00 КМ
 2.1.4. б) Набавка расвјетних тијела .. 7.600,00 КМ

Укупно: 27.600,00 КМ

2.1.5. Мостови

- 2.1.5. а) Санација моста на ријеци Рзав код градског стадиона 10.300,00 КМ

Укупно: 10.300,00 КМ

2.1.4. Остало

- 2.1.4. а) Набавка контејнера за одлагање отпада 10.000,00 КМ
 2.1.4. б) Радови за уређење мјеста за контејнере за одлагање отпада 5.000,00 КМ
 2.1.4. в) Израда хоризонталне сигнализације 10.000,00 КМ
 2.1.4. г) Набавка панелних инфо табли 2.500,00 КМ
 2.1.4. д) Изградња обалоутврдног зида на ријеци Рзав (од моста до спортске дворане).523.000,00 КМ
 Напомена : средства на овој ставци обезбјеђена су из донаторских средстава.
 2.1.4. њ) Изградња спортско-рекреационих површина – (дјечије игралиште и помоћни стадион) 390.000,00 КМ

Укупно: 940.500,00 КМ

2.2. Изградња и уређење површина јавне намјене планираних спроведбеним документом просторног уређења

- 2.2.а) Набавка једногодињег цвијећа за уређење јавних површина 7.020,00 КМ

- 2.2.б) Набавка дендрофонда за озелењавање јавних површина 10.000,00 КМ

Укупно: 17.020,00 КМ

IV - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

- Припремање земљишта 125.000,00 КМ
 Опремање земљишта 1.208.920,00 КМ
УКУПНО:.....1.333.920,00 КМ

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм уређења реализује начелник Општине путем надлежних служби.

Радови на уређењу предвиђени овим програмом, реализоваће се континуирано током 2018. године.

Ова план ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-23/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемичевић, с.р

На основу члана 21. став (2) Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске”, број 124/11 и 100/17), члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), и члана 36. Статута Општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/14, 13/16 и 3/17) Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној дана 13.03.2018. године, д о н о с и

ДОПУНУ ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

У Програму заједничке комуналне потрошње за 2018. годину („Службени гласник општине Вишеград“, број 1/18) иза таачке 3 .2. додаје се нова тачка 3.3. која гласи

„Одржавање локалних и некатегорисаних путних праваца:

Подразумјева ручно чишћење одводних канала поред пута, ручно насипање пута тампонским материјалом, раскресивање шибља поред пута, крпљење ударних рупа посипним материјалом, каналисање оборинских вода, чишћење ригола и друге радове на одржавању локалних и некатегорисаних путних праваца.

ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЈЕРЕ	УКУПНО КМ	
			БЕЗ ПДВ-а	СА ПДВ-ом
Норма час	632,60	7,00	4428,20	5180,99
Укупно:	8 мјесеци X 5180,99		41447,92	

Ова допуна програма објавиће се у Службеном гласнику Општине Вишеград.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-25/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемешевић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 13.03.2018. године, д о н о с и

ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА
ЗА 2018. ГОДИНУ

I

Доноси се план капиталних улагања за 2018. годину, како слиједи:

Редни број	Назив пројекта	Бруто износ у КМ
1.	Реконструкција улица Краља Петра I, Николе Пашића, Николе Тесле, Мајке Југовића, Браће Југовића и дијела улице Цара Лазара у Вишеграду	Према одлуци СО
2.	Изградња дијела саобраћајнице у насељу Гарча	92.000,00
3.	Поплочање пјешачке површине уз приступну саобраћајницу до комплекса „Андрићград“	65.000,00
4.	Изградња спортско-рекреационих површина – (дјечије игралиште и помоћни стадион)	390.000,00
5.	Санација моста на ријеци Рзав код градског стадиона	10.300,00
6.	Изградња јавне расвјете и набавка расвјетних тијела	27.000,00
7.	Наставак изградње водовода за насеље Прелово у Вишеграду	100.000,00
8.	Изградња дијела водоводне и канализационе мреже у насељу Гарча	15.000,00
9.	Изградња кишне канализације у насељу Главица	25.000,00
10.	Изградња потпорног зида у насељу Гарча	15.000,00
11.	Набавка и уградња банкина на локалним и некатегорисаним путним правцима	15.000,00
12.	Текуће одржавање и санација локалних и некатегорисаних путева	105.000,00
13.	Асфалтирање локалних и некатегорисаних путева	175.000,00
14.	Средства за реконструкцију свадбеног салона на Бикавцу	23.000,00
УКУПНО:		1.057.300,00 КМ

II

За реализацију капиталне инвестиције под редним бројем 1. Из овог плана Реконструкција улице Краља Петра I, Николе Пашића, Николе Тесле, Мајке Југовића, Браће Југовића и дијела улице Цара Лазара у Вишеграду неће бити потребна финансијска средства у 2018. години.

III

За реализацију овог плана задужују се начелник Општине, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

IV

Овлашћује се начелник општине да неутрошени дио средстава, по завршетку реализације активности на планираној позицији у овом плану, може распоредити на друге позиције и пројекте предвиђене овим програмом.

V

Овај план ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-24/18

Датум: 13.03.2018. год. др Билал Мемишевић, с.р

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 17. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14) и чланом 4. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Општине Вишеград“, број 14/14), начелник општине **д о н о с и**

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ
ЗА БУЏЕТСКУ 2018. ГОДИНУ****Члан 1.**

Доноси се Годишњи план јавних набавки за буџетску /календарску 2018. годину.

Члан 2.

План јавних набавки за 2018. годину саставни је дио ове Одлуке.

План набавки обухвата набавку роба, услуга и радова, те садржи податке о предмету набавке, јединственом рјечнику јавне набавке, процијењеној вриједности набавке, врсти поступка јавне набавке, оквирним периодима за покретање поступка набавке, оквирним периодима закључења уговора, склапању уговора или оквирног споразума, планираном трајању уговора или оквирног споразума и извору финансирања.

План јавних набавки се током буџетске године може измијенити или допунити.

Члан 3.

План јавних набавки за 2018. годину, односно набавке чија је вриједност већа од 50.000,00 КМ - за робе и услуге, односно 80.000,00 КМ - за радове, се објављују на веб-страници Општине Вишеград у року од 60 дана од дана усвајања буџета Општине Вишеград за 2018. годину.

План јавних набавки се током буџетске године може измијенити или допунити, уколико се појаве нове потребе или могућности набавке роба, услуга и радова, а све измјене и допуне одмах ће бити објављене на интернетској страници.

Члан 4.

Непосредни руководиоци организационих јединица општинске управе су одговорни за благовремено реализовање Плана јавних набавки за 2018. годину из дјелокруга рада организационе јединице.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-404-157/18

Датум: 10.01.2018. године Младен Ђуровић, с.р.

**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ
ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ЗА 2018. ГОДИНУ****1. Увод**

У складу са планираним буџетом Општине Вишеград, који за 2018. годину износи 8.194.750,00 КМ, неопходно је приступити јавним набавкама роба, услуга и радова у складу са планираним активностима.

На овај начин ће се осигурати:

- Најефикаснији начин коришћења јавних средстава с обзиром на сврху и предмет јавне набавке,
- извршење набавке и додјеливање уговора о јавној набавци у складу са поступцима утврђеним Законом и
- предузимање свих потребних мјера како би се осигурала праведна и активна конкуренција међу потенцијалним добављачима уз остваривање једнаког третмана, недискриминације и транспарентности.

2. Законски основ

- Закон о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14)
- Интерни правилник о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Вишеград, број 14/14)
- Правилник о поступку директног споразума („Службени гласник општине Вишеград, број 14/14)
- Одлука о приступању поступку израде Плана јавних набавки број 02-404-157/17 од 18.12.2017. године.

3. Комисија

Комисија за набавке дјелује од дана доношења рјешења до окончања свих послова везаних за јавне набавке кроз досљедну примјену Закона о јавним набавкама БиХ.

Рад комисије обухвата сљедеће послове:

- провођење поступка јавног отварања понуда,
- израда записника са отварања понуда,
- анализа и вредновање понуда,
- израда записника о вредновању понуда и давање препоруке начелнику општине.

Сваки члан комисије може учествовати у раду комисије тек након што потпише изјаву о непристрасности у односу на понуђача и изјаву о повјерљивости.

НАПОМЕНА: Дефинисање задатака комисије, односно рад комисије је детаљно описано у Правилнику о јавним набавкама роба, услуга и радова објављеном у Службеном гласнику општине Вишеград број 14/14.

1. За 2018. годину утврђује се сљедећи План јавних набавки роба, услуга и радова:

Ред. број	Предмет набавке	Шифра ЈРЈН	Процијење на нето вриједност набавке	Врста поступка набавке	Оквирни период покретања поступка набавке	Оквирни период закључења уговора	Склапа ли се уговор или оквирни споразум	Планирано трајање уговора или оквирног споразума	Извор финансирања (конто)	Назив одјељења које покреће набавку
РОБЕ										
1.	Набавка плакета, пехара и диплома за спортисте	39298700-4	2.000,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Јануар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	41294 е	Одјељење за локални развој, привреду и друштвене дјелатности
2.	Набавка канцеларијског материјала	30192000-1	1.310,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Јануар 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	412300 Расходи за режијски материјал	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
3.	Набавка возила	34100000-8	25.426,00 КМ	Конкурентски	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
4.	Набавка пумпе за воду	42122000-0	411,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
5.	Набавка заштитне опреме за потребе јединице цивилне	18143000-3	1.496,00 КМ	Директни	Јануар 2018	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања	511300 Издаци за набавку	Пројекат: „Успостављање система

	заштите							уговора	постројења и опреме	од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
6.	Набавка опреме за комуникацију	32570000-9	1.418,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
7.	Набавка агрегата за струју	39300000-5	645,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
8.	Набавка чамца за спашавање са мотором	34521400-9	6.063,00 КМ	Конкурентски	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
9.	Набавка моторне пиле	44511500-0	978,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
10.	Набавка униформе за потребе чланова јединице цивилне	18110000-3	3.550,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	20 дана од дана потписивања	511300 Издаци за набавку	Пројекат: „Успостављање система

	заштите							уговора	постројења и опреме	од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
11.	Набавка пелета за централно гријање у новом објекту СО-е (бивша зграда МУП-а)	09111220-8	6.410,00 КМ	Конкурентски	Јануар-Септембар 2018.	Јануар-Септембар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	412200	Одјељење за општу управу
12.	Набавка тонера за 2019. годину	30125120-8	4.273,00 КМ	Директни	Јануар - Децембар 2018.	Јануар - Децембар 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	415200	Одјељење за општу управу
13.	Набавка огрева за МК Прелово	09111300-3	300,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	412500	Одјељење за општу управу
14.	Набавка контејнера за одлагање отпада	44613700-7	8.547,00 КМ	Конкурентски	Фебруар 2018.	Март 2018.	Уговор	20 дана од дана потписивања уговора	511300	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
15.	Набавка полица за архиву	30191120-1	2.163,00 КМ	Директни	Фебруар – Март 2018.	Фебруар – Март 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	511300	Одјељење за општу управу
16.	Набавка панелних инфо табли	30192170-3	2.136,00 КМ	Директни	Фебруар - Март 2018.	Март 2018.	Уговор	20 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
17.	Набавка једногодињег цвијећа за уређење јавних површина	03121100-6	6.000,00 КМ	Директни	Фебруар - Март 2018.	Март 2018.	Уговор	20 дана од дана потписивања уговора	412500	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

18.	Набавка уређаја за извлачење паре, дима и гасова из затвореног простора (димовука) и уређаја за одимљавање и стварање лаке пјене-1 комплет	39300000-5	15.384,00 КМ	Конкурентски	Фебруар- Март 2018.	Март-Април 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	Ватрогасни савез РС на основу Одлуке о одобравању реализације Плана уtroшка финансијски х средстава број 55-19/17 од 25.08.2017. године	Одјељење за општу управу
19.	Набавка рачунарске опреме	30200000-1	6.837,00 КМ	Конкурентски	Фебруар – Април 2018.	Фебруар – Април 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	511300	Одјељење за општу управу
20.	Набавка униформи за 6 службеника општине Вишеград	18110000-3	1.282,00 КМ	Директни	Фебруар – Април 2018.	Фебруар – Април 2018.	Уговор	20 дана од дана потписивања уговора	412300	Одјељење за општу управу
21.	Набавка намјештаја и слика за потребе општине	39130000-2	3.846,00 КМ	Директни	Фебруар – Јун 2018.	Фебруар– Јун 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	511300	Одјељење за општу управу
22.	Набавка градилишне табле	39300000-5	195,00 КМ	Директни	Март 2018.	Март 2018.	Уговор	На дан увођења извођача у посао	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	Пројекат: „Успостав- љање система од поплава у прекогран- ичном региону Србија-БиХ“
23.	Набавка наљепница за означавање опреме	30199760-5	98,00 КМ	Директни	Март 2018.	Март 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	412700 Расходи за стручне услуге	Пројекат: „Успостав- љање система од поплава у прекогран- ичном региону

										Србија-БиХ“
24.	Набавка дендрофонда за озелењавање јавних површина	03121100-6	12.999,96 КМ	Конкурентски	Март-Април 2018.	Март-Април 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	412500	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
25.	Набавка намјештаја за свадбени салон Бикавац	39100000-3	35.641,00 КМ	Конкурентски	Март-Април 2018.	Април-Мај 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	511300	Одјељење за општу управу
26.	Набавка мајица за спортисте	18412200-2	600,00 КМ	Директни	Јуни 2018.	Јули 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	41294 е	Одјељење за локални развој, привреду и друштвене дјелатности
27.	Набавка горива за 2019. годину	09100000-0	26.495,00 КМ	Конкурентски	Новембар 2018.	Децембар 2018.	Оквирни споразум	Од 01.01.2019. до 31.12.2019.	412600	Одјељење за општу управу
28.	Набавка канцеларијског материјала за 2019. годину	30192000-1	10.256,00 КМ	Конкурентски	Новембар 2018.	Децембар 2018.	Оквирни споразум	Од 01.01.2019. до 31.12.2019.	412200	Одјељење за општу управу
29.	Набавка лопти за мали фудбал	37451700-1	250,00 КМ	Директни	Новембар 2018.	Децембар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	41294 е	Одјељење за локални развој, привреду и друштвене дјелатности
30.	Набавка робе за потребе кафе кухиње за 2019. годину	15980000-1	5.555,00 КМ	Директни	Новембар-Децембар 2018.	Новембар-Децембар 2018.	Уговор	Од 01.01.2019. до 31.12.2019.	412900	Одјељење за општу управу
31.	Набавка робе за одржавање хигијене у службеним просторијама за 2019. годину	39830000-9	5.128,00 КМ	Директни	Новембар-Децембар 2018.	Новембар-Децембар 2018.	Уговор	Од 01.01.2019. до 31.12.2019.	412300	Одјељење за општу управу

УКУПНО: 197.693,00 КМ**УСЛУГЕ**

1.	Одржавање интернет мреже, рачунске и биро опреме која није у гарантном року за 2018. годину	50312000-5	3.846,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Јануар-Фебруар 2018.	Уговор	Од дана потписивања уговора до 31.12.2018.	412700	Одјелење за општу управу
2.	Услуге коришћења јавног сервиса вијести	64216210-8	2.400,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	годину дана од дана потписивања уговора	41270	Стручна служба начелника општине
3.	Услуге медијског праћења активности на подручју Општине Вишеград	79341000-6	6.000,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	годину дана од дана потписивања споразума	412700	Стручна служба начелника општине
4.	Услуга израде ТВ клипа	98300000-6	2.934,00 КМ	Директни	Јануар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	Од дана потписивања до октобра 2019. године	412700 Расходи за стручне услуге	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
5.	Услуге осигурања возила	66514110-0	2.991,00 КМ	Директни	Јануар-Децембар 2018.	Јануар-Децембар 2018.	Уговор	7 дана од дана потписивања уговора	412700	Одјелење за општу управу
6.	Услуге оправке и одржавања опреме (фотокопир апарат) за 2018. годину	50313200-4	1.000,00 КМ	Директни	Јануар-Децембар 2018.	Јануар-Децембар 2018.	Уговор	7 дана од дана потписивања уговора	4123500	Одјелење за општу управу
7.	Услуге сервисирања возила, набавке дијелова и одржавање возила	50112000-3	17.094,00 КМ	Конкурентски	Јануар-Децембар 2018.	Јануар-Децембар 2018.	Уговор	7 дана од дана потписивања уговора	412500	Одјелење за општу управу
8.	Услуге штампања и	79810000-5	4.273,00	Директни	Јануар-	Јануар-	Уговор	15 дана од	412700	Одјелење за

	фотокопирања за 2018. годину		КМ		Децембар 2018.	Децембар 2018.		дана потписивања уговора		општу управу
9.	Услуге инсталирања и одржавања информационог система за пријаву свих врста комуналних проблема општинској управи путем интернета	48000000-8	3.000,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	годину дана од дана потписивања уговора	4127	Стручна служба начелника општине
10.	Услуге вјештачења - израда елабората, тј. налаза са мишљењем	71319000-7	2.600,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	Буџетска резерва	Стручна служба начелника општине
11.	Вршење геодетских услуга за 2018. годину	71355000-1	6.000,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	од дана потписивања уговора до 31.12.2018. године	4127	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
12.	Ревизија пројектне документације за дјечије игралиште и помоћни стадион	71300000-1	1.500,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	12 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
13.	Услуге регистрације возила	66514110-0	978,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	7 дана од дана потписивања уговора	412700 Расходи за стручне услуге	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
14.	Услуге превоза	60112000-6	1.506,00 КМ	Конкурентски	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	01.03.2018.- 30.11.2018.	412200 Расходи по основу	Пројекат: „Успостављање система

									уtroшка енергије, комуналних, комуникационих, и транспортних услуга	од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
15.	Услуге стручног надзора на регулацији ријеке Рзав у зони спортске дворане	71700000-5	10.464,00 КМ	Конкурентски	Фебруар 2018.	Фебруар 2018.	Уговор	365 дана од дана увођења у посао од стране назорног органа	511000 Издаци за прибављање зграда и објеката	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
16.	Услуге дератизације	90923000-3	5.395,00 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Март 2018.	Уговор	15 дана од дана достављања сагласности надлежног института	41222	Одјелење за инспекцијске послове
17.	Услуге пружања правне помоћи и савјетодавне услуге	79100000-5	6.000,00 КМ	Уговор о јавној набавци услуга из Анекса II дио Б ЗЈН БиХ	Фебруар-Март 2018.	Март 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	Буџетска резерва	Стручна служба Скупштине општине
18.	Пружање услуга одржавања семафора и паркинг апарата	50800000-3	5.000,00 КМ	Директни	Фебруар-Март 2018.	Март 2018.	Уговор	од дана потписивања уговора до 31.12.2018. године	Буџетска резерва	Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
19.	Израда пројектне документације за приступне саобраћајнице и паркинг простор (код помоћног стадиона и дјечијег игралишта)	71320000-7	2.650,00 КМ	Директни	Фебруар-Март 2018.	Март 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

20.	Услуге кречења и поправке зграда у власништву ошштине Вишеград	79931000-9	5.555,00 КМ	Директни	Фебруар- Јуни 2018.	Фебруар- Јуни 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за општу управу
21.	Збрињавање паса лугалица	77610000-9	6.000,00 КМ	Директни	Фебруар- Септембар 2018.	Фебруар- Септембар 2018.	Уговор	7 дана од дана потписивања уговора	412700	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
22.	Пружање услуга наплате паркинга	98351100-9	27.000,00 КМ	Преговарачки	Март 2018.	Март 2018.	Уговор	три године од дана потписивања уговора	412800	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
23.	Услуге кетеринга за учеснике тренинга	98390000-3	1.115,00 КМ	Директни	Март 2018.	Март 2018.	Уговор	На дан одржавања тренинга	412700 Расходи за стручне услуге	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
24.	Услуге гостовања-емитовања на ТВ станицама	98390000-3	2.934,00 КМ	Директни	Март 2018.	Март 2018.	Уговор	од дана потписивања уговора до октобра 2018. године	412700 Расходи за стручне услуге	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
25.	Превоз путника на релацији Вишеград Прелово-Клашник	60112000-6	12.564,10 КМ	Конкурентски	Август 2018.	Септембар 2018.	Уговор	01.10.2018.- 30.09.2019.	412249	Одјељење за локални развој, привреду и друштвене дјелатности
26.	Зимско одржавање локалних и	90620000-9	12.820,51 КМ	Конкурентски	Септембар- Октобар 2018.	Септембар- Октобар 2018.	Уговор	15.10.2018- 15.04.2019.	412800	Одјељење за просторно уређење и

	некатегорисаних путева									стамбено-комуналне послове
27.	Услуге осигурања радника	66511000-5	2.991,00 КМ	Директни	Новембар 2018.	Новембар 2018.	Уговор	12 мјесеци од дана потписивања уговора	412700	Одјељење за општу управу
28.	Превоз путника на подручју Општине Вишеград	60112000-6	7.400,00 КМ	Конкурентски	Новембар 2018.	Децембар 2018.	Уговор	01.01.2019.-31.12.2019.	412249	Одјељење за локални развој, привреду и друштвене дјелатности
29.	Услуге платног промета за 2019. и 2020. годину	66110000-4	1.000,00 КМ	Директни	Новембар 2018.	Децембар 2018.	Уговор	01.01.2019.-31.12.2020.	412700	Одјељење за финансије
30.	Услуге припреме, дизајна и штампања водића за реаговање на ванредне ситуације изазване поплавама	79810000-5	978,00 КМ	Директни	Децембар 2018.	Децембар 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	412700 Расходи за стручне услуге	Пројекат: „Успостављање система од поплава у прекограничном региону Србија-БиХ“
УКУПНО: 165.988,60 КМ										
РАДОВИ										
1.	Извођење радова на регулацији ријеке Рзав у зони спортске дворане (фаза II)	45246000-3	523.391,00 КМ	Отворени	Јануар 2018.	Фебруар-Март 2018.	Уговор	365 календарских дана од дана увођења извођача радова у посао од стране надзорног органа	511000-Издаци за прибављање зграда и објеката	Пројекат: “Успостављање система одбране од поплава у прекограничној области Србија-БиХ“

2.	Радови за уређење мјеста за контејнере за одлагање отпада	45262210-6	4.273,50 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Март 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
3.	Изградња панелне ограде за метеоролошку станицу	45340000-2	5.128,20 КМ	Директни	Фебруар 2018.	Март 2018.	Уговор	10 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
4.	Израда хоризонталне сигнализације	45233221-4	8.547,00 КМ	Конкурентски	Фебруар 2018.	Март 2018.	Уговор	12 дана од дана потписивања уговора	41279	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
5.	Уређење фасаде на хотелу	45443000-4	6.837,60 КМ	Конкурентски	Фебруар 2018.	Март 2018.	Уговор	12 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
6.	Санација крова робне куће	45261210-9	3.845,00 КМ	Директни	Март 2018.	Март 2018.	Уговор	15 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
7.	Зацјевљење потока у насељу Бикавац	45231300-8	19.920,00 КМ	Конкурентски	Март 2018.	Март-Април 2018.	Уговор	40 дана од увођења у посао од стране надзорног органа	Програм воде 01-022-246/17 од 03.10.2017.	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
8.	Поплочање пјешачке површине уз приступну саобраћајницу до комплекса	45233253-7	56.000,00 КМ	Конкурентски	Март 2018.	Март-Април 2018.	Уговор	40 дана од увођења у посао од стране надзорног	511100 (програм „Воде“ 2017. и програм „Воде“	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне

	„Андрићград“							органа	2018.)	послове
9.	Реконструкција улица Краља Петра I, Николе Пашића, Николе Тесле, Мајке Југовића, Браће Југовића, дијела улице Цара Лазара у Вишеграду	45233330-1	3.247.863,0 0 КМ	Отворени	Април 2018.	Јун 2018.	Уговор	24 мјесеца од дана увођења у посао од стране надзорног органа	511100 (по Одлуци СО-е број 01-022-36/17 од 27.02.2017. и 01-022-241/17 од 03.10.2017.	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
10.	Реконструкција постојеће гараже за потребе цивилне заштите	45454000-4	4.273,00 КМ	Директни	Мај- Септембар 2018.	Мај- Септембар 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	412400	Одјељење за општу управу
11.	Извођење радова на ватрогасном дому	45216121-8	5.982,00 КМ	Директни	Мај- Септембар 2018.	Мај- Септембар 2018.	Уговор	30 дана од дана потписивања уговора	511100	Одјељење за општу управу
УКУПНО: 3.886.060,00 КМ										
СВЕУКУПНО : 4.249.742,00 КМ										

2. Овај План набавки ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Општине Вишеград и на веб-страници Општине Вишеград.

НЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Младен Ђуровић, с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број; 121/12, 152/14, 103/15 и 15/16), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Вишеград за 2018. годину („Службени гласник општине Вишеград“, број 19/17), члана 2. и 3. Правилника о коришћењу буџетске резерве број 02-013-245/17 од 15.08.2017 и члана 87. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У
о одобравању средстава буџетске резерве

Члан 1.

ОДОБРАВАЈУ СЕ средства буџетске резерве у укупном износу од 2.750,00 КМ (двije хиљаде седамстотина и педесет конвертибилних арака) поводом обиљжавања „8 марта“ Дана жене за жене запослене у Општинској управи Вишеград и чланове синдиката општине Вишеград.

Члан 2.

Наведена средства ће се исплатити у појединачном износу од 50,00 КМ готовински с благајне општине Вишеград према приложеном списку запослених радница у Општинској управи Вишеград и чланове синдиката .
За реализацију ове одлуке задужује се одјељење за финансије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-81/18
Датум: 07.03.2018. године Младен Ђуровић, с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број; 121/12, 152/14, 103/15 и 15/16), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Вишеград за 2018. годину („Службени гласник општине Вишеград“, број 19/17), члана 2. и 3. Правилника о коришћењу буџетске резерве број 02-013-245/17 од 15.08.2017 и члана 87. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 6/17) начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У
одобрењу средстава буџетске резерве

I

ОДОБРАВА СЕ уплата средстава буџетске резерве у укупном износу од 5.122,40 (словима: пет хиљада једнастотина двадесет два и 40/100) ЈУ Основна школа „Вук Караџић“ Вишеград у сврху набавке материјала за санацију гријања у школским просторијама .

II

Одобрена средства ће се исплатити на жиро рачун 551-001-00016050-88 рачун трезора РС за посебн анмјене за ЈУ ОШ "Вук Караџић" Вишеград, позив на број 08140181, организациони код 0814181.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-40-66/18
Датум: 12.03.2018. године Младен Ђуровић, с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 87. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број: 6 /17), Одлуке о утврђивању услова и критеријума за остваривање права на стимулацију наталитета („Службени гласник општине Вишеград“ број: 2/13 и 14/16) начелник општине, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о утврђивању услова и критеријума за остваривање права на стимулацију наталитета

Члан 1.

Овим правилником утврђују се услови и критеријуми за остваривање права на стимулацију наталитета.

Члан 2.

Право на додјелу новчане помоћи из члана 1. овог правилника, остварује се према следећим критеријумима:

1. За свако дијете рођено у текућој години родитељи остварују право на једнократну новчану помоћ у износу од 500,00 КМ (словима: петстотина конвертибилних арака)
2. За треће и свако наредно дијете рођено у текућој години години, родитељи остварују право на једнократну новчану помоћ у износу од 1000,00 КМ (словима: једна хиљада конвертибилних арака).

3. Право на новчану накнаду у мјесечном износу од 100,00 КМ (словима: стотину конвертибилних марака) од рођења дјетета до навршене једне године, остварују родитељи чија укупна примања не прелазе износ од 500,00 КМ (словима: петстотина конвертибилних марака) на мјесечном нивоу.
4. Брачни парови који доставе медицинску документацију да се лијече од стерилитета дуже од три године остварују право на једнократну новчану помоћ у износу од 1.000,00 КМ (словима: једна хиљада конвертибилних марака).
5. Право на накнаду трошкова процедуре асистиране репродукције (вантјелесне оплодње) остварују брачни парови у износу од 5.000,00КМ (словима: петхиљада конвертибилних марака) а на основу медицинске документације и приложених рачуна
6. Право на накнаду трошкова боравка дјецe у предшколској установи остварују:
- породице са троје и више дјецe,
 - родитељи корисници сталне новчане помоћи,
 - самохране мајке код чије дјецe није утврђено очинство.
7. Право на накнаду трошкова боравка дјецe у предшколској установи, узраста од три до шест година, остварују породице код којих се оба родитеља налазе на евиденцији незапослених лица Завода за запошљавање - Биро Вишеград.
8. Право на накнаду трошкова боравка дјецe у програму предшколског васпитања и образовања у години пред полазак у школу у трајању од три мјесеца, чије трошкове не сноси Министарство просвјете и културе, остварују породице код којих лична примања не прелазе износ од 500,00КМ (словима:петстотина конвертибилних марака) на мјесечном нивоу.
9. Право на накнаду трошкова боравка дјецe у предшколској установи остварују породице, чија лична примања не прелазе износ од 1.000,00 КМ на мјесечном нивоу, а код којих истовремено двоје или више дјецe користе услуге предшколске установе у следећем износу:
- за друго дијете 50 %
 - за треће и свако наредно дијете 100%.

Члан 3.

Лица која остварују права из овог правилника морају имати пријављено пребивалиште на

подручју општине Вишеград најмање дванаест мјесеци прије подношења захтјева.

Члан 4

Уз захтјев за додјелу новчане помоћи подносиоци су дужни приложити следећу документацију:

1. Једнократна новчана помоћ за свако дијете рођено у текућој години и за треће и свако наредно дијете рођено у текућој години :

- овјерена изјава о заједничком домаћинству,
- фотокопија личне карте,
- потврда о пријави пребивалишта за оба родитеља
- извод из матичне књиге рођених за сву дјецу,
- фотокопија текућег рачуна

2.Новчана накнада у мјесечном износу од 100,00КМ, од рођења дјетета до навршене једне године, остварују родитељи чија укупна примања не прелазе износ од 500,00КМ на мјесечном нивоу:

- овјерена изјава о заједничком домаћинству,
- фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- потврда о пријави пребивалишта за оба родитеља,
- извод из матичне књиге рођених за дијете-дјецу
- увјерење о примањима родитеља
- фотокопија текућег рачуна.

3. Једнократна новчана помоћ брачним паровима који посједују медицинску документацију да се лијече од стерилитета дуже од три године као и накнада трошкова процедуре асистиране репродукције (вантјелесне оплодње) :

- фотокопија личне карте,
- потврда о пријави пребивалишта,
- медицинска документација о лијечењу од стерилитета старија од 3 године,
- фотокопија текућег рачуна,
- медицинска документација о окончаној процедури асистиране репродукције вантјелесне оплодње).
- фотокопија текућег рачуна.

4.Трошкови боравка дјецe у предшколској установи у текућој години :

- овјерена изјава о заједничком домаћинству,
- фотокопија личне карте,
- потврда о пријави пребивалишта,
- увјерење Центра за социјални рад за родитеље који су корисници сталне новчане помоћи по Закону о социјалној заштити,

- извод из МКР-их за сву дјецу,
- увјерење завода за запошљавање о незапослености родитеља,
- увјерење о примањима родитеља,
- увјерење предшколске установе да дијете-дјеца бораве у предшколској установи,
- фотокопија текућег рачуна.

Члан 6.

О остваривању права из овог правилника одлучује Одјељење за привреду и друштвене дјелатности на основу документације приложене уз захтјев, изузев права из члана 2. тачка 4 и 5. овог правилника, о којима одлучује на основу препоруке стручне комисије.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о утврђивању услова и критеријума за остваривање права на стимулацију наталитета („Службени гласник општине Вишеград“ број: 3/13 и 4/17).

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-25/18

Датум: 24.01.2018. године Младен Ђуровић, с.р.

На основу члана 59. алинеја 8). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 48. став (3), (4). и (5). Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) у вези са чланом 1. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи и члана 1. Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 10/17 3/18), и члана 66. Статута општине Вишеград ("Службени гласник општине Вишеград", број 6/17), начелник општине Вишеград, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Вишеград

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 10/17, и 3/18)

У члану 16. у табеларном прегледу који се односи на ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ а) Одсјек за цивилну и противпожарну заштиту тачка 1. која гласи

1.	Самостални стручни сарадник за послове цивилне заштите-шеф одсјека, Категорија: друга категорија Звање:	ВСС друштвеног смјера-Факултет политичких наука ОНО и ДСЗ, 3 године радног искуства и положен стручни испит за рад у органима управе	1
----	--	--	---

мијења се и гласи:

1.	Виши стручни сарадник за послове цивилне заштите-шеф одсјека, Категорија: шеста категорија Звање: првог звања	ВШС-друштваног смјера, 3 године радног искуства и положен стручни испит за рад у органима управе	1
----	--	--	---

Члан 2.

У Члану 17. Одјељак I- Одјељење за општу управу Тачка 1. "Самостални стручни сарадник за послове цивилне заштите-шеф одсјека" мијења се и гласи "Виши стручни сарадник за послове цивилне заштите-шеф одсјека";

"Виши стручни сарадник за послове цивилне заштите-шеф одсјека"

Руководи одсјеком, врши припрему и учествује у изради програма цивилне заштите, учествује у изради плана цивилне заштите, организује и координира спровођење мјера цивилне заштите, предлаже програме самосталних вјежби и врши израду елабората за извођење вјежби цивилне заштите, учествује у изради и предлаже планове материјалног обезбјеђења штаба и јединица цивилне заштите, стара се о исправности радио уређаја и других средстава којима располаже цивилна заштита, сарађује са штабом цивилне заштите и учествује у његовом раду, врши и друге послове који му се ставе у надлежност".

Сложеност: - мање сложени послови са ограниченим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике,

Самосталност: - самосталности у раду ограничена је повременом надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања,

Одговорност: - одговорности за правилну примјену метода рада и поступака,

Пословна

Комуникација и

кореспонденција: - контакти унутар и изван органа у којима је потребно да дјелотворно пренесу информације које служе оствривању циљева рада

Статус: - службеник,

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград”

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-67/18

Датум: 14.03.2018. године Младен Ђуровић, с.р.

На основу члана 82 став (3). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 87. Статута Општине Вишеград („Службени гласник Општине Вишеград“, број: 16/17), начелник Општине Вишеград дана 14.03.2018. године, д о н о с и

ПОСЛОВНИК О РАДУ КОЛЕГИЈУМА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником установљава се и уређује начин рада Колегијума начелника општине, као консултантски и извршни тим начелника Општине Вишеград (у даљем тексту: „Колегијум“).

Члан 2.

На Колегијуму се врши размјена информација међу учесницима, као начин интерне комуникације и усаглашава начин заједничког дјеловања у извршавању појединих послова.

Путем Колегијума, начелник општине врши координацију рада свих организационих јединица Општинске управе Вишеград, даје задатке, смјернице и упутства за извршавање појединих послова и прима извјештаје о извршењу повјерених послова.

Члан 3.

Колегијум расправља и даје мишљења начелнику општине о свим питањима из дјелокруга рада Општинске управе општине Вишеград, а посебно:

- плановима и програмима рада и њиховој реализацији,
- стручним питањима која се појављују у раду,
- стручној обуци и усавршавању запослених,
- извјештајима о извршеној контроли, ревизији, констатованом стању, утврђеним неправилностима и препорукама,
- планирању и реализацији буџета,
- финансијским плановима и извјештајима о реализацији утрошених финансијских средстава,
- општим и појединачним актима,
- припремама предлога документа за сједнице Скупштине општине,
- осталим питањима од значаја за рад Одјељења и служби у Општинској управи Вишеград.

Члан 4.

Колегијум засједа у саставу: начелник општине, замјеник начелника општине, секретар скупштине општине, начелници одјељења, руководиоци служби/самосталних одејека, савјетник начелника општине и службеник за информисање (у даљем тексту: „чланови Колегијума“). Сједницама Колегијума присуствују записничар, позвани службеници у Општинској управи општине и по потреби, вањски сарадници.

ІІ ОДРЖАВАЊЕ СЈЕДНИЦА КОЛЕГИЈУМА

1. Сазивање сједнице

Члан 5.

Сједнице Колегијума одржавају најмање два пута седмично, а по исказаној потреби и чешће.

Колегијум сазива и сједници предједава начелник општине (у даљем тексту: „предједавајући“), или лице које овласти писмено или усмено начелник општине.

Сазивање сједнице Колегијума врши се усмено, а по потреби писмено.

Ако се Колегијум сазива путем позива, исти се доставља сваком члану Колегијума и другим позваним три дана прије одржавања сједнице или у случају хитности исти дан, уз доставу припремљених материјала.

У одсуству начелника општине, сједнице Колегијума сазива и сједници предједава друга особа коју одреди начелник општине.

Материјал за сједницу Колегијума може се доставити непосредно прије сједнице, ако се ради о питањима о којима се треба хитно изјаснити.

Кординацију у припреми послова из претходних ставова овог члана обезбјеђује самостални стручни сарадник за послове начелника општине .

2. Дневни ред

Члан 6.

Предлог дневног реда саставља начелник општине или лице које он задужи.

Дневни ред се утврђује на основу раније достављеног писаног материјала и приједлога дневног реда.

Ако нема посебно достављеног писаног материјала, дневни ред утврђује предсједавајући, према својим и предлозима учесника на сједници Колегијума

Члан 7.

При састављању дневног реда предсједавајући води рачуна да се у дневни ред унесу она питања која по прописима или по својој природи имају карактер хитности и приоритета.

Сви предлози достављени накнадно, биће уврштени у дневни ред најкасније 15 дана од дана достављања предлога.

3. Ток сједнице

Члан 8.

Предсједавајући отвара сједницу Колегијума, утврђује присутност чланова и позваних лица на сједницу.

Члан 9.

Прва тачка дневног реда је реализација закључака и задужења донијетих на претходној сједници Колегијума.

Чланови Колегијума подносе извјештаје о проведеним активностима и извршеним задацима.

Члан 10.

Расправа на сједници Колегијума врши се по тачкама утврђеног дневног реда.

Предсједавајући Колегијума обезбјеђује да предлагач материјала на стручан и експедитиван начин презентира раније достављени писани материјал, односно образложи питање које је у дневном реду.

О свакој тачки дневног реда отвара се расправа, по редослиједу пријављивања за дискусију.

Члан 11.

Након исцрпљења расправе, предсједавајући формулише констатације и закључке који одржавају ток расправе по појединим питањима.

Учесник у расправи који се не слаже са предложеном формулацијом закључка има право да свој став образложи.

Ако предсједавајући не прихвати образложење, у записник ће се унијети закључак који је формулисао предсједавајући, а учесник у расправи може свој став доставити у писменој форми, у складу са овим Пословником.

Члан 12.

Уколико је током сједнице Колегијума било тако супротстављених мишљења, али потпуно нових приједлога у вези са темом о којој се расправља, тако да предсједавајући не може формулисати закључак који је за већину прихватљив, исти се достављају у писменој форми начелнику општине, у року од пет дана од одржавања сједнице.

Након сагледавања образложења и ставова из претходног става овог члана, начелник општине ће за следећу сједницу Колегијума припремити одговарајући предлог закључка.

4. Одлагање и прекид сједнице

Члан 13.

Сједница Колегијума може бити одложена у случајевима оправдане спријечености начелника општине или већине учесника сједнице.

Предсједавајући ће одложити сједницу колегијума заказати када се отклоне разлози због којих је сједница одложена.

Члан 14.

Сједница Колегијума се прекида:

- када у току трајања сједнице број присутних чланова буде недовољан за расправу и дефинисање ставова по појединим питањима из дневног реда,
- када се због дужине трајања сједнице, иста не може завршити у планирано вријеме,
- када дође до трећег нарушавања реда на сједници.

Сједнице Колегијума прекида предсједавајући и одређује дан наставак сједнице.

5. Одржавање реда на сједници

Члан 15.

Предсједавајући се ствара о одржавању реда на сједници Колегијума и, у случајевима повреде реда, овлашћен је да предузме одговарајуће мјере предвиђене овим пословником.

За потврду прописаног реда на сједници Колегијума присутнима се може изрећи: опомена, одузимање ријечи и удаљење са сједнице.

Изречене мјере за повреду рада на сједници Колегијума уносе се у записник са сједнице.

Члан 16.

Опомена ће се изрећи присутном лицу које својим понашењем или говором на сједници нарушава прописани ред.

Одузимање ријечи изрећу ће се на сједници лицу које својим говором на сједници нарушава прописани ред и већ је на истој сједници опоменуто.

Удаљење са сједнице изриче се присутном лицу које не поступа по налогу председавајућег који му је изрекао одузимање ријечи, или који на други начин грубо омета и спречава рад Колегијума.

6. Записник**Члан 17.**

О току сједнице Колегијума води се записник, који садржи:

- редни број сједнице,
- датум, вријеме и мјесто одржавање сједнице,
- имена и презимена присутних и одсутних чланова и позваних лица,
- име и презиме председавајућег и записничара,
- имена учесника у дискусији и изнијети битни чињенице, предлоге, мишљења и иницијативе,
- закључке донијете поводом поједних питања о којима се води расправа.

Записник води службеник којег одреди начелник општине.

Записници са свим прилозима чувају се по хронолошком реду одржавања сједница у једном мандатном периоду.

Члан 18.

Извод из записника односно донијете закључке потписује лице које води записник.

Извод из записника се умножава у потребном броју примјерака и доставља члановима Колегијума.

III ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 19.**

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду стручног колегијума начелника општине Вишеград број 02-013- 46/07 од 14.12.2007. године и Одлука о измјенама и допунама Пословника о раду стручног колегијума начелника општине Вишеград број: 02-013-79/08 од 15.02.2018. године (Службени гласник општине Вишеград број 15/07 и 2/08).

Овај Пословник ступа на снагу даном доншења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-69/18

Датум: 14.03.2018. године Младен Ђуровић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

Одлука о усвајању Програма кориштења прихода остварених по основу водних накнада за 2018. годину	1
Програм кориштења прихода остварених по основу водних накнада за 2018. годину	1
Одлука о усвајању Програма кориштења прихода планираних по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018. годину	2
Програм кориштења прихода остварених по основу накнада за кориштење шума и шумског земљишта за 2018. годину	2
Одлука о додјели стипендија студентима који нису остварили право на стипендију, а стекли су услове по Конкурсу број 02- 40 -366 /17 од 28.12.2017. године, из буџета општине Вишеград за академску 2017/2018 годину	3
Одлука о суфинансирању доградње и санације водоводне мреже у сеоским подручјима за 2018. годину ...	3
Одлука о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград	5
Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград	6
Рјешење о разрјешењу директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград	7
Рјешење о именовању вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград	7
Рјешење о именовању Комисије за избор директора Јавне здравствене установе „Апотека Вишеград“ Вишеград	8
Програм уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину	8
Допуну програма заједничке комуналне потрошње за 2018. годину	10
План капиталних улагања за 2018. годину	11

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Одлука о доношењу плана јавних набавки за буџетску 2018. годину	12
План јавних набавки општине вишеград за 2018. годину	12
Одлука о одобравању средстава буџетске резерве	26
Одлука о одобравању средстава буџетске резерве	26
Правилник о утврђивању услова и критеријума за остваривање права на стимулисање natalитета	26
Правилник о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Вишеград	28
Пословник о раду колегијума начелника општине Вишеград	29