



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

Година 20

Број: 11

Општина Вишеград, 01. новембар 2011. године

Страна 1

217

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 30. Одлуке о утврђивању критеријума за дојелу стимулативних кредита из средстава остварених по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије („Службени гласник општине Вишеград“ број 10/11) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности на одлуку Заједничког кредитног одбора о одобравању репрограма кредита „УНИС УША“ а.д. Вишеград

Члан 1.

Даје се сагласност на одлуку Заједничког кредитног одбора број ЗКО-ВГД-1 од 18.10.2011. године о одобравању репрограма кредита „УНИС УША“ а.д. Вишеград.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је одлука:

- Заједничког кредитног одбора број ЗКО-ВГД-1 од 18.10.2011. године,
- Начелника општине број 02-443-8/11 од 21.10.2011. године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-146/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемишевић, с.р.

218

На основу члана 15. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 11/95, 18/95 и 51/02) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године д о н о с и

О Д Л У К У о комуналној накнади

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се обавеза плаћања комуналне накнаде за коришћење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње и прописују основе и мјерила на основу којих се одређује висина комуналне накнаде и коришћење средстава остварених од комуналне накнаде на подручју општине Вишеград.

Члан 2.

Обвезници комуналне накнаде су власници или корисници (за просторе који још нису откупљени) на стамбеном, пословном или другом простору, привременом или сталном, имаоци бесправно изграђених објеката или корисници тог простора, закупци стамбеног, пословног и другог простора, односно физичка и правна лица која су корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Под другим простором у смислу ове одлуке сматрају се гараже и помоћни простори.

Нови обвезник је дужан да прије почетка коришћења простора из претходног става поднесе пријаву надлежном општинском органу управе за утврђивање висине комуналне накнаде у року од 30 дана прије почетка коришћења простора.

Обвезници комуналне накнаде за стамбени простор су:

- за стамбени простор у својини грађана власници тих просторија или корисници (уколико је закључен уговор о коришћењу стамбене јединице између власника и корисника дужи од 2 године, рачунајући од дана издавања рјешења о комуналној накнади, изузев корисника алтернативног смјештаја),
- за станове у државној својини лица која те станове користе,
- за станове у државној својини који нису усељени, власници станова.

Обвезници комуналне накнаде за пословни простор су:

- власници пословног простора (трајног или привременог карактера),
- корисници пословног простора, уколико је закључен уговор о коришћењу пословног простора између власника и корисника дужи од 2 године, рачунајући од дана издавања рјешења о комуналној накнади.

Члан 3.

Основ за плаћање комуналне накнаде је јединица изграђене корисне површине (m²) за стамбени, пословни и други простор.

Мјерила за плаћање комуналне накнаде су:

- степен опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње;
- планирани обим и квалитет услуга и одржавања комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Површина просторије се умањује за:

- подрумске просторије као и објекте испод површине земље (базени, рибњаци и сл.), отворена стоваришта, отворене пијаци, сепарације и бетонаре 50%
- просторије у поткровљу 25%
- помоћне зграде (гараже, оставе) 50%
- економске зграде и надстрешнице 75%

Корисним простором у смислу ове одлуке сматра се:

- простор који је евидентиран у катастарском оперативу (површине станова из књиге положених уговора који су уписани на основу тлоцрта стана урађеног од стране овлаштеног геометра),
- простор који је утврђен мјерењем на лицу мјеста,
- простор из евиденције издатих правоснажних аката (урбанистичких сагласности, локацијских услова, грађевинских дозвола, употребних дозвола)
- простор који је евидентиран на основу изјаве власника или корисника простора,

- простор који је евидентиран на основу података који се користе за наплату комуналних услуга одвоза и депоновања отпадака
- простор који је евидентиран на основу података из пореске управе (пријаве за плаћање пореза и сл.).

Члан 4.

Висина комуналне накнаде утврђује се према јединици изграђене корисне површине стамбених, пословних и других простора, у зависности од зоне у којој се објекат налази и степена опремљености насеља комуналним објектима, и за један мјесец износи:

За стамбене објекте:

I ЗОНА	0,06 KM/m ²
II ЗОНА	0,05 KM/m ²
III ЗОНА	0,04 KM/m ²
IV ЗОНА.....	0,03 KM/m ²
V ЗОНА	0,02 KM/m ²
VI ЗОНА.....	0,01 KM/m ²

За пословне објекте:

I ЗОНА	0,12 KM/m ²
II ЗОНА	0,10 KM/m ²
III ЗОНА	0,08 KM/m ²
IV ЗОНА	0,06 KM/m ²
V ЗОНА	0,04 KM/m ²
VI ЗОНА	0,02 KM/m ²

Границе зоне идентичне су са границама зона утврђених одредбама Одлуке о грађевинском земљишту.

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове по службеној дужности рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне накнаде.

Комунална накнада утврђује се у годишњем износу са кварталним обрачуном. Ова накнада плаћа се квартално и то најкасније до петнаестог за претходни квартал. Накнада се може уплатити одједном у целокупном износу.

Рјешење о плаћању комуналне накнаде издаје се једанпут и важи до промјене начина обрачуна накнада, када се доноси ново рјешење о одређивању комуналне накнаде. Сваку промјену у односу на издато рјешење обвезник је дужан пријавити овом органу ради ажурирања података. Накнада се уплаћује на буџет општине Вишеград шифра 722 461.

Истеком рока одређеног за плаћање утврђене обавезе почиње да тече законска затезна камата.

У случају неплаћања комуналне накнаде надлежни орган предузеће мјере предвиђене законом.

Члан 5.

Обавеза плаћања комуналне накнаде за постојеће обвезнике настаје од дана ступања на снагу ове одлуке, а рјешењем ће бити прецизиран квартални и годишњи износ. Почетак плаћања за нове обвезнике је од сљедећег мјесеца од стицања власништва, односно од почетка кориштења простора.

Обавеза плаћања комуналне накнаде односи се и на просторе који се тренутно не користе или се повремено користе, све док постоји објекат, простор.

Обавезе плаћања накнаде су ослобођени власници или посједници објеката чији су објекти тотално или дјелимично девастирани.

Обавеза плаћања накнаде престаје даном престанка постојања грађевине за коју се плаћа накнада (даном рушења).

Члан 6.

У износу од 90% ослобађају се:

- дјечији вртићи и јаслице;
- домови за смјештај старих, изнемоглих и незбринутих лица;
- објекти који се користе у хуманитарне сврхе;
- објекти здравствених установа које су корисници буџета;
- објекти основног, средњег и високог образовања, науке, културе, умјетности;
- објекти физичке културе, спорта;
- објекти противпожарне заштите;
- објекти обављање вјерских обреда-сакрални објекти;
- рехабилитациони центри;
- производни погони у којима се одвија производни процес;
- објекти локалне самоуправе;
- објекти у функцији заштите од елементарних непогода.

Члан 7.

Ослобађање плаћања комуналне накнаде у износу од 100 %

- корисници социјалне заштите;
- дјеца без оба родитеља;
- обвезници плаћања комуналне накнаде који су имали штете од елементарних непогода, годину дана од проглашења престанка непогоде.

Члан 8.

Средства комуналне накнаде могу се користити искључиво за финансирање дјелатности заједничке комуналне потрошње према Програму кориштења средстава заједничке комуналне потрошње.

Члан 9.

Провођење ове одлуке обезбјеђују и врше надзор општински органи управе-Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-148/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мечишевић, с.р.

219

На основу члана 6. став 2., а у вези са чланом 7. став 6. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 18. став 4. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград

Члан 1.

Овом одлуком ближе се утврђују услови и критеријуми за избор и именовање директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград. Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се општи и посебни услови утврђени овом одлуком.

Члан 2.

Кандидати за директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград треба да испуњавају сљедеће.

Опште услове:

1. да су држављани Републике Српске или Босне и Херцеговине;
2. да су старији од 18 година;
3. да нису отпуштени из државне службе на основу дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у периоду од 3 (три) године прије дана објављивања конкурса;
4. да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање послова у наведеном органу;

5. да се против њих не води кривични поступак;
6. да се на њих не односи члан 9. став 1. Устава БиХ.

Посебне услове:

1. ВСС (VII степен) – медицинског, стоматолошког, економског или правног смјера,
2. познавање дјелатности којом се бави ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград;
3. најмање 5 (пет) година радног стажа у струци;
4. посједовање организационих способности;
5. да има програм рада;
6. да нема законске сметње за именоване.

Члан 3.

Директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград на основу спроведеног јавног конкурса и приједлога комисије за избор, именује Скупштина општине Вишеград, у складу са критеријумима утврђеним овом одлуком. Комисију за избор именује Скупштина општине Вишеград, у складу са законом.

Члан 4.

У комисију за избор именоване се лица која имају професионално знање на истом или вишем нивоу за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Комисију за избор чини пет чланова, од којих су три члана општински службеници, док су остала два члана лица која познају надлежност директора и поступак избора.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-151/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемешевић, с.р.

220

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“ број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о расписивању Јавног конкурса за избор и именоване директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград.

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именоване директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград.

Члан 2.

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именоване директора прописани су Одлуком Скупштине општине о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именоване директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград и Статутом ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград.

Члан 3.

Рок за подношење пријава на конкурс из члана 1. ове одлуке је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Јавни конкурс за избор и именоване директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“.

Члан 4.

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на конкурс и предлагање кандидата, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-152/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемешевић, с.р.

221

На основу члана 33. Стаута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности на Протокол о измирењу обавеза између ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац и Општине Вишеград

Члан 1.

Даје се сагласност на Протокол о измирењу обавеза између ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац и Општине Вишеград, којим се прецизира начин измирења обавеза које остварује Општина Вишеград сходно члану 89. став 3. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08).

Члан 2.

Овлашћује се начелник општине да са ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац потпише Протокол из члана 1. ове одлуке.

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је Протокол о измирењу обавеза између ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац и Општине Вишеград.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-154/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемешевић, с.р.

222

На основу члана 1. став 2. Одлуке о успостављању Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића у Вишеграду („Службени гласник општине Вишеград“, број 2/07) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У**о разрјешењу чланова Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића****Члан 1.**

Разрјешавају се чланови Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића

- 1) Ирена Солдат-Вујановић, предсједник,
- 2) Амра Хаџимухамедовић, члан,
- 3) Мирко Остојић, члан,
- 4) Милијана Окиљ, члан,
- 5) Маида Ибришагић-Хрстић, члан.

због истека периода на који су именовани.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-155/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемешевић, с.р.

223

На основу члана 1. став 2. Одлуке о успостављању Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића у Вишеграду („Службени гласник општине Вишеград“, број 2/07) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У**о именовању чланова Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића****Члан 1.**

У Комисију за Мост Мехмед-паше Соколовића, на период од четири године, именују се:

- 1) Мр Милијана Окиљ, дипломирани инжењер архитектуре, предсједник,
- 2) Јелена Савић, дипломирани инжењер архитектуре, члан,
- 3) Тарик Јазвин, дипломирани инжењер архитектуре, члан,
- 4) Винко Дроца, грађевински тенничар, члан,
- 5) Мирко Остојић, дипломирани инжењер грађевине, члан.

Члан 2.

Послове техничког координатора Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића обављаће Драган Мојевић, запослен у Административној служби општине Вишеград на радном мјесту координатора Комисије за Мост.

Члан 3.

Комисија ће донијети Пословник о раду, којим ће се регулисати начин рада и сазивање сједница Комисије.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-156/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемешевић, с.р.

224

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике

Српске“, број 68/07), члана 73. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград

1. Др Јасна Дујмушић Видаковић, специјалиста ургентне медицине, разрјешава се дужности директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград, због истека мандатног периода на који је именована.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Др Јасна Дујмушић Видаковић, специјалиста ургентне медицине, именована је за директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград, на период од четири године, Рјешењем Скупштине општине Вишеград број 01-022-119//07 од 04.10.2007. године („Службени гласник општине Вишеград“, број 12/07). С обзиром да је истекао мандатни период на који је именована, у складу са одредбама Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07), Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09) и чланом 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-149/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

225

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике

Српске“, број 68/07), члана 73. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград

1. Др Горан Лончаревић, специјалиста за плућне болести и туберкулозу, именује се за вршиоца дужности директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград, до окончања поступка јавне конкуренције.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, на приједлог Комисије за избор и именовање, за вршиоца дужности директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград, до окончања поступка јавне конкуренције, именовала је др Горана Лончаревића, специјалисту за плућне болести и туберкулозу. С тим у вези, а у складу са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07), чланом 73. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09) и чланом 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), рјешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-150/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

226

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике

Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за избор директора
ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград

1. Именује се Комисија за избор директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград, у саставу:

- 1) Милан Јакшић, предсједник;
- 2) Његош Танасковић, члан;
- 3) Славко Андрић, члан;
- 4) Момир Радојчић, члан;
- 5) Бранислав Топаловић, члан.

2. Задатак Комисије за избор је да размотри све пријаве приспјеле на конкурс, сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, по потреби прикупи додатне информације о кандидатима, обави интервјуе са кандидатима и након тога предложи ранг-листу са кандидатима Скупштини општине Вишеград на разматрање и доношење коначне одлуке о избору.

3. Административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Стручна служба Скупштине општине.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-153/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

227

На основу члана 2.12. став (6) Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, број 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08 и 32/10) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу члана Општинске
изборне комисије Вишеград

Члан 1.

Олга Костић, дипломирани правник, разрјешава се дужности члана Општинске изборне комисије Вишеград, због истека мандата.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном добијања сагласности од Централне изборне комисије БиХ.

Члан 3.

Ово рјешење објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-157/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

228

На основу члана 2.4. и члана 2.12. став (5) Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, број 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08 и 32/10) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Општинске
изборне комисије Вишеград

Члан 1.

Споменка Гузина, дипломирани правник, именује се за члана Општинске изборне комисије Вишеград.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном добијања сагласности од Централне изборне комисије БиХ.

Члан 3.

Ово рјешење објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-158/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

229

На основу члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина

општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград

1. Разрјешавају се вршиоци дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград:

- 1) Владимир Брадоњић, дипломирани машински инжењер,
- 2) Младен Јевђић, струковни инжењер електротехнике и рачунарства,
- 3) Бранко Петровић, дипломирани инжењер пољопривреде,

због истека периода на који су именовани.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Вишеград број 01-022-67/11 од 27.4.2011. године за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград, до окончања поступка јавне конкуренције, именовани су: Владимир Брадоњић, дипломирани машински инжењер, Младен Јевђић, струковни инжењер електротехнике и рачунарства и Бранко Петровић, дипломирани инжењер пољопривреде. С обзиром да је поступак јавне конкуренције окончан, у складу са чланом 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07), ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-159/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

230

На основу члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 16. Закона о систему јавних

служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград

1. За чланове Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград, на период од четири године, именују се:

- 1) Владимир Брадоњић, дипломирани машински инжењер,
- 2) Младен Јевђић, струковни инжењер електротехнике и рачунарства,
- 3) Бранко Петровић, дипломирани инжењер пољопривреде.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

Образложење

Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград објављен је у „Гласу Српске“ 28. јуна 2011. године, а у „Службеном гласнику Републике Српске“ број 57/11, од 01 јуна 2011. године. На овај конкурс, пријавили су се следећи кандидати: Владимир Брадоњић, дипломирани машински инжењер, Младен Јевђић, струковни инжењер електротехнике и рачунарства и Бранко Петровић, дипломирани инжењер пољопривреде.

Поступак по Јавном конкурсном спровела је Комисија за избор и именовање чланова управног одбора у јавним установама чији је оснивач Општина Вишеград, коју је именovala Скупштина општине Вишеград Рјешењем број 01-022-149/09 од 30.6.2009. године.

Комисија је, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), спровела потребну процедуру и након обављеног интервјуа утврдила ранг-листу кандидата са препоруком да се за чланове Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград именују: Владимир Брадоњић, дипломирани машински инжењер, Младен Јевђић, струковни инжењер електротехнике и рачунарства

и Бранко Петровић, дипломирани инжењер пољопривреде.

На основу наведеног, а у складу са чланом 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), чланом 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07) и чланом 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор, тужбом Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-160/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемичевић, с.р.

231

На основу члана 14. Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске“, број 11/95 и 51/02) и члана 33. Статута општине Вишеград (“Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08-Пречишћени текст и 3/11), Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

ПРОГРАМ

кориштења средстава заједничке комуналне потрошње за 2012. годину

УВОД

У складу са Законом о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске“, број 11/95 и 51/02) доноси се Програм кориштења средстава заједничке комуналне потрошње за 2012. годину. Финансијска средства за извршење ових услуга, у складу са законом, обезбиједиће се из следећих извора:

- комуналне накнаде,
- дијела накнаде за кориштење добара од општег интереса,
- дијела пореза на имовину и прихода од имовине,
- дијела пореза на промет непокретности,
- дијела пореза на насљеђе и поклон,
- дијела боравак таксе,
- дијела средстава од накнада остварених по основу Закона о накнадама за кориштење

природних ресурса у сврху производње електричне енергије,
- других средстава.

Надзор

Надзор над спровођењем овог програма вршиће комунална полиција и надлежна инспекција.

Праћење извршења послова из овог програма вршиће Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

Врсте активности и планирани период за извршење радова

Програмом се утврђује обим и квалитет одржавања и обнављања комуналних објеката и уређаја, јавних зелених површина, те висина потребних финансијских средстава за реализацију програма. Програм обухвата следеће услуге које ће се обављати у наведеном временском периоду:

1. Чишћење улица и јавних површина (тргова, скверова, паркинга и шеталишта) током цијеле године (12 мјесеци).
2. Прање градских улица од 01. марта до 30. септембра 2012. године (7 мјесеци).
3. Редовно одржавање јавних зелених и рекреативних површина током цијеле године (12 мјесеци).
4. Одржавање градских гробаља.
5. Одржавање вертикалне сигнализације током цијеле године (12 мјесеци).
6. Санација дијела улица, плочника и тротоара и изградња проширења уз саобраћајнице ради постављања контејнера за одлагање кућног отпада током цијеле године (12 мјесеци).
7. Одржавање система кишне канализације током цијеле године (12 мјесеци).
8. Уклањање угуинулих животиња са јавних површина и њихово санитарно збрињавање током цијеле године (12 мјесеци).

Планирана финансијска средства

Укупно планирана средства за обављање комуналних услуга заједничке комуналне потрошње за 2012. годину износе **278.942,00 КМ** (двистотинеседамдесетосамхиљадепетстотина четрдесетдвиеконвертибилне маракe) и распоређиваће се према следећем плану:

ПОСЛОВИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

I УРЕЂЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

1. Чишћење улица, тротоара, јавних површина (тргова, скверова, паркинга, шеталишта и др.). Под

чишћењем подразумијевамо метење, прикупљање отпадака са јавних површина, пражњење уличних корпи, поправку уличних корпи и одвоз цјелокупног отпада на депонију.

2. Прање градских улица - Под прањем градских улица подразумијевамо прање коловоза и тротоара. Прање улица се планира у периоду од 01. марта до 30. септембра 2012. године (7 мјесеци).

3. Редовно одржавање зелених и рекреативних површина - Редовно одржавање зелених и рекреативних површина подразумијева:

- одржавање паркова, украсног грмља, живе оgrade и цвијећа на зеленим површинама и у жардињерама,
- сијање, залијевање и кошење траве два пута мјесечно у периоду од 01. априла до 30. септембра 2012. године,
- окресивање украсног грмља, поткресивање сувих грана и замјена дотрајалих стабала новим садницама,
- припрема земљишта, набавка, сађење, залијевање сезонског цвијећа, грабљење опалог лишћа и другог биљног отпада и његово искоришћавање за хумусирање тла са одвозом вишка на депонију,
- заштита биљака од болести и штеточина,
- одржавање осталих зелених јавних површина, кошење и кресање самониклог растиња (два пута годишње) у периоду од 01. маја до 30. септембра 2012. године,
- уништавање амброзије (два пута годишње) у периоду 01. маја до 30. септембра 2012. године.

4. Одржавање градских гробаља - Под одржавањем градских гробаља подразумијевамо кошење траве и уклањање самониклог растиња, са одвозом на депонију и ситне интервенције на поправци оgrade (два пута годишње). У градска гробаља убрајамо гробље у Козачкој улици, гробље у Црнци и Јеврејско гробље на Околиштинама.

5. Одржавање вертикалне сигнализације - Под одржавањем вертикалне сигнализације подразумијевамо постављање нових, поправку, пеглање, исправљање, заваривање и фиксирање оштећених саобраћајних знакова (довођење у првобитно стање) и замјену саобраћајних знакова у складу са Правилником о безбједности саобраћаја БиХ ("Службени гласник БиХ", број 16/07). Средства се односе на радну снагу потребну за редовно одржавање, а набавка нових саобраћајних знакова (комплет са потребним дијеловима) ће се посебно обрачунавати и фактурисати по набавној цијени. Набавку извршити у складу са Законом о јавним набавкама.

6. Санација дијела улица, плочника и тротоара - Под овом ставком подразумијевамо измјену дотрајалих камених плоча, бетонирање, изравнавање површинског оштећеног слоја на тротоарима и другим пјешачким површинама и изградња проширења уз саобраћајнице ради постављања контејнера за одлагање кућног отпада.

7. Одржавање система кишне канализације - Појам кишне канализације подразумијева систем који омогућава одвођење атмосферских и других површинских вода са јавних површина. Под одржавањем система кишне канализације подразумијева се чишћење сливника, сливних решетки и цијеви кишне канализације као и замјена уништених и несталих решетки на сливницима. Радови на одржавању система ће се вршити на тај начин што ће се два пута годишње (април и октобар) вршити генерално чишћење таложника, а током читаве године редовно одржавање система.

8. Уклањање угинулих животиња са јавних површина и њихово санитарно збрињавање - Под уклањањем угинулих животиња са јавних површина и њиховим санитарним збрињавањем подразумијевамо активности око прикупљања, одвоза, прописног санитарног уковавања угинулих паса луталица и осталих животиња на градску депонију у складу са важећим прописима.

II ТРОШКОВИ ОДРЖАВАЊА ПОСЛОВА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

1. Трошкови чишћења и одржавања градских улица - Чишћење и одржавање улица, тргова и других јавних површина вршиће се интензитетом који ће зависити од приоритета улице, продукције смећа, временских прилика, годишњег доба итд. Чишћење јавних саобраћајних површина обухвата радове на чишћењу коловоза, тротоара, ригола, чишћење сливника као и пражњење и поправку оштећених уличних корпи.

Чишћење и одржавање градских улица, тргова и других јавних површина приказано је табеларно. Табела приказује назив, дионицу и површину улица (коловоз и тротоар) .

Табеларни приказ улица планираних за чишћење

Редни број	Назив улице	Дионица	Површина м ²
1	Улица Краља Петра	Од рзавског моста до Трга палих бораца	3.200
2	Улица Ужичког корпуса	Од стоваришта на градској пијаци до бензинске пумпе	7.600
3	Трг палих бораца	Цијела	2.500
4	Мост Мехмед-паше Соколовића	Мост и рампа	4.000
5	Улица II подрињске бригаде	Од рзавског моста до Трга палих бораца	7.728
6	Пут за Вучине	Од Улице Ужичког корпуса до првог лијевог скретања	2.500
7	Улица Козачка	Од Трга палих бораца до задње куће у Козачкој улици	5.000
8	Улица војводе Путника	Од Улице Ужичког корпуса до маркета	3.260
9	Улица војводе Степе	Од зграде Управе прихода до потока Омар	9.500
10	Улица Стевана Синђелића	Од Улице Ужичког корпуса до Главичког потока	500
11	Улица Николе Пашића	Од Улице краља Петра I до улице II подрињске бригаде	600
12	Улица Николе Тесле	Од улице Краља Петра до улице II подрињске бригаде	500
13	Улица Змај Јовина	Од Улице Ужичког корпуса до Улице војводе Степе	1.000
14	Улица Карађорђева	Од Улице Ужичког корпуса до насеља Ступе	2.320
15	Улица Видовданска	Од Улице Ужичког корпуса до Карађорђевог улице	1.000
16	Улица Јована Дучића	Од Улице Ужичког корпуса до Улице солунских бораца	850
17	Улица солунских бораца	Од Карађорђевог улице до Улице Ужичког корпуса	680
18	Улица радничка	Од Карађорђевог улице до Видовданске улице	300
19	Улица светог Саве	Од Улице цара Лазара до раскрснице за Шегање	3.100
20	Улица Милоша Обилића	Од Улице светог Саве испод цркве до краја улице	900
21	Улица Његошева	Цијела	1.100
22	Улица цара Лазара	Од раскрснице Улице краља Петра I до „Металгаса“	5.400
23	Улица браће Југовића	Од Улице краља Петра I до Улице цара Лазара	600
24	Улица Мајке Југовића	Цијела	180
25	Улица Иве Андрића	Од рампе моста до улице Гаврила Принципа	12.600

26	Улица Гаврила Принципа	Од раскрснице према Околиштима и раскрснице код новог моста до „Униса“	2.820
27	Дио магистралног пута на лијевој обали ријеке Дрине	Од рампе моста Мехмед паше-Соколовића до новог моста	4.000
28	Улица завичајна	Од Улице војводе Степе укључујући три паралелна сегмента и више одвојака, закључно са улазом у Улицу Стевана Синђелића	6.200
29	Улица Бикавац	Улаз Улице светог Саве, саобраћајнице насеља Бикавац и излаз из насеља Бикавац	4.500
30	Насеље Душче	Од Улице Козачке до капије „Хе на Дрини“	14.000
Укупно: 108.438 m²			

Ефективно чишћење ће се вршити 50% приказане површине (тротоар и колске површине уз ивичњаке и риголе).

Планирани трошкови чишћења јавних саобраћајних површина износиће **10.700,00 КМ** мјесечно.

Чишћење ће се вршити сваким радним даном у складу са приоритетима, продукцијом смећа, временским приликама, годишњем добу и седмичном програму (који ће сачинити надзорни орган), а у дане викенда и државних празника чистиће се улице:

- краља Петра I Карађорђевића,
- дио Улице Ужичког корпуса (од рзавског моста до семафора),
- Трга палих бораца и мост Мехмед-паше Соколовића.

Чишћење улица ће се вршити у складу са мјесечним или седмичним планом, који је дужан сачинити давалац комуналних услуга, и доставити га на увид ради давања сагласности Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове. Мјесечни или седмични план мора бити усклађен са Програмом коришћења средстава заједничке комуналне потрошње за 2012. годину и треба да садржи табеларни приказ динамике чишћења свих градских улица. Надзорни орган може у изузетним случајевима (зависно од продукције смећа и временских прилика) кориговати предложени или усвојени план.

2. Трошкови прања градских улица - Под редовним прањем градских улица подразумевамо прање цистерном једном седмично (четвртком), са утрошком 14-15 цистерни техничке воде зависно од стања улица.

Списак улица планираних за прање:

- краља Петра I од рзавског моста до Трга палих бораца,
- Николе Пашића,
- Николе Тесле,

- Ужичког корпуса од улаза у пијацу до пумпе према насељу Родић Брдо,
- Дио Улице војводе Степе (од зграде Управе прихода до раскрснице код зграде ЗП “Електродистрибиција“, Пале Р.Ј. Вишеград).
- Змај Јове Јовановића,
- Улица цара Лазара (од Улице краља Петра I до раскрснице према насељу Горње Шегање),
- Трг палих бораца.
- Козачка (од Трга палих бораца до задње куће у Козачкој улици),
- II подрињске бригаде (од рзавског моста до Трга палих бораца).

Планирани трошкови редовног прања горе набројаних улица износе **3.986,00 КМ** мјесечно.

Планирани број цистерни за седам мјесеци износи 495 (15 цистерни x 31 прање x 60,00 КМ = **27.900 КМ**).

Под ванредним прањем улица и мостова подразумева се прање :

- моста Мехмед-паше Соколовића,
- магистраног пута М-5 (од моста Мехмед-паше Соколовића до раскрснице Улице војводе Степе)
- Улице Ива Андрића до гробља,
- Улице Гаврила Принципа до предузећа „Унис Уша“.

Период прања горе наведених улица је од 01.марта до 30. септембра 2012. године - март, мај, јули и септембар 4 пута годишње (4 x 13 цистерни = 52 цистерне).

За ванредно прање саобраћајница и других јавних површина (државни празници, посјете државника, разне манифестације, посјете туриста и сл.) планирано је 20 цистерни.

Прање улица ће се вршити од 01.03.2012 до 30.09.2012 (7 мјесеци).

Планирани трошкови ванредног прања на годишњем нивоу износе (72 цистерне x 60,00 КМ) **4.320,00 КМ**.

Зависно од стања на терену и потребе надзорни орган може мијењати број цистерни потребних за прање улица.

3. Трошкови редовног одржавања јавних зелених и рекреативних површина - Под одржавањем јавних зелених и рекреативних површина подразумева се:

- **одржавање грмља и живе оgrade** (окопавање, окресивање и обликовање хабитуса украсног грмља, сасијецање или уклањање неугледног и обољелог грмља, шишање живе оgrade и засађивање на огољелим мјестима по потреби најмање 4 пута годишње, утовар и одвоз вишка материјала). Укупна дужина живе оgrade износи око 400 m.

- **одржавање цвијећа на зеленим површинама и у жардињерама** (радови на прољетној припреми, окопавање и окресивање вишегодишњег цвијећа, залијевање у току сушног периода, загртање и припрема за зиму, уклањање или замјена неугледних жардињера новим и уклањање увенулог сезонског цвијећа).

Средства се односе на радну снагу потребну за редовно одржавање, а набавка потребних жардињера, плодне земље и садног материјала ће се посебно обрачунавати и фактурисати по набавној цијени.

- **дрвеће (у дрвореду, групама и појединачно), паркови и зелене површине (радови уређења и одржавања дрвећа лишћара и четинара у урбаном подручју)** - Радови ће се вршити на уклањању обољелог дрвећа, орезивању сувих и обољелих грана уз стручно мишљење комисије и надзор надлежне инспекције.

Вршење ове дјелатности подразумева

а) одржавање парка испред „Дома културе“ и парка код споменика Ива Андрића,

б) одржавање зелене површине испред зграде Општине и зграде Основног суда,

ц) орезивање живе оgrade у парку Ива Андрића, Улици браће Југовића, испред зграде „Поште“, зграде Општине и „Дома културе“,

д) редовно кошење траве на десној обали Дрине од Дјечијег обданишта „Невен“ до спортских терена, одржавање зелене површине о Дјечијег обданишта „Невен“ и кошење траве поред Улице II подрињске бригаде.

Све активностима на наведеним локацијама вршити свакодневно, а кошење траве 2 пута мјесечно.

Планирани трошкови редовног одржавања јавних зелених и рекреативних површина ће износити **3.250,00 КМ** мјесечно.

Трошкови одржавања осталих јавних зелених површина, кошење траве, кресање растиња и уништавање амброзије ће се вршити у периоду од

01. маја до 30. септембра 2012. године. Под овим одржавањем подразумева се:

- обострано кошење траве и кресање самониклог растиња на лијевој обали Дрине, на потезу од моста Мехмед-паше Соколовића (150 метара узводно) и низводно до новог моста,

- обострано кошење и кресање шибља у Улици војводе Степе, од Мезалина до чесме Крвавац,

- раскрсница код новог моста (обострано),

- украсно грмље поред степеништа према насељу Гарча и остале зелене површине у насељу Гарча,

- путни појас за насеље Душче (од Козачке улице до капије ЗДП „Хе на Дрини“ а.д.),

- Улица Ива Андрића (од семафора до краја улице на Околиштима),

- Улица Ужичког корпуса (закључно до табле градског подручја изнад бензинске пумпе према насељу Родић Брдо),

- десна страна уз Улицу светог Саве,

- Улица Његошева (од Улице светог Саве степеништем до Храма Пресвете Богородице).

- Улица Стевана Синђелића до раскрснице према Гарчи.

Горе наведене површине ће се одржавати 2 пута годишње, а доље наведене 3 пута годишње

- рибарска стаза од моста Мехмед-паше Соколовића до фабрике у насељу Душче (једнострано).

- Улица цара Лазара (од тунела до капије „Металгаса“ и до улаза у градски стадион.

Планирани трошкови одржавања осталих јавних зелених површина износе 8.200,00 КМ годишње.

Редовно и ванредно одржавање зелених јавних површина ће се вршити у складу са мјесечним или седмичним планом, који је дужан сачинити

давалац комуналних услуга и доставити га на увид ради давања сагласности Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове. Мјесечни или седмични план мора бити усклађен са

Програмом коришћења средстава заједничке комуналне потрошње за 2012. годину.

Надзорни орган може у изузетним случајевима зависно од потреба кориговати предложени или

усвојени план.

4. Трошкови одржавања градских гробаља -

Под трошковима одржавања гробаља подразумевамо ситне интервенције на поправци ограда, кошење траве и уклањање самониклог

растиња са одвозом на депонију 2 пута годишње. Планирани трошкови одржавања су **5.200,00 КМ** годишње.

5. Трошкови вертикалне сигнализације у граду

- **Одржавање вертикалне сигнализације**

Вертикална сигнализација заузима значајан сегмент безбједности учесника у саобраћају и свих

становника урбаног подручја, па према томе је неопходно и одржавање саобраћајних знакова и путоказа у градском подручју. У граду је потребно одржавати 225 саобраћајних знакова, а под одржавањем подразумевамо постављање нових, поправку, пеглање, исправљање, заваривање оштећених саобраћајних знакова, завртање вијака и сл.

У складу са Законом о комуналним дјелатностима и Законом о безбједности саобраћаја обавеза је комуналног предузећа да врши редовно одржавање вертикалне сигнализације.

Средства се односе на радну снагу потребну за редовно одржавање, а набавка потребних знакова и осталих саставних дијелова ће се посебно обрачунавати и фактурисати по набавној цијени.

Планирани трошкови одржавања вертикалне сигнализације износе **320,00 КМ** мјесечно.

Планирани трошкови за набавку и замјену 10 саобраћајних знакова износе **2.500,00 КМ** на годишњем нивоу.

6. Трошкови санације дијела улица, плочника и тротоара - Под санацијом улица, плочника и тротоара подразумева се санација оштећених дијелова градских улица (тротоара и других пјешачких површина) и изградња проширења уз саобраћајнице ради постављања контејнера за одлагање кућног отпада.

Планирани трошкови санације дијела улица, плочника и тротоара износе **6.000,00 КМ** годишње.

7. Трошкови одржавања система кишне канализације - Под одржавањем система кишне канализације подразумева се чишћење сливника, сливних решетки и цијеви кишне канализације као и замјена уништених и несталих решетки на сливницима.

Радови на одржавању система ће се вршити на тај начин што ће се два пута годишње (април и октобар) вршити чишћење таложника, а преко читаве године редовно одржавање система.

Планирани трошкови одржавања система кишне канализације износе **10.050,00 КМ** на годишњем нивоу.

8. Трошкови уклањања угинулих животиња са јавних површина и њихово санитарно збрињавање - Планирани трошкови прикупљања, одвоза, прописног укопавања угинулих паса луталица и осталих животиња на градску депонију (санитарно збрињавање) износе 100,00 КМ, по укопу без обзира на број угинулих животиња, а планира се **250,0 КМ** мјесечно.

Детаљнији приказ планираних послова и финансијских средстава дат је таксативно у програму како слиједи:

Обрачун на мјесечном нивоу

1. Трошкови чишћења јавних саобраћајних површина.....	10.700,00 КМ
2. Трошкови редовног прања улица .	3.986,00 КМ
3. Трошкови редовног одржавања јавних зелених и рекреативних површина	3.250,00 КМ
4. Трошкови одржавања вертикалне сигнализације	320,00 КМ
5. Трошкови уклањања угинулих животиња	250,00 КМ
Укупно без ПДВ-а	18.506,00 КМ
Укупно са ПДВ-ом	21.625,00 КМ

Обрачун на годишњем нивоу

1. Трошкови чишћења јавних саобраћајница	10.700,00 КМ x 12 = 128.400,00 КМ
2. Трошкови редовног прања улица	3.986,00 КМ x 7 = 27.902,00 КМ
3. Трошкови ванредног прања улица и друго	320,00 КМ
4. Трошкови редовног одржавања јав. зелених и рекреативних површина	3.250,00 КМ x 12 = 39.000,00 КМ
5. Трошкови ванредног одржавања осталих јавних зелених површина	= 8.200,00 КМ
6. Трошкови одржавања градских гробља	= 5.200,00 КМ
7. Трошкови одржавања вертикалне Сигнализације ..	320,00 КМ x 12 = 3.840,00 КМ
8. Трошкови набавке нових саобраћајних знакова	2.500,00 КМ
9. Трошкови санације дијела улица, плочника и тротоара	500,00 КМ x 12 = 6.000,00 КМ
10. Трошкови одржавања система кишне канализације	10.050,00 КМ
11. Трошкови уклањања угинулих животиња	250,00 КМ x 12 = 3.000,00 КМ
Укупно без ПДВ-а	238.412,00 КМ
Укупно са ПДВ-ом.....	278.942,00 КМ

Надлежни општински орган ће склопити оквирни споразум са К.П. "Комуналац" а.д. Вишеград за обављање горе наведених дјелатности. Споразумом ће се дефинисати међусобне обавезе, квалитет обављања услуга, начин плаћања и остало.

Праћења извршења задатака који произлазе из овог програма, као и мјесечних и седмичних планова сачињених од стране даваоца комуналних услуга, вршиће општински орган управе надлежан за

комуналне послове, а послове надзора над спровођењем програма, у складу са Законом о комуналним дјелатностима, вршиће комунална полиција.

9. Приједлог мјера са становишта заштите животне околине - У циљу одржавања јавне хигијене и постизања квалитетнијег становања и живљења потребно је:

- појачати контролу одржавања јавне хигијене и комуналне опреме путем контролних органа (предузимање одговарајућих превентивних и репресивних мјера),
- дизање свијести грађанству о очувању животне околине путем медија, писменим
- писменим упозорењима на мјестима гдје је присутно непрописно бацање отпада,
- прољетно и јесење организовање колективног чишћења градског зеленила, дворишта школа и друго,
- пријава лица која угрожавају околину комуналној полицији,
- извршити преглед од стране комуналне полиције да ли власници или корисници индивидуалних објеката посједују посуде са поклопцима за отпад из домаћинства.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-147/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемишевић, с.р.

232

На основу члана 44. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 54/08-Печишћени текст, 126/08 и 92/09) и члана 33. Статута општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08 - Пречишћени текст и 3/11), а након разматрања Извјештаја о извршењу средстава буџетске резерве за период од 01.7-30.9.2011. године, Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Вишеград усваја Извјештај о извршењу средстава буџетске резерве за период од 01.7-30.9.2011. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-143/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемишевић, с.р.

233

На основу члана 125. и 133. Пословника Скупштине општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08 и 14/08), након разматрања Извјештаја о реализацији кредитних средстава датих по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за период од 01.7-30.9.2011. године, Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Вишеград усваја Извјештај о реализацији кредитних средстава датих по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за период од 01.7-30.9.2011. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-144/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемишевић, с.р.

234

На основу члана 125. и 133. Пословника Скупштине општине Вишеград („Службени гласник општине Вишеград“, број 10/08 и 14/08), након разматрања Извјештаја о реализацији кредитних средстава датих по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за период од 01.7-30.9.2011. године, Скупштина општине Вишеград на сједници одржаној 31.10.2011. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Вишеград тражи да банке које врше пласман кредитних средстава, остварених по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије, уплате у

револвинг фонд Општине Вишеград до 31.12.2011. године цјелокупан износ доспјелих обавеза по пласираним кредитима.

2. Уколико банке не изврше обавезу из тачке 1. овог закључка наплата потраживања извршиће се путем суда.

3. За реализацију овог закључка задужује се начелник општине Вишеград.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
ПРЕДСЈЕДНИК СО

Број: 01-022-145/11

Датум: 31.10.2011. год. Мр Билал Мемешевић, с.р.

235

На основу члана 38. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, број: 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06), члана 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Вишеград за 2011 годину („Службени гласник општине Вишеград“, број 12/10), Правилника о коришћењу буџетске резерве број: 02-013-185/09 од 01.06.2009.године, члана 51. Статута општине Вишеград – Пречишћени текст («Сл. гласник Општине Вишеград», бр. 10/08), Захтјева Друштва добровољних давалаца крви број: 21/11 од 22.09.2011. године, Начелник Општине Вишеград,
д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу средстава буџетске резерве

Члан 1.

ОДОБРАВАЈУ СЕ средства буџетске резерве Друштву добровољних давалаца крви „Стара Херцеговина“ Вишеград, у укупном износу од 1.400,00 КМ (једнахиљадаичетиристотине конвертибилнихмарака) у сврху организовања акције добровољног давања крви поводом Крсне славе Општине Вишеград и одласка на утакмицу Србија-Италија у Београд.

Члан 2.

Средства наведена у члану 1. ове Одлуке ће се уплатити на жиро рачун Друштва добровољних давалаца крви „Стара Херцеговина“.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у «Службеном гласнику Општине Вишеград».

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-167/11

Датум: 03.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

236

На основу члана 38. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Српске», број: 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06), члана 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Вишеград за 2011 годину («Службени гласник Општине Вишеград», бр.12/10), Правилника о коришћењу буџетске резерве број: 02-013-185/09 од 01.06.2009. године, члана 51.Статута општине Вишеград – Пречишћени текст («Сл. гласник Општине Вишеград», број 10/08 и 3/11), Захтјева Милинка Шимшића и Записника Комисије за процјену штете настале усљед пожара на шталском објекту, године, Начелник Општине Вишеград, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу средстава буџетске резерве

Члан 1.

ОДОБРАВАЈУ СЕ средства буџетске резерве Шимшић Милинку у укупном износу од 1.967,60 КМ (једнахиљададеветстотинашесетседам конвертибилнихмарака и 60/100) у сврху помоћи за изградњу шталског објекта који је уништен усљед пожара.

Члан 2.

Средства наведена у члану 1. ове Одлуке ће се уплатити на текући рачун број: 562-006-81015154-73 Развојна банка Вишеград.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у «Службеном гласнику Општине Вишеград».

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-40-126/11

Датум: 11.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

237

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04, 42/05, 118/05), члана 51. Статута општине Вишеград–Пречишћени текст («Сл. гласник општине Вишеград 10/08 и 3/11), начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У

І

Којом се одобрава приступање измјени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста административне службе општине Вишеград број:02-013-43/11 од 04.02.2011 године објављен у («Сл.гласнику општине Вишеград, број:1/11) .

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у «Службаном гласнику Општине Вишеград».

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-358/11

Датум: 11.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

238

На основу члана 2. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04), члана 2. став 1. и 2. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“ број 127/08), члана 2. Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 50/10), члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 131/04, 42/05 и 113/05 и члана 51 Статута општине Вишеград - пречишћени текст („Службени гласник општине Вишеград „ број 10/08 и 3/11), начелник општине, **доноси**

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА-КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“ ВИШЕГРАД

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се :

1. Оснивач акционарског друштва,
2. Пословно име и сједиште акционарског друштва,

3. Дјелатност акционарског друштва,
4. Облик и одговорност акционарског друштва,
5. Износ основног капитала, уписаног и уплаћеног и начин његовог уношења, односно облик у коме се уноси улог,
6. Број акција и њихова номинална вриједност, врсте и класе акција које је друштво овлаштено да изда, као и право акција сваке класе,
7. Индентификацију оснивача који даје неновчане улоге, опис тих улога и број и врста акција за те улоге,
8. Ограничење преноса акција,
9. Трајање акционарског друштва,
10. Органи, заступање и одлучивање у друштву,
11. Трошкови оснивања акционарског друштва.

ІІ ОСНИВАЧ АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА

Члан 2.

Оснивач акционарског друштва КП „Комуналац“ Вишеград је Општина Вишеград, на коју је Законом о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе и Списка предузећа по општинама у Републици Српској која обављају комуналне дјелатности утврђене Законом о комуналним дјелатностима пренесено право својине на капиталу Републике Српске у КП „Комуналац“ а.д. Вишеград са Републике Српске на јединицу локалне самоуправе.

ІІІ ПОСЛОВНО ИМЕ И СЈЕДИШТЕ

Члан 3.

Друштво послује под слиједећим пословним именом: Комунално предузеће „Комуналац“ а.д. Вишеград. Скраћено пословно име је: КП „Комуналац“ а.д. Вишеград. Сједиште друштва је: Вишеград, Николе Пашића бр. 7.

Члан 4.

Основни капитал износи 196.797,00 КМ. Основни капитал је у државном власништву-локална заједница и подјељен је у 196.797. акција по номиналној вриједности од 1,00 КМ по акцији. Све акције су обичне и гласе на име.

Члан 5.

КП „Комуналац“ а.д. Вишеград ће пословати као затворено акционарско друштво и не може вршити

упис акција јавном понудом или на други начин нудити своје акције јавним путем.

Оснивач друштва прије него што понуди акције предузећа трећем лицу, дужан је да их понуди предузећу, под условом да се његово учешће у основном капиталу предузећа не смањи испод 51%.

IV ДЈЕЛАТНОСТ

Члан 6.

Предузеће обавља слиједеће дјелатности :

- 08.11 - вађење украсног камена и камена за грађевинарство, кречњака, гипса, креде и шкриљаца,
 - 08.12 - дјелатности копова шљунка и пјеска, вађење глине и каолина,
 - 09.90 - помоћне дјелатности за остало вађење руда и камена,
 - 38.11 - прикупљање неопасног отпада,
 - 38.12 - прикупљање опасног отпада,
 - 38.21 - обрада и одлагање неопасног отпада,
 - 38.22 - обрада и одлагање опасног отпада,
 - 41.20 - Изградња стамбених и нестамбених зграда,
 - 42.11 - изградња путева и аутопутева,
 - 42.99 - изградња осталих објеката нискоградње,
 - 43.11 - уклањање објеката,
 - 43.12 - припремни радови на градилишту,
 - 43.31 - фасадни и штукатурни радови,
 - 43.32 - уградња столарије,
 - 43.33 - постављање подних и зидних облога,
 - 43.34 - фарбарски и стакларски радови,
 - 45.20 - одржавање и поправка моторних возила,
 - 68.20 - изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп,
 - 81.29 - остале дјелатности чишћења,
 - 81.30 - услужне дјелатности уређења и одржавања зелених површина,
 - 49.41 - друмски превоз робе,
 - 96.03 - погребне и припадајуће дјелатности.
- Спољна трговина и услуге из регистроване дјелатности.

Акционарско друштво може без уписа у судски регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у судски регистар које се уобичајено обављају уз ту дјелатност у мањем обиму или повремено.

Члан 7.

Оснивач повјерава КП „Комуналац“ а.д. Вишеград обављање слиједећих послова :

- послови из области дјелатности заједничке комуналне потрошње,
- послови из области дјелатности индивидуалне комуналне потрошње,
- послови управљања Градском депонијом,

- послове управљања Градском пијацом,
- послови управљања Градским гробљем,
- као и остале послове из регистрованих дјелатности.

V ОБАВЕЗЕ АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА И ОСНИВАЧА

Члан 8.

Уговорне обавезе између друштва и оснивача ће се вршити по принципу договарања на основу усвојеног Програма услуга заједничке комуналне потрошње за текућу годину, коју доноси оснивач уз сагласност акционарског друштва.

Члан 9.

Оснивач друштва за обавезе преузете у вези са оснивањем акционарског друштва одговара цијелокупном својом имовином до висине оснивачког улога.

Члан 10.

Друштво је дужно да оснивача информише о свом пословању и финансијском стању и да му учини доступним информације и документа која су у складу са позитивно-правним прописима морају учинити доступним.

Члан 11.

Трошкове оснивања акционарског друштва сноси оснивач.

VI УЛОЗИ И ИМОВИНА

Члан 12.

Имовину акционарског друштва чини сва имовина која је утврђена у Програму приватизације, који је одобрен Рјешењем дирекције за приватизацију број 01-1206-4/00 од 11.06.2001. године .

VII ОРГАНИ АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА

1. Скупштина акционара

Члан 13.

Скупштину акционара представља Начелник општине, који доноси оснивачки акт и Статут, те одлучује о статусним промјенама, промјени правне форме у другу форму привредног друштва, расподјели добити и покрићу губитка, усвајању финансијског извјештаја, као и извјештаја Надзорног одбора, врши избор и разрјешење чланова Надзорног одбора, интерног ревизора, одлучује о политици накнада и награђивања и питањима поднесеним на одлучивање од Надзорног одбора.

2. Надзорни одбор

Члан 14.

Надзорни одбор предузећа броји три члана, а бира их Начелник општине, након спроведене законске процедуре.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године, са могућношћу поновног избора, али може да престане у случају да не буде усвојен извјештај о пословању Предузећа, који се доставља на усвајање Начелнику општине и у другим случајевима предвиђеним законом.

Надлежност Надзорног одбора ће бити регулисана Статутом и Пословником о раду Надзорног одбора, који доноси скупштина Предузећа - Начелник општине.

Члан 15.

Надзорни одбор има слиједеће надлежности :

- а) надзире рад Управе,
- б) доноси Пословник о свом раду,
- в) именује и разријешава чланове Управе у складу са законом и Статутом,
- г) именује главног правног савјетника,
- д) систематски надзире пословање и законитост пословања акционарског друштва,
- ђ) доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем,
- е) даје овлаштења за ограничене активности, сходно члану 41. Закона о јавним предузећима,
- ж) даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима,
- з) даје инструкције органима акционарског друштва, ради отклањања неправилности у раду,
- и) обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и Пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 16.

Надзорни одбор извјештава Скупштину о слиједећем :

- а) намјераваној пословној политици и о другим начелним питањима, која се односе на вођење послова, најмање једном годишње,
- б) економичности, рентабилности и солвентности друштва,
- в) пословању друштва и његовом финансијском стању (Извјештај о раду-шестомјесечно), а на захтјев Начелника општине и чешће,
- г) значајним пословним догађајима, односно пословима који би могли бити од великог значаја за рентабилност пословања и за солвентност друштва, да би Начелник општине према њима могао благовремено да заузме став.

На захтјев Начелника општине Надзорни одбор дужан је да доставља извјештаје и о другим питањима која су битна за пословање друштва.

Члан 17.

Члан Надзорног одбора може бити разријешен одлуком начелника општине, са навођењем разлога, ако буде сматрао да је то у најбољем интересу друштва.

2. Директор

Члан 18.

Директора бира Надзорни одбор, након спроведене законске процедуре на период од четири године, а разријешење се врши у складу са важећим законским прописима и Статутом друштва.

Члан 19.

Директор заступа акционарско друштво након уписа у судски регистар, без посебне пуномоћи.

Члан 20.

Директор друштва надлежан је за :

- а) заступање друштва и вођење послова друштва у складу са законом и оснивачким актом,
- б) утврђивање приједлога пословног плана,
- в) спровођење одлука скупштине друштва - Начелника општине,
- г) закључивање уговора о кредиту,
- д) издавање и опозивање прокуре,
- ђ) друга питања одређена законом и Статутом друштва.

Члан 21.

Директор је одговоран за уредно вођење пословних књига и унутрашњи надзор пословања. Мандат директора траје четири године са могућношћу новог избора, али може да престане у случају да не буде усвојен извјештај о пословању Предузећа, који се доставља на усвајање Начелнику општине и у другим случајевима предвиђеним законом.

3. Интерни ревизор

Члан 22.

Послове интерног ревизора врши ревизор као физичко лице.

Члан 23.

Интерни ревизор се бира из реда независних лица, а именује га и разријешава Начелник општине посебним актом.

Члан 24.

У извршавању својих дужности интерни ревизор може прегледати сва документа акционарског друштва, провјеравати њихову вјеродостојност и податке које се у њима налазе, захтјевати извјештаје и објашњења од Управног одбора и запослених и прегледати стање имовине друштва.

Члан 25.

Како акционарско друштво неће имати Одбор за ревизију, то ће Интерни ревизор обављати и послове Одбора за ревизију.

VIII ДУЖНОСТ ПРЕМА АКЦИОНАРСКОМ ДРУШТВУ**Члан 26.**

Дужност према овом акционарском друштву имају:

- а) лица која се у складу са законом сматрају контролним члановима,
- б) заступници друштва,
- в) чланови Управног одбора,
- г) лица која имају уговорна овлаштења да управљају пословима друштва.

Сва лица из става 1. овог члана су дужна да раде у интересу друштва и да поступају савјесно и лојално према акционарском друштву.

Члан 27.

Начелник општине ће донијети Етички кодекс, као кодекс понашања свих лица из члана 26. ове одлуке.

Члан 28.

Након доношења потребних аката законски заступник ће поднијети пријаву у судски регистар ради регистрације акционарског друштва и објављивања.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 29.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-337/11

Датум: 14.10.2011. г. Мр Томислав Поповић

239

На основу члана 38. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Српске», број: 96/03 и 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06), члана 51.

Статута општине Вишеград-Пречишћени текст („Службени гласник општине Вишеград“, број: 10/08 и 3/11), члана 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Вишеград за 2011. годину («Службени гласник Општине Вишеград», број 12/10), Правилника о коришћењу буџетске резерве број: 02-013-185/09 од 01.06.2009. године, начелник Општине Вишеград, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

ОДОБРАВАЈУ СЕ средства буџетске резерве у укупном износу од 850,00 КМ (осамстотинапедесетконвертибилних марака) Феријалном савезу РС“ у сврху студијске посјете десет чланова феријалног Савеза Вишеград 56. Сајму књига који се одржава у Београду.

II

Средства наведена у члану 1. ове Одлуке ће се уплатити на жиро рачун Феријалног савеза РС број: 5620998093437218 отворен у Развојној банци Бања Лука.

III

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику Општине Вишеград“.

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-154-2/11

Датум: 20.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

240

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 26. Одлуке о утврђивању критерија за дојелу стимулативних кредита из средстава остварених по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије – пречишћени текст («Службени гласник Општине Вишеград» бр. 2/11) и члана 51. Статута општине Вишеград–пречишћени текст («Службени гласник Општине Вишеград» број 10/08), те захтјева Заједничког кредитног одбора од 20.10.2011. године, начелник општине Вишеград 21.10.2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Одлуку Заједничког
Кредитног одбора бр. ЗКО –ВГД-1 од 18.10.2011.
. године о одобравању репрограма кредита
УНИС УСХА А.Д. Вишеград**

Члан 1.

Даје се сагласност на одлуку Заједничког
Кредитног одбора бр. ЗКО –ВГД-1 од 18.10.2011.
године о одобравању репрограма кредита УНИС
УСХА А.Д. Вишеград на износ од 95.988,90 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Одлука Заједничког
Кредитног одбора бр. ЗКО ВГД-1 од 18.10.2011.
године .

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а
објавиће се у «Сл .гласнику општине Вишеград».

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-443-8/11

Датум: 21.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

241

На основу члана 38. Закона о буџетском систему
(«Службени гласник Републике Српске», број:
96/03 и 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06), члана 51.
Статута општине Вишеград-Пречишћени текст
(„Службени гласник општине Вишеград“, број:
10/08 и 3/11), члана 11. Одлуке о извршењу буџета
Општине Вишеград за 2011. годину («Службени
гласник Општине Вишеград», број 12/10),
Правилника о коришћењу буџетске резерве број:
02-013-185/09 од 01.06.2009. године, захтјева
Феријалног савеза РС, начелник Општине
Вишеград, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу средстава буџетске резерве

I

ОДОБРАВАЈУ СЕ средства буџетске резерве у
укупном износу од 500, 00 КМ (петстотина
конвертибилних марака) Феријалном савезу РС“ у
сврху студијске посјете Израелу, студента
Филозофског факултета у Бања Луци Данке
Букановић.

II

Средства наведена у члану 1. ове Одлуке ће се
уплатити на жиро рачун Феријалног савеза РС
број: 5620998093437218 отворен у Развојној банци
Бања Лука.

III

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење
за финансије.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће
објављена у «Службеном гласнику Општине
Вишеград».

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-154-1/11

Датум: 21.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

242

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној
самоуправи («Сл.гласник Републике Српске», бр.
101/04, 42/05 и 118/05), члана 51. Статута Општине
Вишеград-Пречишћени текст («Сл. гласник
Општине Вишеград», бр. 10/08 и 3/11) и чл. 9.
Одлуке о оснивању Административне службе
Општине Вишеград («Сл. гласник Општине
Вишеград» бр.5/05), начелник Општине, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

**О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА И ДРУГИМ
ЛИЧНИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У
ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ
СЛУЖБИ ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД**

Члан 1.

Члан 7. став 2. Правилника о платама и другим
личним примањима запослених у општинској
административној служби Општине Вишеград»,
бр. 02-013-307/08 од 24.06.2008. године мијења се
и гласи „, Начелник општине може својом одлуком
као и на приједлог замјеника начелника,
начелника одјељења, секретара Општине и
стручног колегијума начелника Општине, умањити
плату радника до 35% по основу лакших повреда
радне обавезе дефинисане Законом о раду, као и за
недовољно залагање у извршавању радних обавеза,
недолично понашање, неколегијалан однос према
сарадницима и др.

Члан 2.

Овај Правилник о измјени и допуни Правилника о
платама и другим личним примањима запослених
у општинској административној служби општине
ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у
«Службеном гласнику Општине Вишеград».

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-368/11

Датум: 19.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

243

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 51. Статута Општине Вишеград - Пречишћени текст («Службени гласник Општине Вишеград», бр. 10/08 и 3/11) и члана 9. Одлуке о оснивању Административне службе Општине Вишеград («Службени гласник Општине Вишеград» бр. 5/05) .Одлуке о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста административне службе Општине Вишеград – Пречишћени текст («Сл.гласник Општине Вишеград», бр. 1/11) број: 02-013-358/11 од 11.10.2011. године, начелник Општине д о н о с и:

**П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ
И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ
МЈЕСТА АДМИНИСТРАТИВНЕ
СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ ВИШЕГРАД
- Пречишћени текст -**

Члан 1.

У члану 15. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе Општине Вишеград – Пречишћени текст («Службени гласник Општине Вишеград», бр. 2/11) у табели која се односи на Одјељење за општу управу под редним бројем 2. назив радног мјеста „Самостални стручни сарадник за персоналне послове, радне односе и грађанска стања“ мијења се и гласи „**Виши стручни сарадник за персоналне послове и радне односе**“ а у Опису радног мјеста у другој колони брише се „ВСС или ВШС правног смјера, 3 године радног искуства и положен стручни испит а пише се текст **“ВШС правног смјера, 3 године радног искуства и положен стручни испит“**, трећа колона број извршилаца «1» остаје исти.

У истом члану под редним бројем 3. „Самостални стручни сарадник за управно рјешавање борачко - инвалидске заштите“ у другој колони опис радног мјеста „ВСС или ВШС правног смјера, 3 године радног искуства и положен стручни испит мијења се и гласи „**ВСС правног смјера, 3 године радног искуства и положен стручни испит“**, број извршилаца „1“ остаје исти“.

У Одјељењу за општу управу у члану 15. наведеног Правилника у табели иза тачке „3“ додаје се нова тачка „4“ и назив радног мјеста гласи „**Самостални стручни сарадник за грађанска стања**“ опис радног мјеста гласи „**ВСС друштвеног смјера, 3 године радног искуства и положен стручни испит“** број извршилаца „1“,

остали бројеви се помјерају за једно мјесто унапријед.

У истом члану досадашњи редни бројеви „9“ и „10“ се спајају у један редни број (једно радно мјесто) у називу радног мјеста гласи „**Стручни сарадник за архиву и мјесне заједнице**“ а опис радног мјеста гласи „**ССС-гимназија, економска или управна школа 1 година радног искуства и положен стручни испит“**, број извршилаца „1“, остале тачке се помјерају за једно мјесто .

У истом члану табеле која се односи на Одјељење за привреду и друштвене дјелатности редни број 5. који гласи „**Самостални стручни сарадник за водопривреду**„ Опис радног мјеста „**ВСС или ВШС грађевинског смјера, 5. година радног искуства и положен стручни испит“** број извршилаца „1“ се у потпуности брише и остали редни бројеви се помјерају за један број тако да је укупно извршилаца у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности је 10.

У истом члану у табели који се односи на Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове редни број 6. „**Самостални стручни сарадник за екологију, ВСС или ВШС“** грађевинског смјера, 5. година радног искуства и положен стручни испит“ се у потпуности брише и остали редни бројеви се помјерају за једно мјесто уназад. У редном броју 9. „**Виши стручни сарадник за грађевинство и заштиту човјекове околине**“, „**ВШС грађевинског смјера, 1 година радног искуства и положен стручни испит“**, број извршилаца „1“ у трећој колони се мијења и гласи „2“ извршиоца.

У истом члану табеле која се односи на Стручну службу начелника Општине тачка 4. и тачка 9. се спајају у једну тачку која ће бити тачка „4“ и у називу радног мјеста гласи „**Самостални стручни сарадник за односе са ХЕ на Дрини и координатор комисије за мост**“ а опис радног мјеста гласи „**ВСС–економског смјера или другог друштвеног смјера, 3 године радног искуства и поожен стручни испит“**, број извршилаца „1“.

Члан 2.

У члану 16. Одјељка I који се односи на Одјељење за општу управу.

У тачки 2. истог члана назив радног мјеста „**Самостални стручни сарадник за персоналне послове, радне односе и грађанска стања**“ се мијења и гласи „**Виши стручни сарадник за персоналне послове и радне односе**“. Опис послова „**Обавља послове накнадног уписа рођења, накнадног уписа смрти, промјене личног имена, стицање држављанства РС и БиХ и отпуста из држављанства РС и БиХ,**

контактира са релевантним институцијама, обавља послове координације матичних послова матичних уреда, одговара за законит и благовремен рад матичних уреда“ се у потпуности брише и гласи

„Води евиденцију о функционерима и запосленим у општинској Административној служби, врши пријаве и одјаве радника у ЈФ за здравствено и пензијско осигурање, припрема доказе за рјешења и одлуке за радне односе које доноси начелник општине“.

У истом члану одјељка који се односи на одјељење за општу управу иза тачке „3“ додаје се нова тачка „4“ која у називу радног мјеста гласи „Самостални стручни сарадник за грађанска стања“ и опис радног мјеста „Обавља послове накнадног уписа рођења, накнадног уписа смрти, промјене личног имена, стицања држављанства РС и БиХ и отпуста из држављанства РС и БиХ, контактира са релевантним институцијама, обавља послове координације матичних послова матичних уреда, одговара за законит и благовремен рад матичних уреда, обавља и остале послове у складу са прописима о личном статусу грађана, обавља и остале послове који му се ставе у надлежност“.

Тачке 9. и 10. се спајају у једну тачку и назив радног мјеста гласи „Стручни сарадник за архиву и мјесне заједнице“. Опис послова у тачки 9. и 10 се спаја у једну тачку и гласи

„Одржава архивирани предмете у архиву, чува архивску грађу, води архивске књиге по захтјевима референата и грађана проналази поједине предмете у архиви, обавља послове око формирања и организовања рада јесних заједница, пружа стручну помоћ у раду органа мјесних заједница, као и друге административно техничке послове везане за рад мјесних заједница, те врши и друге послове који му се ставе у надлежност.“

Тачка 5. у члану 16. одјељка који се односи на Одјељење за привреду и друштвене дјелатности се брише и остале тачке се помјерају за једно мјесто.

Одјељак III у члану 16. који се односи на Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове тачка 6. се у потпуности брише и остали бројеви се помјерају за једно мјесто.

Тачка 9. одјељка који се односи на Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове „Врши обрачунавање ренти и уређења грађевинског земљишта, излазак на терен, вршење предмјера и предрачуна. Давање обавјештења грађанима о могућностима градње на појединим локацијама у складу са усвојеним Плановима (Изводи из планова), вршење увиђаја на терену и снимање постојећег стања и

вођење записника, прикупљање и вођење документације у области просторног уређења и урбанизма, прикупљања података за јединствени просторни информациони систем, контрола техничке документације гдје није потребна ревизија Пројекта, праћење наплате закупа јавних површина од корисника и вођење евиденције о истој као и друге послове који му се ставе у надлежност“.

Тачка 12. члана 16. одјељка који се односи на Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове „Виши стручни сарадник за стамбено-комуналне послове, опис радног мјеста мијења се и гласи „Врши послове израде извјештаја из области стамбено-комуналних послова, води службену евиденцију о стамбеном фонду из службене евиденције на подручју Општине о старости и стању стамбених објеката, води прописане регистре заједница становања, предлаже начин кориштења и одржавања станова у власништву општине, обављање послова везано за процедуру припреме планске документације просторног уређења (стављање на јавни увид, прикупљање примједби и сугестија, вођење записника на стручним расправама), поступања по захтјевима странака по којима се неводи управни поступак, вођење интерне евиденције о кретању предмета у одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, те врши друге послове који му се ставе у надлежности.“

У члану 16. одјељка који се односи на Стручну службу начелника општине досадашње тачке „4“ и „9“ спајају се у једну тачку „4“ у називу радног мјеста ће гласити „Самостални стручни сарадник за односе са ХЕ на Дрини и координатор комисије за мост“ обавља послове координатора за економске односе са Хидроелектранам на Дрини води активности на извршењу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије, сачињава студијско аналитичке информације поводом извршења овог Закона, прати потраживања од стране ХЕ на Дрини, предлаже пројекте којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана и обезбјеђује заштита животне средине, подстиче предузетничке иницијативе и стварање приватно-јавних аранжмана и партнерства, подстицање приватно-јавних иницијатива и иницирања инвестиционих пројеката, проналажење и привлачење капитала и иницира изјмене и допуне прописа везане за наведену област, помаже кључним организацијама и локалној заједници да раде заједно на провођењу Плана управљања мостом, надзире провођење плана, сарађује са туристичким организацијама, чува документацију и односи извјештава Комисију за заштиту и

очување националних споменика и све друге задатке везане за мост.

Вишеград број: 1/11) ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Сл.гласнику Општине Вишеград».

Члан 3.

Овај Правилник о измјени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Вишеград-Пречишћени текст («Службени гласник општине

ОПШТИНА ВИШЕГРАД

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-013-379/11

Датум: 26.10.2011. г. Мр Томислав Поповић, с.р.

Садржај

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

217 Одлука о давању сагласности на одлуку Заједничког кредитног одбора о одобравању репрограма кредита „УНИС УША“ а.д. Вишеград	1
218 Одлука о комуналној накнади	1
219 Одлука о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград	3
220 Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград	4
221 Одлука о давању сагласности на Протокол о измирењу обавеза између ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац и Општине Вишеград	4
222 Одлука о разрешењу чланова Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића	5
223 Одлука о именовању чланова Комисије за Мост Мехмед-паше Соколовића	5
224 Рјешење о разрешењу директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград	6
225 Рјешење о именовању ВД директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград	6
226 Рјешење о именовању Комисије за избор директора ЈЗУ „Дом здравља Вишеград“ Вишеград	7
227 Рјешење о разрешењу члана Општинске изборне комисије Вишеград	7
228 Рјешење о именовању члана Општинске изборне комисије Вишеград	7
229 Рјешење о разрешењу вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград	8
230 Рјешење о именовању чланова Управног одбора Јавне установе „Територијална ватрогасна јединица општине Вишеград“ Вишеград	8
231 Програм кориштења средстава заједничке комуналне потрошње за 2012. годину	9
232 Закуљчак број 01-022-143/11	15
233 Закуљчак број 01-022-144/11	15
234 Закуљчак број 01-022-145/11	15

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

235 Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве	16
236 Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве	16
237 Одлука	17
238 Одлука о оснивању акционарског друштва-комунално предузеће „Комуналац“ Вишеград	17
239 Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве	20
240 Одлука о давању сагласности на Одлуку Заједничког Кредитног одбора бр. ЗКО –ВГД -1 од 18.10.2011 . године о одобравању репрограма кредита УНИС УСХА А.Д. Вишеград	21
241. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве	21
242 Правилник о измјенама и допунама правилника о платама и другим личним примањима запослених у Општинској административној служби општине Вишеград	21
243 Правилник о измјенама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе Општине Вишеград - Пречишћени текст -	22

Издавач: Скупштина општине Вишеград - Стручна служба Скупштине општине, Улица краља Петра Првог број 7, 73240 Вишеград, телефон: 058/620-823. Излази у складу са потребама. Појединачни примјерак 5 КМ. Уплата претплате се врши на жиро рачун број: 562-0060000126204, Развојна банка Вишеград